

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SREDIŠNJA BOSNA
SLUŽBA ZA ZAPOSŁJAVANJE
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
TRAVNIK



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
SREDNJOBOSANSKI KANTON
SLUŽBA ZA ZAPOSŁJAVANJE
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
TRAVNIK

IZVJEŠĆE

o radu Službe za zapošljavanje KSB/SBK u 2025.godini



Travnik, siječnja 2026. godine

I - ISPITIVANJE TRŹIŠTA RADA

SluŹba za zapošljavanje KSB/SBK Travnik (u suradnji s Federalnim zavodom za zapošljavanje) je provela anketu ispitivanje trŹišta rada, od 27. listopada do 31. prosinca 2025. godine, za 162 poslodavaca s područja Kantona Središnja Bosna za potrebe Federalnog zavoda za, s ciljem dobivanja relevantnih podataka, te pruŹanja informacija o kretanjima na trŹištu rada.

Ovo je redovita aktivnost SluŹbe.

U svrhu ispitivanja trŹišta rada anketirani su poslodavci koji zapošljavaju 5 ili više iz svih djelatnosti, osim onih iz poljoprivrede, šumarstva i ribarstva; Javne uprave i obrane; Obrazovanja; Zdravstva i socijalne zaštite.

Provedbu same ankete izvršili su voditelji ispostava i savjetodavci I SluŹbe za zapošljavanje.

Primarni cilj ove ankete odnosi se, uglavnom, na stjecanje realnog uvida u stanje na trŹištu rada, koje se temelji na prikupljanju podataka i informacija, a iznesena mišljenja, ocjene i sugestije poslodavaca bitno utiču na formiranje određenih stavova, izvođenje potrebnih zaključaka i davanje odgovarajućih preporuka, čime se potvrđuje vjerodostojnost cjelokupne analize trŹišta rada.

Anketa je od posebnog značaja za ovu SluŹbu, jer se njome ostvaruje i afirmira neposredan kontakt s poslodavcima, te jača društvena uloga u posredovanju u zapošljavanju nezaposlenih osoba. Pored uloge u posredovanju u zapošljavanju, rezultati ankete trebali bi poslužiti i kao temelj za provedbu stručne pripreme, odnosno prekvalifikacije-obuke nezaposlenih osoba, te utvrđivanje suficitarnosti odnosno deficitarnosti pojedinih zanimanja, a posebno bi trebala poslužiti kao dobar temelj za provedbu upisne politike, kako u srednjim školama, tako i na visokoškolskim ustanovama na području našeg kantona, što do sada nije bio slučaj.

Za provedbu ankete sačinjen je poseban - prigodan upitnik, u kojem je od anketiranih traŹeno da iskaŹu svoje potrebe za djelatnicima u 2025. godini, na koje vrijeme će ih zaposliti, eventualne tzv. "viškove", potrebe za prekvalifikacijom – obukom (radi lakšeg zapošljavanja, odnosno održavanja ukupne zaposlenosti u tvrtki), dosadašnja suradnja s ovom SluŹbom (ocjena kvalitete usluga) i druga slična pitanja.

Anketiranje je obavljeno **kroz posjete ili druge oblike kontakta s poslodavcima registriranim u Federaciji BiH (KSB) iz stratificiranog uzorka poslodavaca.**

Po okončanju gore spomenutih aktivnosti, s ciljem stvaranja boljih uvjeta za unaprjeđenje trŹišta rada i otklanjanje uočenih slabosti, ova SluŹba će učiniti sljedeće:

- Dostaviti informaciju Vladi KSB, nadležnim ministarstvima KSB (Ministarstvo gospodarstva i Ministarstvo obrazovanja, znanosti, kulture i športa), Udruzi poslodavaca KSB, svim općinama, s ciljem uspostavljanja stručnog dijaloga (stanje, prognoze, očekivanja), te nakon toga donijeti odgovarajuće zaključke i preporuke za unaprjeđenje aktivnih mjera u ovoj oblasti.
- Putem navedenih ministarstva KSB pokušati utjecati na upisnu politiku u srednjim i visokim školama, kako bi se ona u narednom razdoblju prilagodila potrebama trŹišta rada.
- SluŹba će nastaviti u svim općinama (završni razredi osnovnih i srednjih škola) s prezentacijom (profesionalnim informiranjem učenika završnih razreda osnovnih i srednjih škola), pod nazivom „ŠTO NA KRAJU ŠKOLOVANJA“.
- Putem poticajnih mjera, SluŹba će nastaviti, u suradnji s poslodavcima, s dodatnom obukom - dokvalifikacijom i prekvalifikacijom, jer je očigledno da im postojeći školski sustav u ovom času nije u mogućnosti osigurati adekvatnu osposobljenost, a s ciljem udovoljenja zahtjevima poslodavaca za kvalitetnijom radnom snagom.
- Rezultati koje je ponudila Informacija poslužiti će kao temelj za kreiranje određenih aktivnosti u poslovima posredovanja u zapošljavanju.

II - ZAPOSLENOST – NEZAPOSLENOST

a) Zaposlenost

Na temelju podataka prikupljenim u općinskim odjelima gospodarstva, zavodima MIO, zavodima za zdravstveno osiguranje, te poreznim upravama o broju i strukturi poduzeća i ustanova sačinjena je slijedeća tablica:

OPĆINA	DRŽAVNA PODUZEĆA I USTANOVE	PRIVATNA PODUZEĆA I USTANOVE	SAMOSTALNI POREZNI OBVEZNICI	UKUPNO
BUGOJNO	28	870	1035	1933
BUSOVAČA	12	100	238	350
DOBRETIĆI	3	4	3	10
DONJI VAKUF	12	226	273	511
FOJNICA	12	199	278	489
GORNJI VAKUF-USKOPLJE	15	104	329	448
JAJCE	23	154	822	999
KISELJAK	16	735	503	1254
KREŠEVO	5	112	104	221
NOVI TRAVNIK	26	253	306	585
TRAVNIK	63	1641	1591	3295
VITEZ	22	673	831	1526
UKUPNO	237	5071	6313	11621

Iz priložene tablice je vidljivo da je na području općina u Kantonu Središnja Bosna najviše registrirano samostalnih poreznih obveznika 6.313 (u prethodnoj 2024. godini 5.612, zatim privatnih poduzeća i ustanova 5.071 (u prethodnoj godini 4.421), te državnih poduzeća i ustanova 237 (u prethodnoj godini 289), ili ukupno 11.621 (u prethodnoj godini 10.322).

Kod utvrđivanja ukupnog broja zaposlenih koristili smo podatke Porezne Uprave Federacije BiH, koji su jedini i vjerodostojni. Tako je utvrđeno da navedeni subjekti zapošljavaju ukupno 50.899 radnika (u prethodnoj godini 51.654 radnika).

Pregled zaposlenih:

OPĆINA	2024.	2025.	INDEKS
BUGOJNO	6372	6177	96,9
BUSOVAČA	3296	3294	99,9
DOBRETIĆI	56	53	94,6
DONJI VAKUF	2836	2812	99,2
FOJNICA	2854	2778	97,3
GORNJI VAKUF-USKOPLJE	3319	3155	95,1
JAJCE	3949	3941	99,8
KISELJAK	4378	4349	99,3
KREŠEVO	1157	1201	103,8
NOVI TRAVNIK	5285	5341	101,1
TRAVNIK	11952	11706	97,9
VITEZ	6200	6092	98,3
UKUPNO	51654	50899	98,5

Uspoređujući s prethodnom, u ovoj 2025. godini uočava se smanjenje broja zaposlenih i to za 755.

b) RAŠČLAMBA NEZAPOSLENOSTI

Prijavljivanje na evidencije

Pregled novoprijavljenih po kvalifikacijskoj strukturi:

OPĆINA	Ukupno u 2024. godini	Ukupno u 2025. godini	Index	PO KVALIFIKACIJSKOJ STRUKTURI I STUPNJU STRUČNOG OBRAZOVANJA U 2025. godini						
				NKV	PKV- NSS	KV	SSS	VKV	VŠS	VSS
BUGOJNO	1589	1734	109,1	336	1	587	574	0	141	95
BUSOVAČA	768	782	101,8	128	5	278	284	0	60	27
DOBRETIČI	8	8	100,0	4	0	2	2	0	0	0
DONJI VAKUF	798	719	90,1	137	0	269	231	0	27	55
FOJNICA	558	575	103,0	79	2	184	239	1	38	32
G. VAKUF - USKOPLJE	783	876	111,9	164	0	345	269	0	53	45
JAJCE	804	869	108,1	157	5	324	299	0	34	50
KISELJAK	789	805	102,0	120	4	269	307	0	55	50
KREŠEVO	201	187	93,0	18	1	58	80	0	16	14
NOVI TRAVNIK	938	994	106,0	158	2	389	331	2	66	46
TRAVNIK	2381	2375	99,7	521	8	720	818	4	205	99
VITEZ	1093	1080	98,8	143	2	413	386	0	36	100
UKUPNO	10710	11004	102,7	1965	30	3838	3820	7	731	613

Ukupan broj (11.004) novoprijavljenih u 2025. godini, koji su kao takvi evidentirani, veći je nego u prethodnoj 2023. godini (10.710) i to za 294.

Kada je riječ o kvalifikacijskoj strukturi novoprijavljenih, ona je i dalje dosta povoljna (KV 3.838, SSS 3.820).

Kada je riječ o prijavi na evidenciju nezaposlenih osoba, ovom prigodom važno je napomenuti da je Služba proteklih godina izvršila rekonstrukciju poslovnih prostora, pa je uveden šalterski način rada, odnosno prijema nezaposlenih osoba. To je za posljedicu imalo povećanje efikasnosti rada, kako same ispostave, tako i rada s nezaposlenim osobama.

c) Pregled novoprijavljenih osoba po prestanku radnog odnosa, s razlozima prestanka:

ISPOSTAVA	Ukupan broj novoprijavljenih	Od ukupnog broja novoprijavljenih, prijavljeno po prestanku radnog odnosa	Omjer- postotak 3:2	RAZLOZI PRESTANKA RADNOG ODNOSA		
				Stečaj, likvidacija, restrukturiranje privatizacija	Tehnološki i organizacijski višak	Ostalo: sporazumni raskid ugovora, povreda radne obveze, rad na određeno vrijeme i sl.
1	2	3	4	5	6	7
BUGOJNO	1734	1268	73,1	0	467	801
BUSOVAČA	782	519	66,4	0	115	404
DOBRETIČI	8	3	37,5	0	0	3
DONJI VAKUF	719	571	79,4	0	0	571
FOJNICA	575	548	95,3	0	121	427
G. VAKUF- USKOPLJE	876	460	52,5	3	169	288
JAJCE	869	608	70,0	0	157	451
KISELJAK	805	645	80,1	25	148	472
KREŠEVO	187	133	71,1	0	10	123
NOVI TRAVNIK	994	715	72,0	0	150	565
TRAVNIK	2375	1886	79,4	0	455	1431
VITEZ	1080	872	80,7	0	312	560
UKUPNO	11004	8228	74,8	28	2104	6096

Kako se i ove godine nastavio trend povećanja broja nezaposlenih osoba koji su prije prijave na naše evidencije bili u radnom odnosu i ovoga puta smo uradili i poseban tablični pregled, iz kojeg je vidljivo da je od ukupnog broja novoprijavljenih 74,8% došlo iz radnog odnosa, što samo za sebe dovoljno govori. Taj omjer je drukčiji (veći) nego je to bilo na kraju 2023. godine (indeks 75,2%).

Pregled broja brisanih osoba s evidencija, po razlozima prestanka vođenja evidencije:

OPĆINA	Ukupno u 2024. godini	Ukupno u 2025. godini	RALOZI PRESTANKA VOĐENJA EVIDENCIJE u 2024. godini										
			0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
BUGOJNO	1795	1625	0	1072	27	12	133	1	0	232	1	133	14
BUSOVAČA	767	741	0	499	40	5	73	5	0	45	3	62	9
DOBRETIĆI	7	11	0	4	0	0	4	0	0	0	0	1	2
DONJI VAKUF	818	743	0	516	38	1	54	0	0	108	1	19	6
FOJNICA	649	560	0	421	27	8	39	0	0	32	0	23	10
GORNJI VAKUF - USKOPLJE	850	747	0	568	4	6	86	4	0	21	1	49	8
JAJCE	916	993	6	643	6	3	86	1	0	161	0	70	17
KISELJAK	852	791	0	580	0	4	82	1	0	54	0	56	14
KREŠEVO	195	200	0	145	12	1	18	0	0	11	0	11	2
NOVI TRAVNIK	973	974	0	780	2	10	61	13	0	47	3	50	8
TRAVNIK	2452	3232	0	1700	65	27	160	55	0	1130	1	81	13
VITEZ	1087	939	0	670	56	4	79	37	0	51	2	32	8
UKUPNO	11361	11556	6	7598	277	81	875	117	0	1892	12	587	111

LEGENDA :

0 – ostali razlozi

1 – zaposlenje

2 – bavljenje privatnom djelatnošću

3 – uključenje u redovno školovanje

4 – stjecanje uvjeta za mirovinu

5 – stjecanje trajne nesposobnosti za rad

6 – odlazak na odsluženje vojnog roka

7 – odustajanje od traženja zaposlenja (neuredno javljanje)

8 – izdržavanje kazne zatvora duže od 6 mjeseci

9 – preseljenje na područje druge općine

10 – smrt

Ukupno gledajući u 2025. godini, s evidencije nezaposlenih brisano je ukupno 11.556 osoba, što je više nego u prethodnoj 2024. godini i to za 195 osoba (po raznim osnovama). Najveći broj njih (7.866, ili 68,1% u odnosu na ukupan broj brisanih) brisan je s evidencije nezaposlenih po osnovu zaposlenja (u prethodnoj 2024. godini 8.396), zatim po osnovu stjecanja uvjeta za mirovinu 875 (u prethodnoj 2024. godini 941), odustajanja od traženja posla 1.892 (u prethodnoj 2024. godini 814), što je rezultat ažuriranja evidencija, a čemu treba dodati i pojačanu kontrolu inspekcijских organa.

Kada već govorimo o brisanju s evidencije nezaposlenih osoba, onda treba posebno istaknuti i brisanja koje su ispostave vršile na temelju nalaza inspekcijских organa. U tom smislu, u tijeku protekle godine kantonalna inspekcija izvršila je provjeru u 202 slučaja, od kojih su ispostava s evidencije nezaposlenih brisale 29 osoba.

Pregled broja nezaposlenih osoba na evidenciji Službe na dan 31.12.2025. godine, po kvalifikacijskoj strukturi:

OPĆINA	Ukupno u 2024. godini	Ukupno u 2025. godini	KVALIFIKACIJSKA STRUKTURA						
			NKV	PKV-NSS	KV	SSS	VKV	VŠS	VSS
BUGOJNO	3860	3960	1299	12	1432	947	1	180	89
BUSOVAČA	2085	2127	652	30	742	600	2	72	29
DOBRETIĆI	64	61	36	3	12	8	0	2	0
DONJI VAKUF	2008	1950	577	1	739	514	1	37	81
FOJNICA	1272	1286	464	14	378	366	1	39	24

GORNJI VAKUF - USKOPLJE	2344	2473	838	2	893	599	0	85	56
JAJCE	2660	2550	876	40	894	632	0	45	63
KISELJAK	1878	1893	490	11	756	515	0	78	43
KREŠEVO	420	407	104	1	139	139	1	11	12
NOVI TRAVNIK	2614	2661	898	31	897	680	7	90	58
TRAVNIK	7087	6230	2325	53	1848	1567	13	290	134
VITEZ	3117	3187	939	30	1107	899	10	66	136
UKUPNO	29409	28785	9498	228	9837	7466	36	995	725

Poredeći s prethodnom 2024. godinom, ukupan broj nezaposlenih se smanjio i to za 624 osobe.

Što se tiče kvalifikacijske strukture nezaposlenih osoba, tada uočavamo da je najveći broj kod kvalificirane radne snage – 9.837, potom u prvom stupnju, odnosno NKV – 9.498, te kod srednje stručne sprema – 7.466.

Pregled broja nezaposlenih osoba po godinama starosti:

UKUPNO		GODINE STAROSTI										
		15 do 18god	18 do 20god	20 do 24god	24 do 27god	27 do 30god	30 do 35god	35 do 40god	40 do 45god	45 do 50god	50 do 60god	60 do 65god
2024.	29409	130	1215	2093	1094	2054	2627	2753	2946	3338	7843	3316
2025.	28785	96	1119	2012	1201	1768	2608	2605	2799	3157	8005	3415

I dalje, veliki problem predstavljaju nezaposlene osobe starosne dobi preko 50 godina starosti (11.420), a kada se tom broju doda i broj nezaposlenih starosne dobi od 45-50 godina (3.157), tada dolazimo do zabrinjavajuće brojke od 14.577 nezaposlenih osoba koje će, s obzirom na svoju starosnu dob, teško naći bilo kakvo zaposlenje.

Odnos zaposlenosti – nezaposlenosti

U ovoj godini, u usporedbi s prethodnom 2024. godinom, stopa nezaposlenosti (36,1) je umanjena i to za 0,2 postotka (u prethodnoj 2024. godini stopa nezaposlenosti je 36,3).

III - POSREDOVANJE U ZAPOSŁJAVANJU

Temeljna funkcija Službe je posredovanje u zapošljavanju. S obzirom da uveliko funkcioniraju tržišni uvjeti poslovanja, potrebno je stalno vršiti osuvremenjavanje metoda i načina rada. U tom kontekstu, osigurani su potrebni uvjeti, kao priprema dokumenata u procesu zasnivanja radnog odnosa, informiranje, oglašavanje slobodnih radnih mjesta i dr.

Također, i u 2023. godini nastavljamo provoditi novi pristup u radu (kroz Vodič o novom pristupu u radu), u kojemu je (između ostalog) i Procedura o informiranju poslodavaca i posredovanju u zapošljavanju.

Tijekom 2025. godine Služba je posredovala u zapošljavanju 3.799 osoba.

Od ukupnog broja za koje se posredovalo (3.799) zaposleno je njih 1.892, i to NKV 235, PKV 3, KV 684, SSS 585, VKV 1, VŠS 161 i VSS 223.

Rezultati posredovanja:

Tijekom 2025. godine poslodavci su Službi dostavili ukupno 6.505 prijava o slobodnim radnim mjestima, putem oglasa, natječaja, zahtjeva za posredovanjem u zapošljavanju (u prethodnoj 2024. godini 6.650), u kojima izražavaju potrebe za popunu 21.455 radnih mjesta (u protekloj 2024. godini 21.400), kako slijedi :

OPĆINA	BROJ PODNESENIH PRIJAVA POTREBE ZA RADNICIMA		BROJ SLOBODNIH RADNIH MJESTA	
	U 2024. godini	U 2025. godini	U 2024. godini	U 2025. godini
BUGOJNO	66	67	478	454
BUSOVAČA	318	284	2317	1994
DOBRETIĆI	36	34	56	48
DONJI VAKUF	213	221	579	516
FOJNICA	350	337	2534	2549
GORNJI VAKUF - USKOPLJE	373	339	2573	2480
JAJCE	295	317	713	741
KISELJAK	470	450	540	550
KREŠEVO	306	242	2045	1384
NOVI TRAVNIK	309	326	2420	3122
TRAVNIK	3583	3555	5079	5447
VITEZ	331	333	2066	2170
UKUPNO	6650	6505	21400	21455

Promatrajući prethodnu tablicu, uočavamo da je došlo do smanjenja broja podnešenih prijava u odnosu na prethodnu godinu, gdje je u istima iskazan veći broj potreba za radnom snagom (broj slobodnih radnih mjesta).

Služba je, postupajući po zaprimljenim prijavama, poslodavcima upućivale redovito na razgovor određeni broj nezaposlenih osoba (putem svojih ispostava), ili su za iste dostavljale određene podatke u svezi njihovog zapošljavanja.

Pregled broja zaposlenih, uz posredovanje Službe, po kvalifikacijskoj strukturi:

OPĆINA	Ukupno u 2024. godini	Ukupno u 2025. godini	KVALIFIKACIJSKA STRUKTURA						
			NKV	PKV- NSS	KV	SSS	VKV	VŠS	VSS
BUGOJNO	18	10	4	0	3	0	0	2	1
BUSOVAČA	111	85	5	0	70	10	0	0	0
DOBRETIĆI	6	4	0	0	1	2	0	1	0
DONJI VAKUF	579	516	68	0	208	171	0	24	45
FOJNICA	255	134	19	0	42	34	0	23	16
GORNJI VAKUF-USKOPLJE	54	37	0	0	2	0	0	0	35
JAJCE	260	233	24	3	69	113	0	10	14
KISELJAK	170	115	15	0	78	20	0	0	2
KREŠEVO	21	29	2	0	12	9	0	3	3
NOVI TRAVNIK	9	10	3	0	2	1	0	0	4
TRAVNIK	423	569	76	0	149	190	1	75	78
VITEZ	180	150	19	0	48	35	0	23	25
UKUPNO	2086	1892	235	3	684	585	1	161	223

Promatrajući prethodnu tablicu uočavamo da je došlo do smanjenja broja zaposlenih uz posredovanje u zapošljavanju putem ove Službe i to za 194 u odnosu na prethodnu 2024. godinu.

Tijekom 2025. godine poslodavci su Službi dostavili ukupno 1.733 prijave o prestanku radnog odnosa, kako slijedi:

OPĆINA	BROJ PRIJAVA O PRESTANKU RADNOG
--------	---------------------------------

	ODNOSA	
	U 2024. godini	U 2025. godini
BUGOJNO	0	0
BUSOVAČA	0	0
DOBRETIĆI	2	2
DONJI VAKUF	627	516
FOJNICA	0	0
GORNJI VAKUF - USKOPLJE	0	0
JAJCE	597	608
KISELJAK	654	579
KREŠEVO	24	28
NOVI TRAVNIK	0	0
TRAVNIK	0	0
VITEZ	0	0
UKUPNO	1904	1733

Ovaj podatak treba uzeti s rezervom, jer bi broj prijava o prestanku radnog odnosa trebao biti veći, zbog toga što poslodavci veoma rijetko dostavljaju spomenuta izvješća, no i pored toga, uočavamo značajan broj pristiglih prijava (1.733) i on je manji (za 171) u odnosu na 2024. godinu.

IV – OSTALE AKTIVNOSTI

U okviru Odjela vodile su se i aktivnosti i poslovi koji su predloženi od strane direktora i zamjenika ravnatelja, a koji nisu definirani Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji poslova Odjela – edukacije, seminari, radionice, radni sastanci i sl.:

- Unaprjeđenje digitalne transformacije u socijalnoj zaštiti – fokus na javne službe za zapošljavanje u BiH;
- Socijalna inkluzija kroz zapošljavanje osoba s invaliditetom;
- Lokalna partnerstva za zapošljavanje – Važnost uloge Službe za zapošljavanje;
- Praćenje učinka aktivnih programa tržišta rada putem pratećih anketa;
- EU za zapošljavanje i EU za poslove budućnosti;
- Prezentacija usvojene Strategije za borbu protiv korupcije KSB/SBK, kao i Akcijskog plana za provedbu Strategije, te planiranje daljnjih aktivnosti po navedenome;
- Novi Zakon o zaštiti osobnih podataka BiH – primjena i izrada dokumentacije.

V – ISPITIVANJE ZADOVOLJSTVA KORISNIKA USLUGA SLUŽBE

U tijeku cjelogodišnjeg rada vršilo se ispitivanje zadovoljstva korisnika kroz:

- Web stranicu,
- Pri ispitivanju tržišta rada,
- Pri informativnim seminarima s osobama koje se prvi put javljaju na evidenciju,
- Putem sandučića za: molbe, žalbe, pritužbe i pohvale.

Obrazloženje:

- Web stranica

Prilikom posjete Web stranici anketu je u 2025. godini popunilo 921 posjetitelj i to 260 poslodavaca i 661 nezaposlena osoba.

Od 260 poslodavaca njih 112 ili 43,1% je nezadovoljno, 65 ili 25,0% u potpunosti zadovoljno, djelomično zadovoljno 63 ili 24,2%, zadovoljno 15 ili 5,8%, te ne zna kako bi se izjasnilo 5 ili 1,92.

Od 661 nezaposlene osobe njih 420 ili 63,5% je nezadovoljno, 140 ili 21,3% u potpunosti zadovoljno, djelomično zadovoljno 88 ili 13,3%, te ne zna kako bi se izjasnilo 12 ili 1,8%;

što je sasvim zadovoljavajuće, jer tu može biti i osoba koje uopće nisu upoznate s našim radom.

b) Ispitivanje tržišta rada

Zadovoljstvo poslodavaca uslugama i suradnjom sa Službom za zapošljavanje bit će objavljeno u *Informaciji o ispitivanju tržišta rada za 2026. godinu* nakon njene izrade.

c) Informativni seminari

Informativni seminari se obavljaju s osobama koje se prvi put javljaju na ispostavu, gdje im se u potpunosti prenesu njihova prava i obveze, kao i ispitivanje zadovoljstva kod svih seminara i obuka s nezaposlenim osobama. Izjašnjenje po završetku seminara bilo je slijedeće: anketirano 865 osoba, potpuno zadovoljno 817 ili 94,5%, djelomično zadovoljno 35 ili 4,0%, nezadovoljno 11 ili 1,3%, te se nije izjasnilo 2 ili 0,2%. Gore spomenuto iskazuje veoma visoki stupanj zadovoljstva ovim oblikom djelovanja.

d) U sandučićima za molbe, žalbe, pritužbe i pohvale, kako u ispostavama, tako i u Zajedničkoj Službi, nije bilo niti jedne predstavke. Ovo ukazuje na to da ili nije bilo potrebe za istima ili nema dobre informiranosti kod nezaposlenih osoba.

**PREGLED AKTIVNOSTI SLUŽBE
TIJEKOM 2025. GODINE
- usporedba s prethodnom godinom -**

Pokazatelji	2024.	2025.	povećanje	smanjenje	indeks
Broj nezaposlenih	29409	28785		624	98,9
Razvojačeni branitelji	5912	6260	348		105,9
Invalidi domovinskog rata	356	333	23		93,5
Ostali invalidi	154	143		11	92,9
Član obitelji poginulog	222	204		18	91,9
Broj učenika	27705	26920		785	97,2
Broj studenata	5342	5316		26	99,5
Broj umirovljenika	59761	62391	2630		104,4
Novoprijavljeni ukupno	10710	11004	294		102,7
Novoprijavljeni po prestanku radog odnosa	8052	8228	176		102,2
Novoprijavljeni tehnološki višak	1513	2104	591		139,1
Ostalo	1145	672		473	58,7
Brisani sa evidencije ukupno	11361	11556	195		101,7
Brisani zbog zaposlenja	8396	7875		521	93,8
Brisani zbog neurednog javljanja	814	1892	1078		232,4
Ostalo	2151	1789		362	83,2
Korisnici NN iz radnog odnosa	1166	1435	269		123,1
Podnesenih zahtjeva za NN	3645	4128	483		113,3
Podnesenih zahtjeva za prekid NN	1047	1051	4		100,4
Ukupan novčani iznos NN	9.598.215,99	11.388.614,91	1.790.398,92		118,7
Korisnici ZZ	14099	14204	105		100,7
% ZZ u odnosu na evidenciju nezaposlenih	47,9	49,3	1,4		102,9
Prijava ZZ	6288	6522	234		103,7
Odjava ZZ	5800	6417	617		110,6
Urađeno rješenja za ZZ	4400	0			
Broj zaposlenih					
Broj zaposlenih po podacima FPU	51654	50899		755	98,5
Broj prijava na Poreznu ispostavu	10489	8912		1577	85,0
Broj odjava na Poreznu ispostavu	10515	9667		848	91,9
Aktivnosti					
Izvršeno redovitih javljanja	169704	171810	2106		101,2
Izvršeno izvanrednih javljanja	23925	29407	5482		122,9
Izdano uvjerenja	44506	38221		6285	85,9
Izdano prelaznica	396	259		137	65,4
Izvršeno posredovanja	3953	3799		154	96,1
Izdano rješenja o brisanju s evidencije	548	960	412		175,2
Podnijeto zahtjeva za dokup staža	521	384		137	73,7
Podnijeto zahtjeva za radne dozvole	106	104		2	98,1
Podnijeto zahtjeva za poticajne mjere	142	203	61		143,0
Informativnih seminara /broj sudionika	1202	865		337	72,0
Motivacijskih seminara/broj sudionika	0	0			
Obuka za teže zapošljive (JOB club)	1	0			
Individualnih savjetovanja	6598	6894	296		104,5
Radionica /broj sudionika	9	0			
Posjeta i kontakata s poslodavcima	3989	4236	247		106,2
Posjeta vladinim i nevladinim organizac.	145	128		17	88,3
Zaposleni nakon savjetodavnog intervjua	3800	2627		1173	69,1
Zaposleni nakon posredovanje u zapošljavanju	1930	1892	38		98,0

PREGLED ODNOSA REGISTRIRANIH ZAPOSLENIH/NEZAPOSLENIH U KSB NA DAN 31.12.2025. GODINE
- USPOREDBA S PRETHODNOM GODINOM -

ISPOSTAVA	Broj stanovni- ka po popisu iz 1991. god.	Broj registriranog radno neaktivnog stanovništva (31.12.2025.)					Broj registriranih radno sposobnih				Broj zaposlenih po evidenciji FPU				% zaposlenih od reg. rad. sposobn.	Broj nezaposlenih po evidenciji Službe			Stopa nezaposlenosti	
		Studenti	Učenici	Umirovljenici	Ukupno (3+4+5)	31.12. 2024.	31.12. 2025.	INDEX 8/7	31.12. 2024.	31.12. 2025.	INDEX 11/10	31.12. 2024.	31.12.2025.	INDEX 15/14		31.12. 2024.	31.12. 2025.	INDEX 15/14	31.12. 2024.	31.12. 2025.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
BUGOJNO	46889	500	3254	5235	8989	10232	10137	99,1	6372	6177	96,9	60,9	3860	3960	102,6	37,7	39,1			
BUSOVAČA	18879	180	1669	2881	4730	5381	5421	100,7	3296	3294	99,9	60,8	2085	2127	102,0	38,7	39,2			
DOBRETIĆI	2150							95,0			94,6									
		5	13	24	42	120	114		56	53		46,5	64		95,3	53,3	53,5			
DONJI VAKUF	24544	82	1289	2144	3515	4844	4762	98,3	2836	2812	99,2	59,1	2008	1950	97,1	41,5	40,9			
FOJNICA	16296	100	1517	2253	3870	4126	4064	98,5	2854	2778	97,3	68,4	1272	1286	101,1	30,8	31,6			
GORNJI VAKUF – USKOPLJE	25181	125	1627	2650	4402	5663	5628	99,4	3319	3155	95,1	56,1	2344	2473	105,5	41,4	43,9			
JAJCE	45007	235	2075	3571	5881	6609	6491	98,2	3949	3941	99,8	60,7	2660	2550	95,9	40,2	39,3			
KISELJAK	24164	268	2359	3450	6077	6256	6242	99,8	4378	4349	99,3	69,7	1878	1893	100,8	30,0	30,3			
KREŠEVO	6731	46	356	1117	1519	1577	1608	102,0	1157	1201	103,8	74,7	420	407	96,9	26,6	25,3			
NOVI TRAVNIK	30713	210	2687	3900	6797	7899	8002	101,3	5285	5341	101,1	66,8	2614	2661	101,8	33,1	33,2			
TRAVNIK	70747	3230	7591	30397	41218	19039	17936	94,2	11952	11706	97,9	65,3	7087	6230	87,9	37,2	34,7			
VITEZ	27859	335	2483	4769	7587	9317	9279	99,6	6200	6092	98,3	65,7	3117	3187	102,2	33,5	34,3			
UKUPNO KSB	339160	5316	26920	62391	94627	81063	79684	98,3	51654	50899	98,5	63,9	29409	28785	97,9	36,3	36,1			

II - ODJEL AKTIVNE POLITIKE ZAPOSŁJAVANJA

SluŹba za zapošljavanje SBK/KSB u suradnji sa FZZZ izvještajnom razdoblju 01.01.-31.12.2025.godine nastavila je realizaciju i praćenje aktivnih mjera putem softverske podrške tj. kroz program JIS, ali i putem tabelarnog izvješćivanja za određene programe, koji nisu rađeni u JIS sistemu.

U 2025. godini Odjel je radio na obradi novih zahtjeva za podsticajne mjere te na praćenju i kontroli zaključenih ugovora sa korisnicima sredstava po javnim pozivima iz 2024. i 2025. godine, te dostavljali izvješća raznim institucijama o realiziranim programima iz ranijeg razdoblja.

Aktivne mjere zapošljavanja su se u 2025. godini provodile u skladu sa usvojenim Programom rada SluŹbe za 2025.godinu.

U ovom izvještajnom razdoblju su se provodili programi financirani iz sredstava Federalnog zavoda za zapošljavanje, proračuna Vlade FBiH i SluŹbe za zapošljavanje SBK/KSB.

U izvještajnom razdoblju nastavljena je realizacija programa iz 2024. te se krenulo u realizaciju svih mjera iz 2025. godine.

U suradnji sa FZZZ uspješno su sklopljeni novi Ugovori te se realizacija istih odvija u skladu sa zakonskim procedurama.

Javni pozivi za poticaje zapošljavanja 2025.objavljeni su u oŹujku 2025.godine.

U nastavku slijedi detaljnije izvješće za programe čija se realizacija u potpunosti ili u značajnom dijelu odvijala u izvještajnom razdoblju.

Program sufinanciranja samozapošljavanja START UP 2025

Cilj Programa je poticaj osoba sa evidencije nezaposlenih u Federaciji BiH na samozapošljavanje, pokretanjem djelatnosti/gospodarskog društva, kao i na zapošljavanje drugih osoba sa evidencije nezaposlenih u pokrenutim djelatnostima/društvima.

Ciljna grupa su osobe, prijavljene na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH prije dana objave Javnog poziv, bez obzira na stupanj obrazovanja i starosnu dob, a koje će nakon prijave na Javni poziv registrirati u FBiH, nezavisno od mjesta Źupanije/prebivališta i održati samostalnu djelatnost/gospodarsko društvo u trajanju od najmanje 12 mjeseci.

U Programu ne mogu učestvovati osobe koje su po Javnom pozivu iz 2022., 2023. i 2024. godine koristile poticajna sredstva iz mjera za pokretanje samostalne djelatnosti/gospodarskog društva, u čijoj realizaciji su učestvovali Zavod/sluŹbe, kao ni osobe koje su odjavile djelatnost/društvo u razdoblju od šest (6) mjeseci prije objave Javnog poziva za učešće u ovom programu.

Program je podijeljen na 4 poticajne mjere: „Poduzetništvo za sve 2025“, „Poduzetništvo za mlade 2025“, „Poduzetništvo za Źene 2025“, i „Poduzetništvo za demobilizirane branitelje/branioce 2025“.

Apliciranje na Program omogućeno je putem online obrasca, na web stranici Federalnog zavoda za zapošljavanje 26., 27. i 28.03.2025. godine.

Kroz navedeni program u 2025. godini potpisan je 112 ugovor, sufinancirano samozapošljavanje 112 osobe, te dodatno zapošljavanje 18 osoba, za što je utrošeno 1.413.004,00 KM.

– „Poduzetništvo za sve 2025“ potpisana su 44 ugovora, samozaposleno 44 osobe, dodatno zaposleno 6 osoba, angaŹirana sredstva 542.064,00 KM.

– „Poduzetništvo za mlade 2025“ potpisana su 32 ugovora, samozaposlene 32 osobe, dodatno zaposlene 6 osobe, angaŹirana sredstva 423.520,00 KM,

– „Poduzetništvo za Źene 2025“ potpisana su 34 ugovora, samozaposlene 34 osobe, dodatno zaposleno 6 osoba, angaŹirana sredstva 425.820,00 KM,

– „Poduzetništvo za demobilizirane branitelje/branioce 2025“ potpisana su 2 ugovora, samozaposlene 2 osobe, angaŹirana sredstva 21.600,00 KM.

Poduzetništvo za sve 2025 – podrazumijeva sufinanciranje samozapošljavanja osoba, bez obzira na dob, radno iskustvo i stupanj obrazovanja, prijavljenih na evidenciju nezaposlenih prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste prijave „na čekanju“, radi pokretanja i registracije samostalne djelatnosti/gospodarskog društva. Mjesečni iznos sufinanciranja samozapošljavanja je 820 KM, a period sufinanciranja je dvanaest (12) mjeseci. Navedeni iznos se uvećava za dodatnih 50 KM mjesečno na ime refundiranja dijela troškova pokretanja djelatnosti/društva. Ukoliko korisnik u okviru pokrenute djelatnosti/društva, osim sebe zaposli i drugu osobu, prijavljenu na evidenciju nezaposlenih prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste prijave

„na čekanju“, mjesečno će mu se isplaćivati/refundirati sredstva u iznosu od 800 KM po svakoj zaposlenoj osobi, bez obzira na dob, radno iskustvo i stepen obrazovanja u trajanju od dvanaest (12) mjeseci.

Pregled realizacije programa sufinansiranja samozapošljavanja START UP 2025 (Poduzetništvo za sve 2025)

OPĆINA	BROJ SKLOPLJENIH UGOVORA	BROJ SAMOZAPOSLENIH OSOBA	BROJ DODATNO ZAPOSLENIH OSOBA	IZNOS SREDSTAVA PO SKLOPLJENIM UGOVORIMA
Bugojno	8	8	4	125.856,00
Busovača	6	6	1	82.824,00
Donji Vakuf	2	2	0	21.864,00
Fojnica	2	2	0	20.880,00
G.Vakuf-Uskoplje	4	4	0	41.760,00
Jajce	1	1	0	10.440,00
Kiseljak	7	7	0	73.080,00
Kreševo	1	1	0	10.440,00
Novi Travnik	5	5	0	61.800,00
Travnik	3	3	1	40.920,00
Vitez	5	5	0	52.200,00
Ukupno	44	44	6	542.064,00

Poduzetništvo za mlade 2025 – podrazumijeva sufinansiranje samozapošljavanja mladih, dobi do 30 godina, bez obzira na spol, radno iskustvo i stupanj obrazovanja, prijavljenih na evidenciju nezaposlenih prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste prijava „na čekanju“, radi pokretanja i registracije samostalne djelatnosti/gospodarskog društva. Mjesečni iznos sufinansiranja samozapošljavanja je 900 KM, a period sufinansiranja je dvanaest (12) mjeseci. Navedeni iznos se uvećava za dodatnih 50 KM mjesečno na ime refundiranja dijela troškova pokretanja djelatnosti/društva. Ukoliko korisnik u okviru pokrenute djelatnosti/društva, osim sebe zaposli i drugu osobu, prijavljenu na evidenciju nezaposlenih prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste prijava „na čekanju“, mjesečno će mu se isplaćivati/refundirati sredstva u iznosu od 800 KM po svakoj zaposlenoj osobi, bez obzira na dob, radno iskustvo i stepen obrazovanja u trajanju od dvanaest (12) mjesec

Pregled realizacije programa sufinansiranja samozapošljavanja START UP 2025 (Poduzetništvo za mlade 2025)

OPĆINA	BROJ SKLOPLJENIH UGOVORA	BROJ SAMOZAPOSLENIH OSOBA	BROJ DODATNO ZAPOSLENIH OSOBA	IZNOS SREDSTAVA PO SKLOPLJENIM UGOVORIMA
Bugojno	4	4	5	93.600,00
Busovača	10	10	0	114.000,00
Donji Vakuf	2	2	0	23.880,00
Fojnica	5	5	0	57.000,00
G.Vakuf-Uskoplje	0	0	0	0
Jajce	1	1	0	11.400,00
Kiseljak	1	1	0	11.400,00
Kreševo	2	2	1	32.400,00
Novi Travnik	0	0	0	0
Travnik	3	3	0	34.200,00
Vitez	4	4	0	45.640,00
Ukupno	32	32	6	423.520,00
Ukupno po mjeri „Poduzetništvo za mlade 2024“	32		38	423.520,00

Poduzetništvo za žene 2025 – podrazumijeva sufinanciranje samozapošljavanja žena, bez obzira na dob, radno iskustvo i stupanj obrazovanja, prijavljenih na evidenciju nezaposlenih prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste prijava „na čekanju“, radi pokretanja i registracije samostalne djelatnosti/gospodarskog društva. Mjesečni iznos sufinanciranja samozapošljavanja je 850 KM mjesečno, a period sufinanciranja je dvanaest (12) mjeseci. Navedeni iznos se uvećava za dodatnih 50 KM mjesečno na ime refundiranja dijela troškova pokretanja djelatnosti/društva. Ukoliko korisnik u okviru pokrenute djelatnosti/društva, osim sebe zaposli i drugu osobu, prijavljenu na evidenciju nezaposlenih prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste prijava „na čekanju“, mjesečno će mu se isplaćivati/refundirati sredstva u iznosu od 800 KM po svakoj zaposlenoj osobi/ženi, bez obzira na dob, radno iskustvo i stupanj obrazovanja u trajanju od dvanaest (12) mjeseci.

Pregled realizacije programa sufinanciranja samozapošljavanja START UP 2025 (Poduzetništvo za žene 2025)

OPĆINA	BROJ SKLOPLJENIH UGOVORA	BROJ SAMOZAPOSLENIH OSOBA	BROJ DODATNO ZAPOSLENIH OSOBA	IZNOS SREDSTAVA PO SKLOPLJENIM UGOVORIMA
Bugojno	3	3	0	32.400,00
Busovača	10	10	3	136.800,00
Donji Vakuf	2	2	0	21.600,00
Fojnica	6	6	2	84.000,00
G.Vakuf-Uskoplje	0	0	0	0
Jajce	1	1	0	10.800,00
Kiseljak	3	3	1	43.020,00
Kreševo	1	1	0	10.800,00
Novi Travnik	1	1	0	10.800,00
Travnik	2	2	0	21.600,00
Vitez	5	5	0	54.000,00
Ukupno	34	34	6	425.820,00

Poduzetništvo za demobilizirane branitelje/braniocce 2025 – podrazumijeva sufinanciranje samozapošljavanja osoba, u skladu sa članom 2. Zakona o pravima razvojačenih branilaca/branitelja i članova njihovih obitelji („Službene novine Federacije BiH“, broj 54/19), i to razvojačenih branilaca/branitelja i razvojačenih branilaca/branitelja dobrovoljaca, bez obzira na spol, dob, radno iskustvo i stupanj obrazovanja, prijavljenih na evidenciju nezaposlenih prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste prijava „na čekanju“, radi pokretanja i registriranja samostalne djelatnosti/gospodarskog društva. Mjesečni iznos sufinanciranja samozapošljavanja je 850 za razvojačene braniocce/branitelje, odnosno 800 KM (mjesečno) za razvojačene braniocce/branitelje dobrovoljce koji su kao maloljetni dobrovoljno stupili u oružane snage u razdoblju od 18.09.1991. godine do 22.04.1996. godine (čl. 2. st. 2. Zakona o pravima demobiliziranih branilaca/branitelja i članova njihovih obitelji), a period sufinanciranja je dvanaest (12) mjeseci. Navedeni iznos se uvećava za dodatnih 50 KM mjesečno na ime refundiranja dijela troškova pokretanja djelatnosti/društva. Ukoliko korisnik u okviru pokrenute djelatnosti/društva, osim sebe zaposli i drugu osobu, prijavljenu na evidenciju nezaposlenih prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste prijava „na čekanju“, mjesečno će mu se isplaćivati/refundirati sredstva u iznosu od 800 KM po svakoj zaposlenoj osobi, bez obzira na dob, radno iskustvo i stupanj obrazovanja u trajanju od dvanaest (12) mjeseci.

Pregled realizacije programa sufinanciranja samozapošljavanja START UP 2025 (Poduzetništvo za demobilizirane branitelje/braniocce 2025)

OPĆINA	BROJ SKLOPLJENIH UGOVORA	BROJ SAMOZAPOSLENIH OSOBA	BROJ DODATNO ZAPOSLENIH OSOBA	IZNOS SREDSTAVA PO SKLOPLJENIM UGOVORIMA
Bugojno	0	0	0	0
Busovača	1	1	0	10.800,00
Donji Vakuf	0	0	0	0
Fojnica	0	0	0	0

G.Vakuf-Uskoplje			0	
Jajce	0	0	0	0
Kiseljak	0	0	0	0
Kreševo	0	0	0	0
Novi Travnik	0	0	0	0
Travnik	1	1	0	10.800,00
Vitez	0	0	0	0
Ukupno	2	2	0	
Ukupno po mjeri „Poduzetništvo za dem. branitelje/braniocce 2025“	2		2	21.600,00

Zapošljavanje pripravnika 2025

Cilj ove mjere je da se što većem broju mladih osoba dobi do 30 godina omogući osposobljavanje za rad u struci i sticanje prvog radnog iskustva u zvanju za koje su se školovale, kroz zasnivanje radnog odnosa, te na taj način poboljša njihova konkurentnost i integracija na tržištu rada, i to:

- za osobe sa srednjom stručnom spremom (III i IV stupanj), prijavljene na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste prijava „na čekanju“, uz zasnivanje radnog odnosa na period od šest (6) mjeseci,
- za osobe za višom (VI stupanj) i visokom stručnom spremom (VII stupanj), odnosno sa završenim prvim ciklusom po Bolonjskom sustavu studiranja (180/240 ECTS) i drugim ciklusom (300 ECTS), ukoliko su prijavljene na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste prijava „na čekanju“, uz zasnivanje radnog odnosa na period od 12 mjeseci.

Mjesečni iznos sufinanciranja:

- 800 KM u trajanju od šest (6) mjeseci za osobe sa srednjom stručnom spremom (III i IV stupanj), prijavljene na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste na čekanju,
- 820 KM u trajanju od šest (6) mjeseci za osobe sa srednjom stručnom spremom (III i IV stupanj), prijavljene na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH najmanje šest (6) mjeseci prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste na čekanju,
- 850 KM u trajanju od 12 mjeseci za osobe sa višom (VI stupanj) i visokom stručnom spremom (VII stupanj), odnosno sa završenim prvim ciklusom po Bolonjskom procesu (180/240 ECTS) i drugim ciklusom (300 ECTS), prijavljene na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste na čekanju,
- 880 KM u trajanju od 12 mjeseci za osobe sa višom (VI stupanj) i visokom stručnom spremom (VII), odnosno sa završenim prvim ciklusom po Bolonjskom procesu (180/240 ECTS) i drugim ciklusom (300 ECTS), prijavljene na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH najmanje šest (6) mjeseci prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste na čekanju.

Kroz navedeni program u 2025. godini potpisana su 3 ugovora, sufinancirano zapošljavanje 3 osobe (od toga 1 osoba na period 6 mjeseci, 2 osobe na period od 12 mjeseci) za što je utrošeno 25.320,00 KM.

Pregled realizacije programa sufinanciranja zapošljavanja 2025 - Zapošljavanje pripravnika 2025

OPĆINA	BROJ SKLOPLJENIH UGOVORA	BROJ ZAPOSLENIH OSOBA	IZNOS SREDSTAVA PO SKLOPLJENIM UGOVORIMA
Bugojno	1	1	10.200,00
Busovača	0	0	0
Donji Vakuf	0	0	0
Fojnica	0	0	0
G.Vakuf-Uskoplje	1	1	10.200,00
Jajce	0	0	0
Kiseljak	0	0	0
Kreševo	0	0	0
Novi Travnik	0	0	0

Travnik	1	1	4.920,00
Vitez	0	0	0
Poslodavac izvan KSB	0	0	0
Ukupno	3	3	25.320,00

Mladi sa iskustvom 2025

Mjera podrazumjeva sufinanciranje zapošljavanja osoba sa radnim iskustvom/stažom, dobi do 35 godina, prijavljenih na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste prijava „na čekanju“, i to:

-bez obzira na stručnu spremu, na razdoblje od šest (6) mjeseci

-sa višom (VI stupanj) i visokom stručnom spremom (VII stupanj), odnosno sa završenim prvim ciklusom po Bolonjskom sustavu studiranja (180/240 ECTS) i drugim ciklusom (300 ECTS), na razdoblje od 12 mjeseci

Mjesečni iznos sufinanciranja:

- 800 KM u trajanju od šest (6) mjeseci, za osobe bez obzira na stručnu spremu, prijavljene na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste na čekanju,

- 820 KM u trajanju od šest (6) mjeseci, za osobe bez obzira na stručnu spremu, prijavljene na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH najmanje šest (6) mjeseci prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste na čekanju,

- 850 KM u trajanju od 12 mjeseci, za osobe sa višom (VI stupanj) i visokom stručnom spremom (VII stupanj), odnosno sa završenim prvim ciklusom po Bolonjskom sustavu studiranja (180/240 ECTS) i drugim ciklusom (300 ECTS), prijavljene na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste prijava „na čekanju“,

- 880 KM u trajanju od 12 mjeseci, za osobe sa višom (VI stupanj) i visokom stručnom spremom (VII), odnosno sa završenim prvim ciklusom po Bolonjskom sustavu studiranja (180/240 ECTS) i drugim ciklusom (300 ECTS), prijavljene na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH najmanje šest (6) mjeseci prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste na čekanju.

Kroz navedeni program u 2025. godini potpisano je 6 ugovora, sufinancirano zapošljavanje 7 osoba (od toga 3 osobe na razdoblje od 6 mjeseci, 4 osobe na razdoblje od 12 mjeseci) za što je utrošeno 57.732,00 KM.

Pregled realizacije programa sufinanciranja zapošljavanja 2025 – Mladi sa iskustvom 2025

OPĆINA	BROJ SKLOPLJENIH UGOVORA	BROJ ZAPOSLENIH OSOBA	IZNOS SREDSTAVA PO SKLOPLJENIM UGOVORIMA
Bugojno	2	3	20.640,00
Busovača	0	0	0
Donji Vakuf	0	0	0
Fojnica	0	0	0
G.Vakuf-Uskoplje	0	0	0
Jajce	0	0	0
Kiseljak	0	0	0
Kreševo	0	0	0
Novi Travnik	2	2	21.120,00
Travnik	1	1	5.412,00
Vitez	1	1	10.560,00
Poslodavac izvan KSB	0	0	0
Ukupno	6	7	57.732,00

Periodično/sezonsko zapošljavanje 2024

Mjera podrazumijeva sufinanciranje zapošljavanja osoba, prijavljenih na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste prijava „na čekanju“, bez obzira na radno iskustvo, dob i stručnu spremu uz zasnivanje radnog odnosa na period od jednog (1) do šest (6) mjeseci.

Iznos sufinanciranja:

800 KM za protekli mjesec u trajanju do šest (6) mjeseci.

Kroz navedeni program u 2025. godini potpisano je 15 ugovora, sufinancirano zapošljavanje 41 osobe, za što je utrošeno 198.240,00 KM.

Pregled realizacije programa sufinanciranja zapošljavanja 2025 – Periodično/sezonsko zapošljavanje 2025

OPĆINA	BROJ SKLOPLJENIH UGOVORA	BROJ ZAPOSLENIH OSOBA	IZNOS SREDSTAVA PO SKLOPLJENIM UGOVORIMA
Bugojno	4	6	28.800,00
Busovača	0	0	0
Donji Vakuf	3	10	48.000,00
Fojnica	2	6	30.240,00
G.Vakuf-Uskoplje	0	0	0
Jajce	1	14	67.200,00
Kiseljak	1	1	4.800,00
Kreševo	0	0	0
Novi Travnik	3	3	14.400,00
Travnik	0	0	0
Vitez	0	0	0
Poslodavac izvan KSB	1	1	4.800,00
Ukupno	15	41	198.240,00

“Tražim poslodavca 2025“

Mjera podrazumijeva sufinanciranje zapošljavanja osoba, prijavljenih na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste prijava „na čekanju“ za ovu mjeru, bez obzira na radno iskustvo, dob i stručnu spremu, uz zasnivanje radnog odnosa na period od šest (6) mjeseci ili 12 mjeseci. Nezaposlena osoba iz ciljne grupe se prijavljuje na javni poziv koristeći prethodno dodijeljenu šifru prilikom registracije na web portalu (točka 9.2. Programa). Završena prijava generira Obrazac TP koji sadrži odgovarajući broj vaučera. Nezaposlena osoba preuzima Obrazac TP sa web portala Zavoda. Obrazac TP vrijedi 30 dana od dana podnošenja prijave popunjavanjem Obrasca TP/odnosno aktiviranje liste prijava „na čekanju“, u kojem roku nezaposlena osoba mora pronaći poslodavca. Nakon što nezaposlena osoba pronađe poslodavca koji je spreman da je zaposli uz ovu mjeru, poslodavac se, također, prijavljuje za sudjelovanje u Programu putem linka na web portalu: www.fzzz.ba, unoseći sve potrebne podatke te obavezno broj vaučera iz Obrasca TP osobe sa statusom „odobrena“, koju namjerava zaposliti. Poslodavac se odmah prilikom prijavljivanja na Javni poziv odlučuje za varijantu razdoblja sufinanciranja. Poslodavac može zaključiti više ugovora o sufinanciranju zapošljavanja po ovoj mjeri s tim što broj sufinanciranih osoba, ne može biti veći od 20 po kantonu/županiji po svim mjerama. Cilj ove mjere, koja je usredotočena na nezaposlene osobe, je da se nezaposlenim osobama olakša integracija na tržištu rada i spriječi dugotrajna nezaposlenost, te da se pojača njihova motivacija i aktivnost u traženju posla. Iznos sufinanciranja: Zavod poslodavcu mjesečno isplaćuje/refundira iznos od 850 KM u trajanju od šest (6) mjeseci ili 12 mjeseci..

Tabela - Pregled realizacije mjere Tražim poslodavca 2025

Općina	Broj sufinansiranih osoba	Broj zaključenih ugovora	Iznos sredstava po zaključenim ugovorima u KM
Bugojno	12	12	122.400,00
Busovača	1	1	10.200,00
Dobretići	0	0	0
Donji Vakuf	9	5	91.800,00
Fojnica	3	3	30.600,00
Gornji Vakuf-Uskoplje	2	2	20.400,00
Jajce	3	3	30.600,00

Kiseljak	2	2	20.400,00
Kreševo	1	1	10.200,00
Novi Travnik	1	1	10.200,00
Travnik	6	4	61.200,00
Vitez	6	6	61.200,00
Izvan SBK/KSB	19	18	193.200,00
UKUPNO	69	58	705.800,00

„Zapošljavanje žena 2025 „

Mjera podrazumijeva sufinanciranje zapošljavanja žena, prijavljenih na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste prijava „na čekanju“, i to u trajanju od šest (6) ili 12 mjeseci. Poslodavac se odmah prilikom prijavljivanja na Javni poziv odlučuje za varijantu razdoblja sufinanciranja i broj osoba. Cilj ove mjere je da se nezaposlenim ženama olakša integracija na tržištu rada i spriječi dugotrajna nezaposlenost, te doprinese povećanju stope zaposlenosti žena. Mjesečni iznos sufinanciranja: a) 880 KM za žene sa višom (VI stupanj), odnosno visokom stručnom spremom (VII stupanj), odnosno sa završenim prvim ciklusom po Bolonjskom procesu (180/240 ECTS) i drugim ciklusom (300 ECTS), u trajanju od 12 mjeseci. b) 830 KM za žene, koje ne pripadaju kategoriji a), bez obzira na stručnu spremu, u trajanju od šest (6) ili 12 mjeseci.

Tabela - Pregled realizacije mjere Zapošljavanje žena 2025

Općina	Broj sufinansiranih osoba	Broj zaključenih ugovora	Iznos sredstava po zaključenim ugovorima u KM
Bugojno	7	6	70.920,00
Busovača	6	5	60.360,00
Dobretići	0	0	0
Donji Vakuf	6	4	50.400,00
Fojnica	0	0	0
Gornji Vakuf-Uskoplje	1	1	10.560,00
Jajce	1	1	9.960,00
Kiseljak	2	1	19.920,00
Kreševo	0	0	0
Novi Travnik	3	1	29.880,00
Travnik	5	5	49.800,00
Vitez	2	2	19.920,00
Izvan SBK/KSB	7	4	69.720,00
UKUPNO	41	30	401.796,00

„Nova mogućnost 2025 „

Mjera podrazumijeva sufinanciranje zapošljavanja osoba, i to:

- osoba dobi 40 i više prijavljenih na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH minimalno dan prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste prijava „na čekanju“, bez obzira na spol, stručnu spremu.
- osoba prijavljenih na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH najmanje 12 mjeseci prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste na čekanju, bez obzira na spol, dob i stručnu spremu,

- osoba niže kvalifikacije ili bez kvalifikacije (NSS, NK, PK) prijavljenih na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH minimalno dan prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste „na čekanju“, bez obzira na spol i dob, uz zasnivanje radnog odnosa na razdoblje od šest (6) ili 12 mjeseci,
- nezaposlenih osoba iz točke 5. Programa. Poslodavac se odmah prilikom prijavljivanja na Javni poziv odlučuje za opciju razdoblja sufinansiranja i broj osoba. Cilj ove mjere je da se nezaposlenim osobama koje su u izuzetno lošoj situaciji na tržištu rada olakša integracija i prekine dugotrajna nezaposlenost, u skladu sa njihovim potrebama.
- Mjesečni iznos sufinansiranja: a) 850 KM u trajanju od šest (6) mjeseci, ili b) 850 KM u trajanju od 12 mjeseci.

Tabela - Pregled realizacije mjere Nova mogućnost 2025

Općina	Broj sufinansiranih osoba	Broj zaključenih ugovora	Iznos sredstava po zaključenim ugovorima u KM
Bugojno	11	8	112.200,00
Busovača	2	1	20.400,00
Dobretići	0	0	0
Donji Vakuf	1	1	10.200,00
Fojnica	4	2	40.800,00
Gornji Vakuf-Uskoplje	1	1	10.200,00
Jajce	1	1	10.200,00
Kiseljak	2	2	20.400,00
Kreševo	0	0	0
Novi Travnik	2	1	20.400,00
Travnik	2	2	20.400,00
Vitez	2	2	20.400,00
Izvan SBK/KSB	2	2	20.400,00
UKUPNO	30	23	306.760,00

Program sufinansiranja zapošljavanja - Služba u suradnji sa poslodavcima 2025

Program podrazumjeva sufinansiranje zapošljavanja osoba bez obzira na radno iskustvo, spol, dob i stupanj obrazovanja, prijavljenih na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH prije dana podnošenja zahtjeva za sufinansiranjem kroz suradnju Službe sa poslodavcem i/ili drugim pravnim subjektima, i to u trajanju do dvanaest (12) mjeseci.

Poslodavac preuzima *Obrazac prijave – Služba u saradnji sa poslodavcima 2025 (Obrazac SP)*, na web portalu Zavoda (www.fzzz.ba).

Isti poslodavac može zaključiti najviše četiri (4) ugovora o sufinansiranju po ovom programu, s tim što ukupan broj sufinansiranih osoba ne može biti veći od 20 po kantonu.

Dinamiku realizacije mjere i specifične kriterije koji se odnose na sufinansiranje zapošljavanja utvrđuje svaka Služba za sebe.

Podnošenje zahtjeva je omogućeno 24.3.2025.godine, te sve do utroška sredstava, a najkasnije do 30.11.2025. godine. Kroz navedeni program zaključeno je ukupno 297 ugovora, kojima je sufinansirano

Općina	Broj zaključenih ugovora	Broj zaposlenih osoba	Iznos sredstava po zaključenim ugovorima u KM
Bugojno	22	31	308.040,00
Busovača	14	18	183.600,00
Donji Vakuf	7	12	122.400,00

Fojnica	8	10	102.000,00
Gornji Vakuf-Uskoplje	24	35	358.020,00
Jajce	13	24	219.300,00
Kiseljak	46	62	627.300,00
Kreševo	5	5	51.000,00
Novi Travnik	24	17	244.800,00
Travnik	130	94	1.328.040,00
Vitez	45	52	525.300,00
Nije SBK	2	2	21.420,00
Ukupno	297	405	4.091.220,00

1. Program Start up – Druga prilika 2025

Program podrazumjeva sufinansiranje samozapošljavanja osoba, bez obzira na spol, dob, radno iskustvo i stupanj obrazovanja, prijavljenih na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH prije dana podnošenja Obrasca prijave - Druga prilika 2025 (Obrazac DP 2025). Navedeni uvjeti se odnose i za eventualno zapošljavanje dodatne osobe. Mjesečni iznos sufinansiranja samozapošljavanja po jednoj osobi je 850 KM, a period sufinansiranja je 12 mjeseci. Navedeni iznos se uvećava za dodatnih 50 KM mjesečno na ime refundacije dijela troškova pokretanja djelatnosti/društva.

Ukoliko korisnik u okviru pokrenute djelatnosti/društva, osim sebe zaposli i drugu osobu, prijavljenu na evidenciju nezaposlenih prije podnošenja Obrasca prijave - Druga prilika, mjesečno će mu se isplaćivati/refundirati sredstva u iznosu od 800 KM po svakoj zaposlenoj osobi, bez obzira na spol, dob, radno iskustvo i stupanj obrazovanja u trajanju od 12 mjeseci.

Radi učešća u Programu Start up - Druga prilika 2025, nezaposlena osoba/aplikant se prijavljuje putem redovne pošte ili osobno dostavljanjem Službi, popunjenog Obrasca prijave – Druga prilika (Obrazac DP), koji je dostupan na web portalu: www.fzzz.ba i u Službi.

Dinamiku realizacije mjere i specifične kriterije koji se odnose na sufinansiranje samozapošljavanja po ovoj mjeri utvrđuje svaka Služba za sebe.

Podnošenje zahtjeva je omogućeno 24.3.2025.godine, te sve do utroška sredstava, a najkasnije do 30.11.2025. godine. Ukupno zaključenih Ugovora po navedenom Programu je 101, kojim je sufinansirano samozapošljavanje i zapošljavanje ukupno 116 nezaposlenih osoba, a za što su utrošena sredstva u iznosu od 1.253.580,00 KM

Pregled realizacije Programa Start up – Druga prilika 2025

Općina	Broj zaključenih ugovora	Broj zaposlenih osoba	Iznos sredstava po zaključenim ugovorima u KM
Bugojno	8	8	88.440,00
Busovača	8	9	96.000,00
Donji Vakuf	5	7	73.200,00
Fojnica	1	1	10.800,00
Gornji Vakuf-Uskoplje	10	12	127.200,00
Jajce	2	3	31.200,00
Kiseljak	9	9	99.240,00
Kreševo	3	3	32.400,00
Novi Travnik	15	18	202.440,00
Travnik	22	25	267.420,00
Vitez	18	21	225.240,00
Nije SBK	0	0	0,00
Ukupno	101	116	1.253.580,00

Javni radovi i pomoć potrebnima 2025

Mjera podrazumijeva sufinansiranje zapošljavanja osoba, prijavljenih na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste prijava „na čekanju“, bez obzira na radno iskustvo i dob, uz zasnivanje radnog odnosa na razdoblje od jednog (1) do 12 mjeseci.

Cilj ove mjere je ublažavanje socijalnih posljedica nezaposlenosti, te integracija osoba iz ciljne grupe na tržištu rada, kroz vremenski ograničeni radni angažman, čijim angažmanom se doprinosi društveno korisnom radu i pružanju usluga osobama u potrebi.

U sklopu ove mjere predviđene su dvije (2) podmjere:

1. Javni radovi - zapošljavanje/radno angažovanje nezaposlenih osoba na razdoblje od jednog (1) do četiri (4) mjeseca u oblasti zaštite i očuvanja okoliša, sanacije divljih deponija, uređenja cesta, otklanjanja posljedica elementarnih nepogoda, zaštite kulturnih spomenika, obrazovnih programa i dr.,
2. Pomoć potrebnima - zapošljavanje nezaposlenih osoba na razdoblje od jednog (1) do 12 mjeseci u oblasti socijalne zaštite/skrbi, u cilju pružanja podrške specijalizovanim i drugim pravnim subjektima, koji pružaju usluge socijalne zaštite/skrbi, kućne njege, pomoći u kući i sl., osobama u potrebi.

Mjesečni iznos sufinansiranja:

1. Javni radovi 820 KM u trajanju do četiri (4) mjeseca, bez obzira na stručnu spremu nezaposlene osobe,
2. Pomoć potrebnima:
 - a) 820 KM za zapošljavanje nezaposlenih osoba bez obzira na stručnu spremu u trajanju do 12 mjeseci,
 - b) 880 KM za zapošljavanje nezaposlenih osoba sa visokom stručnom spremom (VSS), te osoba sa završenim prvim ciklusom po Bolonjskom sistemu studiranja (180/240 ECTS) i drugim ciklusom (300 ECTS) u trajanju do 12 mjeseci.

Tabela – Pregled realizacije mjera Javni radovi 2025

Općina	Broj zaključenih ugovora	Broj sufinansiranih osoba	Iznos sredstava po zaključenim ugovorima u KM
Bugojno	0	0	0
Busovača	0	0	0
Dobretići	0	0	0
Donji Vakuf	0	0	0
Fojnica	1	6	19.680,00
Gornji Vakuf-Uskoplje	0	0	0
Jajce	0	0	0
Kiseljak	0	0	0
Kreševo	0	0	0
Novi Travnik	0	0	0
Travnik	0	0	0
Vitez	0	0	0
Izvan SBK/KSB	0	0	0
UKUPNO	1	6	19.680,00

Tabela - Pregled realizacije mjera Pomoć potrebnima 2025

Općina	Broj zaključenih ugovora	Broj sufinansiranih osoba	Iznos sredstava po zaključenim ugovorima u KM
Bugojno	1	5	49.920,00
Busovača	0	0	0
Dobretići	0	0	0
Donji Vakuf	0	0	0
Fojnica	0	0	0
Gornji Vakuf-Uskoplje	0	0	0
Jajce	0	0	0
Kiseljak	0	0	0
Kreševo	0	0	0
Novi Travnik	0	0	0
Travnik	0	0	0
Vitez	0	0	0
Izvan SBK/KSB	0	0	0
UKUPNO	1	5	49.920,00

“Prilika za sve 2025”

Mjera podrazumijeva sufinansiranje zapošljavanja osoba, prijavljenih na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste prijava „na čekanju“, bez obzira na radno iskustvo, spol, dob i stručnu spremu, i to u trajanju od šest (6) ili dvanaest (12) mjeseci.

Poslodavac se odmah prilikom prijavljivanja na Javni poziv odlučuje za opciju razdoblja sufinansiranja i broj osoba.

Cilj ove mjere je da se nezaposlenim osobama olakša integracija na tržištu rada i spriječi dugotrajna nezaposlenost uz mogućnost pružanja podrške poslodavcu u obliku produženog sufinansiranja zapošljavanja, te doprinese povećanju opće stope zaposlenosti.

Korisnici ove mjere mogu biti isključivo poslodavci iz privatnog sektora.

Do 31.12.2025. godine kroz navedenu mjeru zaključeno je 127 Ugovor, za što su utrošena sredstva u iznosu od 1.816.320,00 KM

Tabela - Pregled realizacije mjere Prilika za sve 2025

Općina	Broj sufinansiranih osoba	Broj zaključenih ugovora	Iznos sredstava po zaključenim ugovorima u KM
Bugojno	39	24	375360,00
Busovača	6	6	57600,00
Domaljevac	1	1	9600,00
Donji Vakuf	10	9	96000,00
Fojnica	14	8	134400,00
Gornji Vakuf-Uskoplje	9	6	86400,00
Jajce	19	11	183360,00
Kiseljak	11	11	105600,00
Vitez	17	13	163200,00
Novi Travnik	14	8	134400,00
Travnik	38	22	364800,00

Zenica	1	1	9600,00
Mostar	1	1	9600,00
Međugorje	1	1	9600,00
Sarajevo	7	4	67200,00
Tomislavgrad	1	1	9600,00
UKUPNO	189	127	1.816.320,00

Zapošljavanje demobilisanih boraca/razvojačenih branitelja 2025

Mjera podrazumijeva sufinanciranje zapošljavanja osoba u skladu sa članom 2. Zakona o pravima razvojačenih branitelja i članova njihovih obitelji („Službene novine Federacije BiH“, broj 54/19), i to : razvojačenih branitelja i razvojačenih branitelja dobrovoljaca , prijavljenih na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH, prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste prijava „na čekanju“, bez obzira na radno iskustvo, spol, dob i stručnu spremu, i to u trajanju od šest (6) ili dvanaest (12) mjeseci.

Cilj ove mjere je da se nezaposlenim osobama iz ciljane grupe olakša integracija na tržištu rada i spriječi dugotrajna nezaposlenost, uz mogućnost podrške poslodavcu u obliku produženog sufinanciranja zapošljavanja, te doprinese povećanju stope zaposlenosti ove kategorije nezaposlenih osoba.Kroz navedenu mjeru sklopljeno je ukupno 3 ugovora, kojima je sufinansirano zapošljavanje 4 nezaposlenih osoba, a za što su utrošena sredstva u iznosu od 42.576,00 KM.

Pregled realizacije mjere „Zapošljavanje demobilisanih boraca/razvojačenih branitelja 2025“

Općina	Broj zaključenih ugovora	Broj zaposlenih osoba	Iznos sredstava po zaključenim ugovorima u KM
Bugojno	0	0	0,00 KM
Busovača	0	1	10.560,00 KM
Donji Vakuf	0	0	0,00 KM
Fojnica	0	2	20.400,00 KM
Gornji Vakuf-Uskoplje	0	0	0,00 KM
Jajce	0	0	0,00 KM
Kiseljak	0	1	11.616,00 KM
Kreševo	0	0	0,00 KM
Novi Travnik	0	0	0,00 KM
Travnik	0	0	0,00 KM
Vitez	0	0	0,00 KM
Nije SBK	0	0	0,00 KM
Ukupno	3	4	42.576,00 KM

PROGRAM „OBUKA ZA TRŽIŠTE RADA 2025“

Programom su obuhvaćene nezaposlene osobe bez obzira na radno iskustvo, spol, dob i stupanj obrazovanja, prijavljene na evidenciji nezaposlenih u Federaciji BiH, najmanje jedan (1) dan prije podnošenja prijave za sufinanciranjem obuke, koje imaju izrađen individualni plan zapošljavanja (IPZ). Za vrijeme trajanja obuke nezaposlena osoba i dalje ostaje prijavljena na evidenciji Službe. Programom je predviđeno sufinanciranje troškova obuke u iznosu do 1.000,00 KM po osobi. Isplata se vrši direktno poslodavcu, po završenoj obuci i dostavljenoj dokumentaciji kojom se pravdaju troškovi obuke. Dužina trajanje obuke je maksimalno četiri (4) mjeseca i može se realizirati kod poslodavca po internom programu, u ustanovama, centrima za obuku, ili drugim organizacijama koje su registrovane za ovu vrstu djelatnosti, kombinirano.

Ovim Programom se ne sufinancira učenje na daljinu (online obuke). Poslodavci su dužni osigurati polaznike za slučaj povrede na radu i profesionalnog oboljenja u skladu sa važećim propisima.

Jednom poslodavcu može se odobriti sufinanciranje za najviše 25 osoba, s tim da poslodavac može zaključiti više ugovora, ali ukupan broj obučavanih osoba ne smije preći 25. Nezaposlena osoba po zaprimanju Vaučera pronalazi poslodavca koji će mu pružiti priliku za obuku i prijaviti se na Javni poziv. Poslodavac dokumentaciju na Javni poziv dostavlja Službi u kojoj je osoba evidentirana kao nezaposlena.

Služba vrši provjeru prijave poslodavaca, redoslijedom dospijeca, te ukoliko je dokumentacija potpuna i valjana, Zavodu dostavlja original dokumentaciju, a sebi osigurava kopije.

Zavod vrši dodatnu provjeru poslodavca, a ukoliko su ispunjeni svi uslovii, Zavod u roku od 15 dana, priprema tri (3) primjerka ugovora potpisuje i ovjerava, te dostavlja Službi

U toku realizacije obuke Služba je u obavezi da izvrši kontrolu provođenja obuke za nezaposlene osobe i poslodavce po Programu „Obuka za tržište rada 2025“.

Potrebno je, u skladu sa odredbama Programa i zaključenim ugovorima, nezaposlene osobe i poslodavci popune pripadajuće obrazace (Obrazac KO E-2025 i Obrazac E-2025). Nakon popunjavanja istih navedene Obrascе Služba šalje u Zavod. Ukoliko isti ne budu dostavljeni Zavod neće izvršiti refundaciju troškova. Nakon završetka obuke poslodavac Zavodu dostavlja zahtjev za isplatu sredstava.

Do 31.12.2025. godine kroz navedenu mjeru zaključeno je 30 Ugovora, kojima je sufinansirano obučavanje 171 nezaposlene osobe, za što su utrošena sredstva u iznosu od 171.000,00 KM.

Profesionalno informiranja učenika završnih razreda osnovnih i srednjih škola u KSB/SBK u 2025. godini Služba je i u 2025. godini realizirala aktivnosti vezane za profesionalno informiranje učenika završnih razreda osnovnih i srednjih škola, na temelju suglasnosti Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta KSB/SBK. Profesionalno informiranje provodili su voditelji ispostava/biroa za zapošljavanje i savjetodavci u suradnji sa direktorima, pedagogima, profesorima i nastavnicima u školama.

Za potrebe informiranja pripremljena je PowerPoint prezentacija „Buduće zanimanje - moj izbor“ s ciljem da se učenicima kroz informacije o značaju određenih osobnih karakteristika, podatke o srednjim školama i visokoškolskim ustanovama koje djeluju na području KSB/SBK i BiH, kao i podatke iz Informacije o ispitivanju tržišta rada za 2025. godinu na području KSB/SBK, olakša izbor daljnjeg obrazovanja i zanimanja.

Profesionalno informiranje realizirano je u:

47 osnovnih škola, sa 1970 učenika, te

23 srednje škole, sa 1936 učenika.

Seminar IPA III projekta EU za Poslove Budućnosti (EU4 Jobs of the Future)

Služba je uzela aktivno učešće na projektu EUzaPosloveBudućnosti (EU4 Jobs of the Future) čiji je cilj definiran kao podrška pristupu tržišta rada i zapošljavanju osoba udaljenih od tržišta rada u zelenim i digitalno-intenzivnim poslovima. Usredotočenost projekta je na aktivaciji i zapošljavanju mladih, žena, osoba sa invaliditetom, Roma, dugoročno nezaposlenih osoba, nisko-kvalificiranih osoba, tražitelja posla obrazovanih u zanimanjima čija je ponuda prezasićena na tržištu rada i žrtava porodičnog nasilja.

Međunarodna organizacija rada (MOR) je zadužena za implementaciju programa bespovratnih sredstava koja će biti usmjerena na osmišljavanje i pilotiranje novih usluga i programa aktivacije, povećanja zapošljivosti i zapošljavanja ciljnih grupa u zelenoj i digitalnoj ekonomiji.

U realizaciji projekta, projektni tim EuzaPosloveBudućnosti, formirao je ekspertsku radnu grupu za podršku izradi i implementaciji programa bespovratnih sredstava i vezane stručne podrške. Ekspertska radna grupa bila je sačinjena od institucija tržišta rada i stručnog tima MOR-a, uz dodatno povremeno učešće ministarstava i drugih aktera u čijoj su nadležnosti, ili domenu rada, oblasti gospodarstva i poduzetništva, digitalizacije, energetike/energetske tranzicije i okolišne politike. Prvi online sastanak je održan sredinom 2025. godine, a nastavljen je kroz tri dvodnevna seminara, čiji je dosadašnji rezultat izrada prijedloga standarda za usluge zapošljavanja. Nastavak realizacije projekta se očekuje i u tekućoj 2026. godini.

III - ODJEL ZA NORMATIVNOPRAVNE I OPĆE POSLOVE

OSTVARIVANJE PRAVA ZA VRIJEME PRIVREMENE NEZAPOSLENOSTI

Aktivnosti Službe u oblasti materijalne i socijalne sigurnosti nezaposlenih osoba u prethodnoj godini su bile usmjerene na dosljednu primjenu zakona koji regulira ovu oblast. Reguliranje prava osobama prijavljenim u evidenciji nezaposlenih za vrijeme privremene nezaposlenosti jedna je od temeljnih funkcija Službe za zapošljavanje. Služba za zapošljavanje sukladno Zakonu o upravnom postupku, zahtjeve o pravima nezaposlenih osoba, rješava u prvom stupnju. Za rješavanje po žalbama na rješenja Službe mjerodavan je Federalni zavod za zapošljavanje. Ovaj posao ne samo da je jako obiman, nego i vrlo osjetljiv i zahtjevan, prvenstveno zbog toga što se radi o utvrđivanju osobnih prava, a za veliku skupinu osoba, nerijetko se radi o egzistencijalnim pitanjima.

Također, ovaj posao uvijek je uvjetovan zakonskim rokovima o kojima se vodi računa.

Zakonom o posredovanju pri zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba, propisana su slijedeća prava koja osoba prijavljena na evidenciji nezaposlenih osoba može ostvariti:

- 5.1.pravo na novčanu naknadu na temelju prestanka radnog odnosa za vrijeme privremene neuposlenosti,
- 5.2. pravo na zdravstveno osiguranje,
- 5.3. pravo na uplatu doprinosa za mirovinsko i invalidsko osiguranje (dokup staža).

Pravo na novčanu naknadu za vrijeme privremene nezaposlenosti

U protekloj 2025 godini, Službi za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna Travnik posredstvom ispostava podneseno je ukupno **4.310** zahtjeva za ostvarivanje prava na novčanu naknadu, što je **439** podnesena zahtjeva više u odnosu na 2024. godinu.

Pored rješavanja podnesenih zahtjeva za ostvarivanje prava na novčanu naknadu provedeno je **129** postupaka po prenesenim zahtjevima iz 2024 godine, **886** postupaka po službenoj dužnosti u slučajevima prestanka prava na novčanu naknadu, **110** postupaka po službenoj dužnosti u slučajevima prestanka prava na novčanu naknadu i povrata primljenog iznosa i **129** postupaka po žalbama korisnika. Dodavši broj postupaka provedenih povodom žalbi korisnika i prestanka prava na novčanu naknadu i povrata, broju podnesenih i obrađenih predmeta u 2025 godini, dobit ćemo broj ukupno obrađenih predmeta odnosno provedenih postupaka, a koji iznosi **5.564** predmeta.

Od ukupnog broja podnesenih zahtjeva, koji su bili u postupku rješavanja u 2025. godini, pozitivno je riješeno 4.126 zahtjeva, a odbijeno 313 zahtjeva, s tim da **83** zahtjeva zaprimljenih u 2025. godini nisu obrađena sa danom 31.12.2025. godine, odnosno 83 zahtjeva su u postupku rješavanja, a koji se odnose na izvještajno razdoblje.

Iznos novčane naknade u 2025. godini iznosio je 558,00 KM za zahtjeve podnesene od 27.01.2025. godine; 565,60 KM mjesečno za zahtjeve podnesene od 24.02.2025.godine, 583,20 KM za zahtjeve podnesene od 24.03.2025.godine, 599,60 KM za zahtjeve podnesene od 21.04.2025.godine; 618,00 KM mjesečno za zahtjeve podnesene od 22.05.2025. godine; 623,20 KM za zahtjeve podnesene od 23.06.2025. godine; 631,60 KM za zahtjeve podnesene od 24.07.2025. godine; 633,20 KM za zahtjeve podnesene od 21.08.2025. godine; 639,20 KM za zahtjeve podnesene od 22.09.2025.godine, 640,00 KM za zahtjeve podnesene od 23.10.2024. godine; 643,20 KM za zahtjeve podnesene od 20.11.2025. godine, a za zahtjeve podnesene poslije 22.12.2025. godine iznos od 644,00 KM mjesečno.

Visina novčane naknade obračunava se sukladno članku 30. Zakona o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba i čini 40% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine u posljednja tri mjeseca prije prestanka radnog odnosa nezaposlene osobe, koju objavljuje Federalni zavod za statistiku.

Jasniji prikaz dat je u tablici broj 25. u kojoj je detaljno prikazan broj podnesenih zahtjeva za novčanu naknadu u 2025. godini, kao i usporedba sa 2024. godinom, te odnos pozitivno i negativno riješenih zahtjeva.

U tablici nije dat podatak o broju rješenja o prestanku korištenja prava na novčanu naknadu jer je isti obrazložen u prethodnom tekstu ovog Izvješća. Svi postupci provedeni su u roku i sukladno propisima.

Tablica 25. Broj podnesenih zahtjeva za novčanu naknadu i odnos pozitivno i negativno riješenih zahtjeva

Podnesen i zahtjevi u 2024	Obrađeni		Preneseni u 2025.godinu	Podneseni zahtjevi u 2025.godini	OBRAĐENI			U postupku/preneseni zahtjevi u 2026.godinu
	Pozitivno	Odbijeni			Pozitivno	Odbijeni	Riješeno po zahtjevima prenesenim iz 2024.godine	
3.871	3.677	194	129	4.310	4.126	313	129	83

Kao razlog prestanka radnog odnosa poslodavci ili samostalni obrtnici najčešće navode tehnološki višak, ekonomske razloge kao što su smanjenje poslovnih aktivnosti, istek vremenskog razdoblja na koji je zaključen ugovor o radu, te trajnu odjavu djelatnosti.

Početkom 2025.godine, zabilježen je povećan broj zahtjeva za novčanu naknadu. U periodu od cijele 2025. godine, broj zahtjeva je blago varirao, s tim da je najveći broj zahtjeva zabilježen u siječnju. Kao razloge konstantnog priliva zahtjeva u 2025.godini, možemo navesti učinak gospodarskih tokova uslijed konstantnog odljeva radne snage sa ovih prostora, te bolja informiranost nezaposlenih osoba o njihovim pravima. Informaciju o broju podnesenih zahtjeva za novčanu naknadu po mjesecima kroz cijelu 2025.godinu, prikazujemo u tablici 26.

Tablica prikazuje broj podnesenih zahtjeva i broj rješenja po zahtjevu za novčanu naknadu za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine, uključujući broj riješenih zahtjeva koji su preneseni iz 2024 godine kao i informaciju o broju podnesenih zahtjeva za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine.

Tablica 26.

Mjesec	Podneseno zahtjeva u 2024.godini	Podneseno zahtjeva u 2025.godini	Broj rješenja kojima se utvrđuje pravo	Broj rješenja kojima se odbija zahtjev
Siječanj	417	691	499	15
Veljača	430	371	556	12
Ožujak	383	380	357	36
Travanj	302	376	358	33
Svibanj	295	281	168	17
Lipanj	116	276	324	20
Srpanj	488	205	360	28
Kolovoz	354	340	125	10
Rujan	347	355	414	27
Listopad	224	289	353	66
Studeni	248	398	282	23
Prosinac	259	348	330	26
UKUPNO	3871	4.310	4.126	313

Odjel za normativno-pravne i opće poslove je također, kao i prethodnih godina, vršio izradu rješenja o prestanku i povratu novčanih naknada isplaćenih nezaposlenim osobama u obimu većem od onoga koji im po Zakonu o posredovanju pri zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti pripada ili za nezakonito primljena novčana sredstva, te ukupan broj takvih rješenja u 2025.godini, iznosi 886 Rješenja o prestanku NN i 110 rješenja o prestanku i/ili povratu NN. Također je provedeno 219 postupaka po žalbama a po nalogu iz Rješenja FZZZ kojim je odlučeno o žalbama korisnika.

Za nezaposlene osobe koje su podnijele zahtjeve za vraćanje iznosa u ratama, izrađeni su sporazumi te se vrši praćenje kontinuiteta izmirivanja dugova po sporazumima, a vode se kontinuirane aktivnosti putem nadležnih općinskih sudova oko naplate potraživanja za novčanu naknadu isplaćenu nezaposlenim osobama u obimu većem od onoga koji im po Zakonu o posredovanju pri zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti pripada ili za nezakonito primljena novčana sredstva, ukoliko nezaposlene osobe ni nakon upućivanja opomene nisu vratile novac.

O navedenim aktivnostima, u suradnji sa Odjelom za materijalno financijske poslove, dostavljani su direktoru i zamjeniku ravnatelja registri korisnika novčane naknade kojima je utvrđena obveza povrata novčane naknade, odnosno pregled aktivnosti za povrat novčanih naknada na kraju svakog tromjesječja.

Pravo na zdravstveno osiguranje

Od ukupnog broja nezaposlenih osoba koje se vode na evidenciji naše Službe, na kraju izvještajnog razdoblja (sa 31.12.2025. godine), 14.204 je nositelja zdravstvenog osiguranja, odnosno 49,3%. Za usporedbu, na kraju prethodne godine bilo ih je 14.099 je nositelja zdravstvenog osiguranja ili 47,9% od ukupnog broja nezaposlenih osoba iz evidencije.

Veliki broj nezaposlenih osoba u evidenciji ove Službe ostvarivalo je pravo na zdravstveno osiguranje po drugom temelju, od kojih zasigurno veliki broj ispunjava uvjete za ostvarivanje ovog prava, ali kako nije bilo potrebe za korištenjem zdravstvenog osiguranja, to nisu niti koristili. Iz navedenog proizlazi da od ukupnog broja nezaposlenih osoba na evidenciji njih 49,3 % ostvarilo je pravo na zdravstveno osiguranje.

Kako se ovaj podatak odnosi samo na broj nositelja zdravstvenog osiguranja, bitno je istaći da je značajan i broj korisnika prava članova obitelji nositelja osiguranja, pa proizlazi da je ukupan broj osoba koje koriste zdravstveno osiguranje posredstvom naše Službe na koncu izvještajnog razdoblja znatno veći.

Ako se usporede podatci broja korisnika zdravstvenog osiguranja iz 2025.godine, na razini općina i Službe sa podacima iz prethodne godine, vidi se da je u broju korisnika zdravstvenog osiguranja došlo do povećanja. Kada je riječ o zdravstvenom osiguranju, bitno je istaći stalnu aktivnost oko kontrole ispravnosti, odnosno provjere zakonitosti korištenja prava na zdravstveno osiguranje koja se intenzivno provodi od početka 2009. godine.

Detaljniji i jasniji pokazatelji prikazani su u tablici 27.

Tablica 27. Pregled korisnika zdravstvene zaštite po općinama – ispostavama-biroima

Ispostava	Podaci na dan 31.12.2024.		%	Podaci na dan 31.12.2025.		%	Index (6:3)
	Neuposlenih u evidenciji	Korisnika zdravstvenog osiguranja		Neuposlenih u evidenciji	Korisnika zdravstvenog osiguranja		
1	2	3	4	5	6	7	8
Bugojno	3860	1669	43,2%	3960	1682	42,5%	100,78
Busovača	2085	1115	53,5%	2127	1229	57,8%	110,22
Dobretići	64	12	18,8%	61	13	21,3%	108,33
Donji Vakuf	2008	965	48,1%	1950	963	49,4%	99,79
Fojnica	1272	542	42,6%	1286	596	46,3%	109,96
G.Vakuf-Uskoplje	2344	985	42,0%	2473	1025	41,4%	104,06
Jajce	2660	1497	56,3%	2550	1472	57,7%	98,33
Kiseljak	1878	952	50,7%	1893	979	51,7%	102,84

Kreševo	420	252	60,0%	407	244	60,0%	96,83
Novi Travnik	2614	1467	56,1%	2661	1613	60,6%	109,95
Travnik–Nova Blla	7087	3107	43,8%	6230	2838	45,6%	91,34
Vitez	3117	1536	49,3%	3187	1550	48,6%	100,91
Ukupno	29409	14099	47,9%	28785	14204	49,3%	100,74

Pravo na uplatu doprinosa za mirovinsko i invalidsko osiguranje (dokup staža)

Pravo na uplatu doprinosa za mirovinsko i invalidsko osiguranje je pogodnost za osobe starijih godišta koje se nalaze u evidenciji nezaposlenih osoba, a kojima nedostaje do 3 godine mirovinskog staža do ispunjavanja uvjeta za mirovinu. Za 2025. godinu kao i za prethodne godine, Financijskim planom Službe predviđen je dovoljan iznos sredstava za ove namjene, te su zahtjevi podneseni u 2025. godini, a za koje je Federalni zavod za mirovinsko i invalidsko osiguranje Mostar, Kantonalna administrativna služba Travnik, dostavio potpuno Uvjerenje o izračunu staža, riješeni.

Podatci o podnesenim zahtjevima za uplatu doprinosa za mirovinsko i invalidsko osiguranje u 2025. godini, blago odstupaju od podataka iz prethodne 2024 godine. U 2025. godini zabilježeno je 27 zahtjeva više u odnosu na prethodnu 2024.godinu, te navedeni broj zahtjeva predstavlja blago povećanje zahtjeva za uplatu doprinosa za mirovinsko i invalidsko osiguranje u odnosu na prethodnu godinu.

Povećan broj zahtjeva za korištenje navedenog prava u 2025.godini i 2024.godini, odnosu na predhodne godine rezultat je primjene Zakona o mirovinskom i invalidskom osiguranju („Službene novine FBiH“, broj: 13/18, 90/21 i 19/22) kojim je uvedena kategorija prava na izuzetnu prijevremenu starosnu mirovinu po članku 142., 143. i 144. navedenog Zakona.

Također u prilog povećanom broju zahtjeva za ostvarivanje navedenog prava u posljednjih nekoliko godina ide i sustavno otpuštanje radnika starijih godišta iz velikih poduzeća, a koja su našla priliku za rješavanje problema trajnog zbrinjavanja zaposlenika starijih godišta, obećavajući im rješavanje putem službi za zapošljavanje, te bolja informiranost nezaposlenih osoba o svojim pravima.

Od ukupnog broja podnesenih zahtjeva u 2025.godini i prenesenih zahtjeva iz 2024.godine pozitivno je riješeno 305 zahtjeva, a 103 zahtjeva je odbijeno iz razloga neispunjavanja uvjeta po Zakonu. Sa danom 31.12.2025. godine, 154 zahtjeva iz 2025.godine i 11 iz 2024.godine su u postupku rješavanja, odnosno u Federalnom zavodu za MIO/PIO na donošenju uvjerenja o duljini staža, na temelju koga se utvrđuju prava te donose rješenja.

Napominjemo da se za sve zahtjeve za koje se dostavi Uvjerenje iz Federalnog zavoda za mirovinsko / penzijsko i invalidsko osiguranje, rješenja donose u velikom broju slučajeva istoga dana, a najkasnije u roku od 5 dana.

Detaljan prikaz odnosa podnesenih zahtjeva za MIO/PIO i riješenih predmeta dat je u tablici broj 28.

Tablica 28. Podneseni zahtjevi za uplatu doprinosa za MIO/PIO i odnos pozitivno i negativno riješenih zahtjeva

PRAVO NA UPLATU DOPRINOSA ZA MIROVINSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE (Dokup staža)								
Podneseni zahtjevi u 2024.godini	Pozitivno	Negativno	Preneseni zahtjevi u 2025.god.	Podneseni zahtjevi u 2025.godini	Pozitivno	Negativno	Riješeni preneseni zahtjevi iz 2024.god.	Predmeti preneseni u 2026.godinu
446	338	108	100	473	305	103	89	154/25 11/24

Zapošljavanje stranih državljana

U protekloj godini izdane su ukupno 91 dozvola za rad stranim državljanima i osobama bez državljanstva. Broj izdatih radnih dozvola u 2025. godini povećao se u odnosu na prethodnu 2024. godinu. Navodimo kako ovaj broj izdatih radnih dozvola nije pravi odraz broja stranih državljana koji su radno angažirani na području našeg Kantona jer su zakonskom regulativom pojedine kategorije stranih državljana izuzete od obveze posjedovanja radne dozvole.

U tablici broj 29. detaljno je prikazan broj podnesenih zahtjeva za izdavanje radnih dozvola stranim državljanima u 2025. godini, te odnos pozitivno riješenih i odbijenih zahtjeva.

Tablica 29. Radne dozvole stranih državljana

RADNE DOZVOLE STRANIH DRŽAVLJANA										
2024. godina					2025. godina					
Podnese ni zahtjevi	Poziti vno	Negati vno	Poništene i stavljene izvan snage	Prenes eni u 2025.	Podnes eni zahtjevi	Pozit ivno	Neg ativ no	Odbačeni zahtjevi	Obust ava	u postupk u
92	83	3	-	6	108	91	2	1	-	20

Od 6 prenesenih zahtjeva za izdavanje radne dozvole iz 2024. godine, za sve 6 su izdate radne dozvole u 2025. godini.

U slijedećoj tablici prikazan je broj izdanih radnih dozvola u protekloj godini, te usporedba sa brojem izdatih radnih dozvola u 2024. godini po općinama.

Tablica 30. pregled izdanih radnih dozvola u protekloj godini, važećih na dan 31.12.2025. godine i usporedba sa brojem izdanih radnih dozvola u 2024. godini, po općinama.

ISPOSTAVA-BIRO	BROJ IZDATIH RADNIH DOZVOLA	
	u 2024. godini	u 2025. godini
BUGOJNO	21	29
BUSOVAČA	1	5
DOBRETIĆI	0	0
DONJI VAKUF	5	5
FOJNICA	0	0
JAJCE	3	0
KISELJAK	20	8
KREŠEVO	0	1
NOVI TRAVNIK	4	6
TRAVNIK	20	25
GORNJI VAKUF -USKOPLJE	3	0
VITEZ	6	12
UKUPNO	83	91

Priznavanje prava na profesionalnu rehabilitaciju

U protekloj 2025. godini, podneseno je 5 zahtjeva za priznavanje prava na profesionalnu rehabilitaciju sukladno Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji, osposobljavanju i zapošljavanju osoba sa invaliditetom („Službene novine Federacije BiH”, broj: 9/10), te je doneseno 5 rješenja o priznavanju prava na profesionalnu rehabilitaciju.

Svrha izdavanja rješenja bila je učešće u Javnom pozivu Fonda za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba sa invaliditetom za dodjelu sredstava korisnicima u svrhu financiranja profesionalne rehabilitacije u 2025. Godini.

IV - ODJEL ZA MATERIJALNO-FINANSIJSKE POSLOVE

Odjel za materijalno-financijsko poslovanje (u daljem tekstu Odjel) u 2025.godini ostvarivao je sve svoje funkcije i izvršavao sve svoje zadatke koji su mu, u kontekstu organizacije Službe za zapošljavanje SBK/KSB (u daljem tekstu Služba) i pozitivnim zakonskim propisima, dodjeljeni.

Proračunska 2025.godina bila je za Službu, sa financijskog stajališta posmatrano, stabilizirajuća zbog redovnog priliva prihoda i suficita iz predhodnih godina, ali zbog ekonomske situacije u kojoj se nalazimo (zatvaranje gospodarskih subjekata i otpuštanje radnika) godinu ćemo okončati s deficitom.

Služba je u 2025-oj godini imala negativna financijski trend, tako da je u periodu 01.01.2025.godine do 30.09.2025.godine ostvaren deficit u iznosu od 690.663 KM dok je u istom periodu predhodne godine ostvareni deficit u iznosu od 935.900,00 KM.

Enorman rast rashoda (posebno novčanih naknada iz radnog odnosa, ali i davanja pojedincima po osnovu mirovinsko- invalidskog osiguranja za nezaposlene) Služba je nadvladala angažiranjem akumuliranog suficita iz ranijih godina.

Služba očekuje bolji financijski rezultat za proračunsku 2026-gu godinu.

Deficit Službe za zapošljavanje uzrokovan je jednim dijelom i inflatornim kretanjima u 2025.godini.

a) Formiranje baza podataka i vođenje neophodnih evidencija

Sve pozitivnim propisima zadate evidencije nastavile su se voditi i u poslovnoj 2025.godini i to:

1. Glavna knjiga;
2. Dnevnik;
3. Evidencija stalnih sredstava;
4. Evidencija inventara;
5. Evidencija plaća radnika;
6. Knjige žiro-računa-depozitnog i transakcijskih računa;
7. Knjiga blagajne;
8. Knjiga ulaznih faktura;
9. Pomoćna evidencija dobavljača u sklopu Glavne knjige;
10. Druge pomoćne evidencije u sklopu Glavne knjige;
11. Sintetička evidencija prihoda u sklopu Glavne knjige i pomoćna evidencija prihoda po općinama i
12. Druge neophodne evidencije.

Pored propisanih evidencija vode se i razne druge pomoćne evidencije koje se koriste u radu Službe.

Sve ove evidencije vodi se na softverskim aplikacijama i čuvaju se na medijima, a po isteku godine se i printaju i odlažu u printanoj formi.

Po izradi godišnjeg obračuna za 2025.godinu izvršit će se izlistavanje propisanih evidencija (knjiga) i njihovo uvezivanje, što je redovna i propisana obaveza.

Obujam posla u Odjelu u 2025.godini u odnosu na prethodnu 2024.godinu porastao je u dijelu novčane naknade i dokupa staža zbog povećanog broja korisnika, a u drugim segmentima ostao je na približno istoj razini.

Glavni segmenti poslova u Odjelu su: socio materijalna sigurnost nezaposlenih osoba (novčana naknada, zdravstveno osiguranje i dokup staža), aktivna politike zapošljavanja, obračun plaća i ostale isplate, računi i ugovori, blagajna, poslovi statistike, i ostali poslovi Odjela.

Dio poslova koje je Odjel imao odnosi se obradu povrata pogrešnih uplata doprinosa za osiguranje od nezaposlenosti, kao uplata dokupa staža koji su proizašli iz pravnih razloga. Ti poslovi u 2025.godini imali su trend rasta u odnosu na 2024.godinu.

Posebne oblasti poslova Odjela su: finansijsko planiranje, izvješćivanje o izvršenju finansijskog plana (rebalansa) i priprema svih akata za Upravno vijeće iz oblasti finansijska.

Kolanje dokumentacije i pristizanje iste u Odjel radi plaćanja i knjiženja u 2025.godini funkcioniralo je dobro. Služba za zapošljavanje SBK/KSB ima biroa u dvanaest općina, dva izdvojena ureda i Zajedničku službu pa možemo reći da Služba funkcionira na petnaest lokacija. Ta disperzija organizacionih dijelova ne predstavlja problem jer je ova oblast uređena neophodnim uputstvima, instrukcijama i koordinira se na redovnim mjesečnim sastancima, tako da je osigurano uredno kolanje dokumentacije i u 2025.godini.

Uredno kolanje dokumentacije je bitno i preduvjet za blagovremeno izvršavanje obaveza.

Što se tiče eksterne dokumentacije (računi i sl.) ista dolazi direktno u Zajedničku službu, tako da je odmah operativna.

I u 2025.godini korišten je intenzivno program analitičke pomoćne evidencije javnih prihoda. Taj program osigurava evidencije po obveznicima i općinama i zadatim periodima. Prijem ovih podataka od depozitne banke izvršavan je elektronskim putem.

Ovaj program Službi omogućuje praćenje uplata.

Program je već dugo u funkciji i nije softverski nadograđivan. Isti ima neka tehnička ograničenja (knjiženja promjena po nalogima Porezne uprave i sl.), tako da će se u narednom periodu nastojati nabaviti novi program javnih prihoda koji bi bio kompatibilan sa ukupnim softverskim rješenjem samog Trezora Službe.

Od 2011.godine u primjeni je novi informacijski sustav Porezne uprave FBiH. Služba za zapošljavanje SBK/KSB ga koristi intenzivno u dijelu prijave i odjava korisnika zdravstvenog osiguranja nezaposlenih osoba, kao i za prijave i odjave korisnika prava na dokup staža.

I u 2025.godini Služba je u procesuirala dokup staža preko Porezne uprave, što je značajno olakšalo i pojednostavilo samu proceduru ostvarivanja ovih prava nezaposlenih osoba, a ujedno je pojednostavilo i sam rad Službe na rješavanju ovih prava nezaposlenih osoba, obzirom da se broj korisnika ove vrste naknada iz godinu u godinu povećava.

I dalje jedino dokup staža koji se vrši za period prije 01.01.2011.godine podliježe starim procedurama (obrazac M-4 i sl.).

Također, u 2025. godini odnosno od 01.07.2025. godine došlo je do izmjene Zakona o doprinosima (smanjena je ukupna stopa doprinosa sa 41,5% na 36%) tako da su izvršene i tehničke korekcije softverskih programa koji se koriste u Odjelu.

U 2025.godini najveći dio po osnovu poslova aktivne politike zapošljavanja bio je usmjeren na Federalni zavod za zapošljavanje Sarajevo, a Služba je tu imala ulogu sufinansiranja navedene aktivnosti.

To se odnosi na sve programe za koje je natječajnu proceduru objavio Federalni zavod za zapošljavanje Sarajevo.

a) Sačinjavanje finansijskih planova, izvješća i izvješćivanje

Također, u 2025.godini Služba je pripremila i dala u proceduru Finansijski plan Službe za zapošljavanje SBK/KSB za 2026.godinu, kao i Rebalans Finansijskog plan Službe za zapošljavanje SBK/KSB za 2025.godinu

Oba navedena dokumenta Službe prošli su svu neophodnu proceduru i usvojeni su na Saboru SBK/KSB. U 2025. godini Služba je uradila i dvije Odluke o preraspodjeli novčanih sredstava.

U toku 2025. godine Služba je zaprimila i najavu revizije Ureda za reviziju institucija Federacije BiH za reviziju 2025. godine. U Odjelu su se pripremali traženi dokumenti i dokumentacija i ista dostavljala Uredu za reviziju. Konačna revizija će se nastaviti u toku 2026. godine nakon predaje godišnjeg izvještaja za 2025. godinu.

U tekućoj 2025.godini Odjel je radio na pripremi i sačinjavanju slijedećih izvješća:

- Izvješće o ostvarenim prihodima vanproračunskih fondova (obrazac broj 5.) koji se dostavljaju Federalnom ministarstvu finansijska Sarajevo do 15-tog u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje;

- Periodičnih izvješća koji se dostavljaju 20 dana po isteku obračunskog razdoblja na obrascima: 1 do 10 Federalnom ministarstvu finansija, Federalnom zavodu za zapošljavanje Sarajevo, Ministarstvu gospodarstva SBK/KSB i Ministarstvu financija SBK/KSB;
- Mjesečnih obračuna koji se elektronskim putem šalju Odjelu za makro-ekonomske analize pri UO Uprave za indirektno oporezivanje BiH;
- Godišnjeg obračuna za 2025.godinu koji se predaje na propisane adrese do kraja veljače tekuće 2026. godine- izrada obračuna je u tijeku;
- Priprema, izrada i praćenje izvršenja Financijskog plana (Rebalansa Finansijskog plana). Financijski plan i analiza izvršenja istog dostavlja se i Upravnom vijeću Službe.

Odjel za materijalno finansijske poslove dostavlja izvješća i na adrese raznih organa i institucija kao što su:

- obrasci uz isplatu plaća (za plaće);
- GIP-ovi (godišnji izvještaji prihoda);
- obrasci za dodatna primanja (naknade UO i sl.);
- razna statistička izvješća koja se mjesečno, kvartalno i godišnje dostavljaju Statistici;
- te razna druga izvješća.

b) Organizacija popisa i priprema za godišnji obračun

Za 2025. godinu izvršene su pripreme za popis sredstava i izvora sredstava (imovine, potraživanja i obaveza) što je preduvjet za izradu godišnjeg obračuna.

S tim u vezi urađeno je sljedeće:

- priprema odluke o popisu (usvojena na UO-u);
- priprema rješenja za povjerenstvo za popis (uručena članovima povjerenstva);
- priprema popisnog materijala za povjerenstva (popisne liste i ostalo neophodno za popis i savnjenje);
- savnjenje popisa na dan 31.12.2025.godine;
- priprema rješenja za rashodovanje stalnih sredstava na dan 31.12.2025.godine;
- priprema odluke o usvajanju popisa (usvaja se na UO-u);
- neophodna knjiženja u glavnoj knjizi i pomoćnim knjigama i
- ostale neophodne radnje vezane za popis.

Popis sa stanjem na dan 31.12.2025.godine izvršen je u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima, odnosno po pravilima i procedurama propisanim Pravilnikom o popisu imovine, obaveza i potraživanja Službe.

c) Poslovi novčane naknade, zdravstvene zaštite i dokupa staža

Obračun i isplata novčane naknade je kontinuiran posao Odjela. Vršena je redovna mjesečna isplata novčane naknade za sve one nezaposlene osobe sa evidencije koje su ostvarile ovo pravo. Novčana naknada je najveći izdatak Službe. Služba je uspjela isplatiti sve novčane naknade za 2025.godinu u punom iznosu.

Isplata novčane naknade se u cijelosti obavlja preko banaka.

Novčana naknada za 2025.godinu imala je rast u odnosu na 2024.godinu zbog rasta prosjeka neto plaće u FBiH, ali i rasta broja korisnika novčane naknade.

U 2025.godini u Odjelu se vršio unos podataka o novčanim naknadama u Jedinstveni registar korisnika gotovinskih naknada pojedincima na koje se ne uplaćuju doprinosi pri resornom ministarstvu Vlade FBiH.

Poslovi zdravstvene zaštite podrazumijevaju mjesečnu uplatu zdravstvenog doprinosa za nezaposlene osobe sa evidencije koje imaju pravo na zdravstvenu zaštitu.

Inače, uplata doprinosa za zdravstveno osiguranje za nezaposlene osobe sa evidencije vršena je po važećim propisima u visini od 7,00 KM po nezaposlenom, a u skladu sa Financijskim planom Službe za zapošljavanje SBK/KSB.

U 2025.godini u odnosu na 2024.godinu obaveze po ovom osnovu su neznatno smanjene.

Dokup staža je aktivnost sa kojom je Služba za zapošljavanje SBK/KSB startala u poslovnoj 2003. godini. Ista se temelji na zakonskim odredbama, a podrazumijeva dokup staža nezaposlenim osobama sa evidencije nezaposlenih kojima do mirovine nedostaje do tri godine.

U poslovnoj 2025. godini ostvarena je značajna aktivnost na ovom poslu i porast korisnika i obaveza po ovom osnovu.

Posao koji se obavlja vezano za dokup staža je:

- obračun i uplata PIO doprinosa;
- prijava i odjava tih radnika;
- procesuiranje xml fajlova u sistem Porezne uprave;
- priprema i predaja obrazaca M-4 kao i ostale neophodne dokumentacije za godine dokupa staža do 31.12.2010. godine.

U 2025. godini Služba je imala neznatno smanjenje broja korisnika dokupa staža u odnosu na 2024. godinu. Prosjek korisnika po mjesecu nije dobar pokazatelj ukupnih poslova na ovom temelju, jer jedan korisnik prava u jednom mjesecu može imati procesuiranih do 36 mjeseci retroaktive, što pretpostavlja veliki broj naloga za plaćanje i xml fajlova (svi ovi obračuni i plaćanja idu na mjesečnom nivou).

Rezultat svih navedenih aktivnosti iz domena dokupa staža nezaposlenim osobama je procesuiranje iz sistema trezora Službe za zapošljavanje SBK/KSB obrasca JS 3300E (odnosno xml fajla) i njegova predaja Poreznoj upravi preko Federalnog zavoda za zapošljavanje Sarajevo.

d/ Ostale aktivnosti

U tijeku 2025. godine Odjel je svu neophodnu i drugu edukaciju obavio putem video seminara stručnih časopisa.

Od drugih aktivnosti bitno je navesti suradnju sa povjerenstvima, pripreme akata i izvješća za Upravno vijeće i slično.

Godišnji obračun za 2025. godinu prezentirat će u potpunosti poslovanje Službe: sredstva, izvore sredstava, prihode i primitke, rashode i izdatke, finansijski rezultat i sve ostalo što je bitno za poslovanje u 2025. godini.

Također bitno je napomenuti da je od 01.07.2025. godine došlo do izmjene Zakona o doprinosima, doprinosi poslodavca smanjeni su za 5,5 posto, odnosno ukupna stopa doprinosa smanjena je sa 41,5% na 36%.

Financijsko upravljanje i kontrola, fiskalna odgovornost, revizija i javne nabavke

Financijsko upravljanje i kontrola i fiskalna odgovornost su funkcije (obaveze) koje su propisane federalnim zakonima i podzakonskim aktima.

Odjel je potpuno uključen u oba ova postupka, tako što sudjeluje u kompletnoj proceduri i na kraju u pripremi izjava o fiskalnoj odgovornosti i izradi obrasca GI-FUK (godišnji izvještaj o finansijskom upravljanju i kontroli). Služba je u 2025. godini izvršila obaveze koje podrazumjevaju (poslovnu-fiskalnu) 2024. godinu.

Rokovi za izvješćivanje po ovim osnovama za fiskalnu 2025. godinu su: 28.02. i 15.03.2026. godine.

Revizija podrazumijeva: reviziju Službe od strane Ureda za reviziju institucija u Federaciji BiH i obaveznu godišnju eksternu reviziju u godinama kada nije planirana revizija od strane Ureda za reviziju institucija u Federaciji BiH.

Pored prethodne dvije funkcije Služba je imala potrebu da vrši javne nabavke, kako bi osigurala normalno funkcioniranje, odnosno izvršavanje svih radnih zadataka. Prethodno planirane u Finansijskom planu i Planu nabavki, Služba je u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i podzakonskim aktima (i internim pravilnikom), realizirala javne nabavke uz angažman Povjerenstva za javne nabavke i suradnju ostalih stručnih osoba (odjela).

1. Finansijsko upravljanje i kontrola

U 2025. godini provodila se aktivnost na razvoju sistema Finansijskog upravljanja i kontrole (FUK), u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru. Cilj FUK-a je uvesti više standarde kontrole u upravljanju javnim sredstvima, razviti jači sistem odgovornosti i upravljanja. FUK je sveobuhvatan sustav politika, procedura i aktivnosti koju uspostavlja i za koji je odgovoran koordinator FUK-a zajedno sa timom, odnosno direktor i zamjenik ravnatelja Službe. FUK obuhvata sve unutarnje kontrole, sustave i procedure u javnom sektoru. Sustav finansijskog upravljanja i kontrole zasniva se na upravljanju rizicima i daje razumno uvjerenje da će ciljevi institucije biti ostvareni na pravilan, ekonomičan, efikasan i efektivan način.

2. Fiskalna odgovornost

Fiskalna odgovornost definirana je člankom 44. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine i Pravilnikom o obliku, sadržaju, načinu popunjavanja i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti.

Fiskalna odgovornost predstavlja niz mjera i procedura koje imaju za cilj da osiguraju:

- zakonito i namjensko korištenje sredstava i
- efikasno i uspješno funkcioniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrole u okviru proračunskih utvrđenih sredstava.

Služba uredno provodi procedure i predaju izjave o fiskalnoj odgovornosti Ministarstvu financija SBK/KSB.

3. Revizija

Odredbama članka 14. stav 1. točka 12. Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine FBiH“, broj: 49/20) obavezani smo da formiramo jedinicu interne revizije.

Po stupanju na snagu izmjene zakonskih propisa, Služba je provela sve aktivnost (izmjenu internih akata i sl.), i uspostavila jedinicu interne revizije u 2023. godini s ciljem unapređenja segmenata fiskalne odgovornosti, finansijskog upravljanja i kontrole kao i drugih procesa u Službi. U 2025. godini izvršena je izmjena Pravilnika o blagajničkom poslovanju, Pravilnika o poklonima, reprezentaciji i dr. materijalnim troškovima Službe, Pravilnika o radu, Pravilnika o popisu imovine obaveza i potraživanja Službe.

Prostorije za rad, tehnička opremljenost

Poslovni prostor za Upravu omogućava dobre uvjete za rad. Računarska i druga kancelarijska oprema Odjela za financije pretpostavljaju dobru materijalnu (tehničku) osnovu za obavljanje poslova iz djelokruga rada Odjela.

Sva neophodna oprema se redovno nabavlja kao i sredstva neophodna za nesmetan rad.

V - ODJEL ZA INTERNU REVIZIJU

Interna revizija je nezavisno, objektivno uvjeravanje i konzultantska aktivnost kreirana sa ciljem da se doda vrijednost i unaprijedi poslovanje Službe za zapošljavanje KSB/SBK Travnik (u daljem tekstu: Služba) i njenih organizacionih dijelova. Služba svoje pravno utemeljenje ima u sljedećim aktima: 1. Odluci o osnivanju Službe za zapošljavanje KSB („Službene novine KSB/KSB“, broj: 02/02, 02/04, 16/04, 15/12, 12/15, 7/16 i 13/16) i 2. Statutu Službe za zapošljavanje KSB („Službene novine KSB/KSB“, broj: 05/02, 03/05, 09/13, 14/15, 03/17, 12/18, 02/21, 03/22, 08/22, 7/24 i 10/24).

Osnovni zakon po kome radi Služba je: Zakon o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba („Službene novine FBiH“, broj: 41/01 i 22/05 i 10/08).

Organizacioni dijelovi Službe su Zajednička Služba i Ispostave.

- Odjeli Zajedničke službe su: a) Ured direktora i zamjenika ravnatelja; b) Odjel za internu reviziju; c) Odjel za statistiku, evidencije, posredovanje u zapošljavanju i informiranje; d) Odjel za aktivnu politiku zapošljavanja; e) Odjel za normativno-pravne i opće poslove i f) Odjel za materijalno - finansijske poslove.

- Ispostave egzistiraju na teritoriji općina: Bugojno, Busovača, Dobretići, Donji Vakuf, Fojnica, Gornji Vakuf - Uskoplje, Jajce, Kiseljak, Kreševo, Novi Travnik, Travnik (sa dva izdvojena ureda u mjesnim zajednicama Nova Bila i Rudnik) i Vitez.

Odjel za internu reviziju (u daljem tekstu: Odjel) pomaže organizaciji u ostvarivanju ciljeva primjenom sistematiziranog i discipliniranog pristupa ocjeni i poboljšanju efikasnosti procesa upravljanja rizikom, kontrolama i procesima rukovođenja. Zakonom o internoj reviziji u javnome sektoru u Federaciji BiH ("Sl. novine Federacije BiH", br. 47/08 i 101/16, u daljem tekstu: Zakon o internoj reviziji) uređuje se nadležnost, principi, uspostavljanje, procedure i aktivnosti interne revizije, te izvještavanje i druga pitanja vezana za internu reviziju u javnome sektoru na području Federacije BiH. Jedna od osnovnih aktivnosti interne revizije jeste planiranje (strateško i godišnje), a kojim se definiraju aktivnosti Odjela na ostvarivanju ciljeva radi ispunjenja svoje funkcije. Najvažniji ciljevi, prioriteti i predmet aktivnosti Odjela za period 2026.-2028. godina će biti predstavljeni u Strateškom planu Odjela, a isti su dosljedni ciljevima i planovima Službe koji su propisani Financijskim planom Službe za period 2026.-2028.godine i Programom rada Službe za 2026.godinu. Strateški plan se sastavlja na osnovu procjene rizika i u skladu sa Zakonom o internoj reviziji, Metodologijom rada interne revizije u javnom sektoru Federacije BiH ("Sl. novine Federacije BiH", br. 13/12, 93/13, 93/15 i 20/23, u daljem tekstu: Metodologija rada interne revizije), Standardima za profesionalnu praksu interne revizije ("Sl. novine Federacije BiH", 93/13), Etičkim kodeksom za interne revizore u Federaciji BiH ("Sl. novine Federacije BiH", br. 93/13), Priručnikom za procjenu rizika i planiranje interne revizije u javnome sektoru u Federaciji BiH ("Sl. novine Federacije BiH", br. 106/14) i Poveljom interne revizije Službe br. 03-45-651/23 od 14.04.2023. godine (u daljem tekstu: Povelja). Od 9.1.2025.g. u primjeni su novi Globalni Standardi Interne Revizije, koje interni revizori primjenjuju u svom radu.

FUNKCIJA I PREDMET ODJELA ZA INTERNU REVIZIJU

Funkciju interne revizije u Službi obavlja Odjel, koji je uspostavljen u skladu sa Zakonom o internoj reviziji, Pravilnikom o uvjetima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnome sektoru u FBiH ("Sl. novine FBiH", br. 95/15 i 48/17), Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova Službe broj 01-02-175/22 od 11.10.2022.godine (u daljem tekstu: Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova) i Poveljom. Odjel je osnovan u skladu sa pozitivnom zakonskom regulativom i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova, u kojem su sistematizirana 3 (tri) radna mjesta, od toga 1 (jedan) rukovodilac – Voditelj odjela za internu reviziju i 2 (dva) Interna revizora. Suglasno važećim propisima, Odjel vrši provjeru postojanja i funkcioniranja sistema internih kontrola i ocjene istih. Navedene dužnosti osiguravaju se obavljanjem interne revizije svih organizacionih jedinica, programa, aktivnosti i postupaka Službe. Odjel ima planirane i ostale aktivnosti koje je u obvezi provoditi, a to su: ad hoc revizije (revizije po nalogu Direktora i Zamjenika ravnatelja); ažuriranje Strateškog plana i izradu Godišnjih planova rada Odjela; izvještavanje prema Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Federalnog ministarstva financija (CHJ FMF) i suradnja sa istom u svim bitnim pitanjima koje se odnose na internu reviziju; davanje mišljenja na provođenje preporuka u skladu sa Pravilnikom o obliku, sadržaju, načinu popunjavanja i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti ("Sl. novine FBiH", br.34/14); praćenje provođenja preporuka i izvještavanje Direktora i Zamjenika ravnatelja; kontinuirano stručno usavršavanje; praćenje izmjene zakonske regulative na federalnom, kantonalom i općinskom nivou; suradnja sa Uredom za reviziju institucija u FBiH; uspostava suradnje sa drugim Odjelima i Ispostavama Službe, kao i Službama i Odjelima za internu reviziju kako na federalnom tako i na državnom nivou.

Odjel je izvršio strateško planiranje, tako što je obavio pregled ciljeva, organizacionih jedinica Službe i aktivnosti Službe. Pregled je zasnovan na informacijama koje je Odjel prikupljao:

- od strane Direktora i Zamjenika ravnatelja, i svih zaposlenika Službe,
- na temelju izvještaja Tima za finansijsko upravljanje i kontrolu Službe (u daljem tekstu: Tim za FUK),
- putem analize rezultata iz predhodne revizije Ureda za reviziju institucija Federacije BiH,

- Programa rada Službe, Planiranog Financijskog plana Službe i ostalih planskih dokumenata,
- na osnovu analize rezultata iz predhodnih revizija,
- dostupne javne informacije i drugi izvori (Financijski izvještaji, Glasilo Službe, periodični izvještaji Službe, Izvještaj Internog audita Službe).

Odjel je formiran u okviru Službe, u kojem je zaposlen jedan Interni revizor i Voditelj odjela za internu reviziju.

U okviru **PIFIC** projekta (Javne interne financijske kontrole - eng. *Public Internal Financial Control*), financiranog iz sredstava EU za oblast financijskog upravljanja i kontrole i interne revizije u javnom sektoru na svim nivoima vlasti u BiH (institucije BiH, FBiH, RS i Brčko distrikt BiH) izrađena je aplikacija PIFIC.

Poslovne aktivnosti Odjela obavljaju se, prema Metodologiji rada interne revizije, u skladu sa aplikacijom PIFIC u dijelu koji se odnosi na upravljanje procesom interne revizije (Modul Interne revizije). Modul interne revizije služi za: - izradu strateških i godišnjih planova, - obavljanje internih revizija, - izvještavanje, - vođenje evidencije o obukama, - provođenje povremene provjere kvalitete interne revizije koju vrši CHJ FMF.

Također, i Tim za FUK koristi aplikaciju PIFIC za obavljanje poslovnih aktivnosti u dijelu koji se odnosi na definiranje poslovnih procesa (Registar poslovnih procesa) i utvrđenih rizika internih kontrola (Registar rizika). U aplikaciji PIFIC Odjel može preuzeti Registar rizika za potrebe obavljanja interne revizije.

STANJE RAZVOJA FINACIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLE

Interna kontrola i njena uspostava u Federaciji BiH regulirana je Zakonom o proračunu u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Sl.novine Federacije BiH", broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22), Zakonom o trezoru ("Sl.novine Federacije BiH", broj: 26/16 i 3/20), Zakonom o finacijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Sl.novine Federacije BiH", broj: 38/16, u daljem tekstu: Zakon o financijskom upravljanju i kontroli), Standardima interne kontrole u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Sl.novine Federacije BiH", broj: 75/16), Smjernicama za upravljanje rizicima u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Sl.novine Federacije BiH", broj: 65/18 i 42/22). Sustav internih kontrola (kao pojam) podrazumijeva skup politika i postupaka koje je usvojila Služba radi razumnog uvjeravanja da će kratkoročni i dugoročni ciljevi Službe biti ostvareni. Djelotvorni sustavi interne financijske kontrole podrazumjevaju da su unutar Službe uspostavljene jasne granice nadležnosti i odgovornosti na svim nivoima upravljanja sa jasno utvrđenim ciljevima. Rukovodioci i zaposlenici (na svim nivoima Službe) su odgovorni da se u realizaciji poslovnih ciljeva poštuju zakoni i propisi, standardi kvalitete i rokovi, a da se pri tome osigura ekonomično i efikasno korištenje sredstava. Donesen je Pravilnik o internoj kontroli u Službi pod brojem akta 01-02-1195/22 od 30.06.2022.godine. Stupanjem na snagu Zakona o financijskom upravljanju i kontroli i podzakonskih akata uvodi se sustav upravljanja rizicima u cilju unapređivanja finacijskog upravljanja i odlučivanja u realizaciji općih ciljeva Službe, kao što su: usklađenost poslovanja sa propisima, planovima, ugovorima, politikama i procedurama; obavljanje aktivnosti na pravilan, etičan, ekonomičan, efikasan i efektivan način; zaštita imovine, obveza i drugih resursa od gubitka koji mogu nastati lošim upravljanjem, neopravdanim trošenjem i korištenjem, te zaštita od nepravilnosti, zloupotrebe i prevara; pouzdano, potpuno i pravovremeno financijsko izvještavanje i praćenje rezultata poslovanja.

Služba ima formiran Tim za FUK i imenovanog koordinatera Tima za FUK. Tim za FUK je izvršio izradu mapi procesa i registre rizika, te iste unijeli u aplikaciju PIFIC.

Ocjenu sustava internih kontrola Službe vrši Odjel, koji će se svojim objektivnim pristupom i nepristranim rezultatima nametnuti kao funkcija značajna za praćenje poslovnih procesa, procjenu rizika i ocjenu sustava internih kontrola u Službi.

PLANIRANE I PROVEDENE AKTIVNOSTI ODJELA ZA INTERNU REVIZIJU

Godišnjim planom interne revizije Službe za zapošljavanje SBK/KSB za 2025.godinu planirano je obavljanje ukupno 6 revizija. Do 31.12.2025.godine završeno je pet (5) revizija, dok jedna revizija nije provedena, iz opravdanih razloga (bolovanje internog revizora u trajanju skoro 2 mjeseca). Revidiranim subjektima i rukovodiocima organizacije su dostavljeni izvještaji o obavljenim internim revizijama sa popunjenim i potpisanim pratećim planovima aktivnosti za provođenje preporuka. Temeljem izvršenih 5 internih revizija dato je ukupno 16 preporuka za otklanjanje prepoznatih slabosti kod revidiranih poslovnih procesa i minimiziranja prepoznatih rizika. Od ukupno datih preporuka, jedna preporuka nije prihvaćena od strane rukovodstva. Odjel interne revizije je pratio realizaciju datih preporuka iz prethodnog perioda (2023-2024), te o rezultatima praćenja informirao rukovodstvo.

Revizije obavljene prema Godišnjem planu u 2025. godini:

1. Revizija procesa ostvarivanja prava na novčanu naknadu nezaposlenih osoba (1 preporuka),
2. Revizija procesa naplate prihoda (3 preporuke),
3. Revizija procesa prikupljanja, dostavljanja i realizacije transakcija APZ (6 preporuka),
4. Revizija procesa izrade i usvajanja Finansijskog plana (3 preporuke),
6. Revizija procesa utvrđivanja prava na uplatu doprinosa za mirovinsko i invalidsko osiguranje (3 preporuke – 2 prihvaćene, 1 nije prihvaćena).

Revizorsko mišljenje po svakoj od navedenih revizija je :

ZADOVOLJAVAJUĆE UZ ODREĐENE NEDOSTATKE

Neprovedena planirana revizija u 2025.godini je revizija broj 5/25 - Revizija procesa javnih nabava.

Od ukupno 15 prihvaćenih preporuka, na datum izrade izvještaja, 2 (dvije) su djelimično implementirane, za 7 (sedam) dospelih preporuka Odjelu nije dostavljena informacija o poduzetim aktivnostima, a nedospelih preporuka je 6 (šest).

Veći broj realizacije preporuka je u toku, zbog previše neodložnih poslovnih obaveza zaduženih zaposlenika, te ne mogućnosti blagovremenog završavanja planiranih aktivnosti.

Obavljenim revizijama utvrđeno je da su revidirani procesi većim dijelom obuhvaćeni donesenim internim kontrolama, ali je potrebno kontinuiranim aktivnostima svih učesnika u poslovnim procesima raditi na uspostavljanju efikasnog sustava internih kontrola, koji će biti stalnim predmetom pažnje, a u cilju adekvatne, potpune i kontinuirane primjene i usklađivanja sa aktuelnom zakonskom regulativom i ostalim važećim internim aktima organizacije s ciljem minimiziranja prepoznatih rizika.

Kod poslovnih procesa koji su bili predmetom revidiranja u ranijem periodu uočeno je unapređenje sustava internih kontrola u izvještajnoj godini, te se cijeni da će uz nastavak prepoznatog pozitivnog trenda na realizaciji preporuka biti obezbjeđeni preduvjeti za efikasno upravljanje rizicima u do sada revidiranim područjima.

Izrada Strateškog plana interne revizije Službe za razdoblje 2026. – 2028. godine – koristeći Priručnik za procjenu rizika i planiranje interne revizije u javnom sektoru FBiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 106/14) i Metodologiju rada interne revizije u javnom sektoru u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj 20/23) i na osnovu postojećeg registra rizika interne kontrole (sastavni dio aplikacije PIFIC) i ostalih raspoloživih podataka Službe (Program rada Službe, Izvještaj o radu, Financijski plan, Godišnji obračun, ostalo);

- Izrada Godišnjeg plana interne revizije Službe – 2026.godina - na osnovu Strateškog plana interne revizije Službe - realizirano do 31.12.2025. god..
- IV.1. Preporuke Odjela za internu reviziju

revizija br. 1/25:

1. Uskladiti i dopuniti Proceduru za ostvarenje prava na novčanu naknadu za vrijeme nezaposlenosti od 14.06.2024.g. (Procedura) prema navedenom nalazu:

- u članku 8. stavak 5. točka c) Procedure ispred riječi kopija radne knjižice napisati po potrebi;
- u istom članku i stavku Procedure brisati stavke f) i h) u skladu sa člankom 158. stavak (4) ZUP-a;
- u istom članku dodati obrazac Pregled radnog staža- definirati u proceduri tko je odgovoran za točnost podataka i tko vrši kontrolu pregleda (potvrđuje svojim potpisom) u skladu sa odredbom članka 8. Zakona o FUK-u i Standardom 8. Internih kontrola
- uskladiti odredbu članka 8. stavak (7) Procedure prema odredbi članka 33. tč. 5. Zakona o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba ("Službene novine FBiH", br. 41/01, 22/05 i 09/08)

-Procedurom propisati da stručni suradnik za materijalno financijske i računovodstvene poslove dostavlja Izvod iz registra obračunatih novčanih naknada na kontrolu voditelju biroa koji je dužan provjeriti i pismeno potvrditi ispravnost obračuna Odjelu za materijalno financijske poslove

revizija br. 2/25:

1. Izvještaj o izvršenju plana naplate prihoda sačiniti u skladu sa odredbom članka 32. tč. c) Pravilnika o financijskom izvještavanju i godišnjem obračunu proračuna u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23).

2. Postupati u cijelosti po Aktima koji definiraju predmetni proces. Dostaviti informaciju o provedenim aktivnostima po predmetima kod kojih se nije postupilo po Proceduri za ostvarenje prava na novčanu naknadu čl. 17., 18., 19. i Računovodstveni politikama Službe čl.29..

3. Uskladiti izvješća (dodati korisnike): Pregled aktivnosti za povrat novčane naknade i Registar korisnika novčane naknade kojima je utvrđena obveza povrata.

revizija br. 3/25:

1. Donijeti Proceduru za provođenje mjera APZ koja će obuhvatiti sve aktivnosti rada Odjela od podnošenja zahtjeva, obrade zahtjeva u smislu selekcije i odabira potencijalnih korisnika po programima sufinanciranja zapošljavanja i samozapošljavanja, javno objavljivanje rezultata javnog poziva, te nadzor nad procesom, praćenje i izvješćivanje sa definiranim rokovima, a sve u skladu sa Smjernicama o minimalnim standardima dodjele proračunskih sredstava putem transfera i subvencija u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 37/24) i Zakonom o financijskom upravljanju i kontroli u FBiH („Službene novine FBiH“, broj 38/16).

2. Primjena odredbi Smjernica o minimalnim standardima u FBiH u smislu selekcije i odabira potencijalnih korisnika po programima sufinanciranja zapošljavanja i samozapošljavanja, a što je primjenjivo u praksi.

3. Poduzeti aktivnost, da se programi mjera sufinanciranja zapošljavanja i samozapošljavanja, koji se realiziraju iz sredstava Službe, objavljuju i realiziraju blagovremeno i u skladu sa finansijskim planom kojim su osigurana sredstva

4. Formiranje check liste aktivnosti po svakom predmetu, na kojoj bi se dokumentirale potrebne kontrole Odjela APZ (stručni suradnik/šef odjela).

5. Praćenje i izvješćivanje nadređenih na mjesečnom nivou.

6 Za okončane poticajne mjere Službe vršiti monitoring i evaluaciju i sačiniti izvještaj o opravdanosti nastavka takve aktivnosti i predložiti mjere za poboljšanje efekata u zapošljavanju.

revizija br. 4/25:

1. Uraditi izmjenu Procedure o postupku izrade Financijskog plana od 17.9.2018.godine i Dopune Procedure o postupku izrade Financijskog plana od 1.10.2024.g. – članak 7. veza sa drugim dokumentima, članak 9. formiranje tima, članak 10. detaljnije objasniti postupanje kod izrade plana potreba (PP) u skladu sa proračunskim principima i općim ciljevima financijskog upravljanja i kontrole (definirati na koji način se izrađuje prijedlog potreba, na koji način se radi postupak

analize, kontrola i usuglašavanje planiranih pozicija, te kako se obavlja dokumentiranje istih), članak 11. uskladiti sa čl.11 Zakona o proračunima.

2. Preraspodjelu proračunskih sredstava finansijskog plana Službe obrazložiti na način kako je propisano odredbom članka 59. pasus 4 Zakona o proračunima.

3. Prema nalazu Odjela za internu reviziju izraditi strateški dokument Službe u skladu sa odredbama Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli („Službene novine FBiH“, broj 38/16), Standardima interne kontrole („Službene novine FBiH“, broj 75/16) i Priručniku za finansijsko upravljanje i kontrolu (6/2019) odn.uskladiti strateški dokument I finansijski plan.

revizija br. 6/25:

1. Uraditi izmjenu Procedure za utvrđivanje prava na uplatu doprinosa za mirovinsko i invalidsko osiguranje od 27.3.2025.godine: U članku 6. stavak (2) Procedure izmijeniti članove vezane za Zakon o mirovinskom i invalidskom osiguranju. U članku 11. definirati kontrolne aktivnosti na način kako propisuje Zakon o FUK-u (tko je odgovoran za točnost podataka i tko vrši kontrolu utvrđenog razdoblja nedostajućeg staža u skladu sa odredbom članka 8. Zakona o FUK-u i Standardom 8. Internih kontrola. U istom članku preciznije definirati na koji način voditelj postupka određuje razdoblje nedostajućeg staža.

2. Postupati u skladu sa člankom 6. stavak (4) Procedure kojim je propisano da je Odjel za normativnopravne i opće poslove obavezan kvartalno izvještavati rukovodstvo Službe o statusu podnesenih zahtjeva.

V. SEMINARI I EDUKACIJE ODJELA ZA INTERNU REVIZIJU

Voditelj Odjela za internu reviziju i interni revizor su u 2025. godini sudjelovali na sljedećim seminarima i edukacijama:

- Webinar Praktični savjeti o implementaciji novih IIA Globalnih standarda interne revizije - PEMPAL 30.1.2025.god. od 10:00-12:30 (voditelj odjela za internu reviziju i interni revizor);
- On line edukacija (snimak) - Akademsko-strukovno udruženje internih revizora pod nazivom „IZDRADA GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA INTERNE REVIZIJE PRAKTIČAN RAD KROZ PIFC APLIKACIJU“, održana 31.1.2025.godine (voditelj odjela za internu reviziju);
- On line edukacija (webinar) – Agencija za javne nabave BiH – Praktična primjena čl.7. ZK o JN, Praktična primjena kreiranja i objava plana nabava, Praktična primjena čl.8. ZK o JN, Praktična primjena čl.10a. ZK o JN – 6.3. i 7.3.2025.g. (voditelj odjela za internu reviziju i interni revizor);
- On line edukacija (webinar) - Akademsko-strukovno udruženje internih revizora pod nazivom „UČINKOVITO PRIOPČAVANJE REZULTATA ANGAŽMANA FUNKCIJE INTERNE REVIZIJE“, održana 7.3.2025.godine (voditelj odjela za internu reviziju);
- On line edukacija (webinar) - Akademsko-strukovno udruženje internih revizora pod nazivom „JAVNE NABAVKE POD LUPOM INTERNE REVIZIJE“, održana 25.3.2025.godine (interni revizor);
- On line edukacija (webinar) - Akademsko-strukovno udruženje internih revizora pod nazivom „PROVJERA KVALITETE INTERNE REVIZIJE I EDUKACIJA INTERNIH REVIZORA: REGULATORNI ZAHTJEVI, PRAKTIČNI IZAZOVI I RJEŠENJA“, održana 22.4.2025.godine (voditelj odjela za internu reviziju);
- Godišnja Konferencija - Akademsko-strukovno udruženje internih revizora pod nazivom „NOVI HORIZONTI INTERNE REVIZIJE“, održana 22.5. i 23.5.2025.godine (voditelj odjela za internu reviziju);
- Osmo godišnja Konferencija o internoj reviziji – Sarajevo, hotel Hollywood Ilidža 29.-30.5.2025.g. – CHJ FMF (voditelj odjela za internu reviziju);
- Link (video snimak) za godišnju Konferenciju o internoj reviziji – Sarajevo, hotel Hollywood Ilidža 29.-30.5.2025.g. – CHJ FMF (interni revizor, 1.8.2025.);
- On line edukacija (webinar) - Akademsko-strukovno udruženje internih revizora pod nazivom „Prevare i etički izazovi: Strateška uloga interne revizije“, održana 11.9.2025.godine (interni revizor);
- On line edukacija (webinar) - Akademsko-strukovno udruženje internih revizora pod nazivom „Male funkcije interne revizije“, održana 16.10.2025.godine (interni revizor);

- Savjetovanje – Lex Paragraf – „Interna revizija učinka u praksi – od analize do konkretnih preporuka“, održana dana 23. i 24.10.2025.g. (voditelj odjela za internu reviziju);
- Edukacija– Agencija za državnu službu FBiH pod nazivom „Planiranje i obavljanje revizije u skladu sa novom Metodologijom rada interne revizije u javnom sektoru FBiH sa praktičnim primjerom“, Hotel IUT Travnik, Aleja Konzula – Meljanac bb, održana 28.10.2025.g. (voditelj odjela za internu reviziju i interni revizor);
- Obuka za rad u PIFC aplikaciji – Agencija za državnu službu FBiH pod nazivom „Izrada strateških i godišnjih planova“, Zoom meeting, održana 21.11.2025.g. u terminu 9:00 – 11:00 (voditelj odjela za internu reviziju i interni revizor);
- Link (video snimak) za godišnju Konferenciju o finansijskom upravljanju i kontroli – Bijeljina, 18. i 19.11.2025.g. – CHJ FMF (voditelj odjela za internu reviziju i interni revizor, 4. i 5.12.2025.);
- On line edukacija (webinar) - Agencija za državnu službu FBiH pod nazivom „Upravljanje konfliktima u radu interne revizije“, Zoom meeting, održana 23.12.2025.g. u terminu 9:00 – 11:00 (voditelj odjela za internu reviziju i interni revizor).

VI. ZAKLJUČAK

Godišnjim planom interne revizije Službe za zapošljavanje SBK/KSB za 2025. godinu planirano je obavljanje ukupno 6 revizija. Do 31.12.2025. godine je uspješno okončano pet (5) revizija.

Dato je ukupno 16 preporuka za otklanjanje prepoznatih slabosti kod revidiranih poslovnih procesa i minimiziranja prepoznatih rizika. Od datih preporuka samo jedna nije prihvaćena od strane rukovodstva.

Od ukupno 15 prihvaćenih preporuka, na datum izrade izvješća, 2 (dvije) su djelimično implementirane, za 7 (sedam) dospelih preporuka Odjelu nije dostavljena informacija o poduzetim aktivnostima, a nedospelih preporuka je 6 (šest).

Veći broj realizacije preporuka je u toku, zbog previše neodložnih poslovnih obaveza zaduženih zaposlenika, te ne mogućnosti blagovremenog završavanja planiranih aktivnosti.

Zbog velikog broja nerealizacije prihvaćenih revizorskih preporuka, još uvijek ima prostora za unapređenje svih revidiranih sustava internih kontrola

Kod poslovnih procesa koji su bili predmetom revidiranja u ranijem period, uočeno je unapređenje sustava internih kontrola u izvještajnoj godini, te se cijeni da će uz nastavak prepoznatog pozitivnog trenda na realizaciji preporuka biti osigurani preduvjeti za efikasno upravljanje rizicima u do sada revidiranim područjima.

Direktor i zamjenik ravnatelja su usvojili Strateški plan Odjela za period 2026.-2028. godine, kao i Godišnji plan Odjela za 2026. godinu, na temelju kojih će Odjel obavljati svoje poslovne aktivnosti, kako bi svojim djelovanjem i ispunjavanjem propisanih zadataka poboljšali poslovanje i kvalitetu rada Službe.

VI - JAVNE NABAVKE SLUŽBE ZA ZAPOSŁJAVANJE

U skladu sa Finansijskim planom Službe za 2025. godinu i Planom javnih nabava, obavljani su svi stručno – administrativni poslovi vezani za nabavu roba, vršenje usluga i izvođenje radova (Izrada odluka o pokretanju postupka, priprema tenderske dokumentacije, sastavljanje obavijesti o nabavi, objava, prikupljanje ponuda, selekcija i odabir najpovoljnijeg podizatelja, sastavljanje zapisnika, izvješća o radu povjerenstva, davanje preporuke, zaključenje ugovora). Služba je realizovala javne nabave u skladu sa Planom javnih nabava roba i usluga za 2025. godinu. U 2025. godini provedeno je sljedeće:

R.B r.	Vrstapostupka	VRSTA UGOVORA						UKUPNO	
		Robe		Usluge		Radovi		Ukupanb roj	Ukupnavrijedn ostbez PDV-a uKM
		Ukupa nbroj	Ukupna vrijednost bez PDV-auKM	Ukupan broj	Ukupna vrijednostbez PDV-auKM	Ukupan broj	Ukupna vrijednostbezPDV -auKM		
1	Otvoreni postupak	1	30.800,00	0	0,00	0	0,00	1	30.800,00
2	Konkurentskizahtjev	2	43034,00	7	83.462,30	0	0,00	9	126.496,30
3	Izravnispোরazum	18	16548,55	24	55.558,40	0	0,00	42	77,106,95

4	Izuzete od primjene Zakona o javnim nabavama	0	0	4	11.034,18	0	0	4	11.,034,18
	UKUPNO	21	90.382,55	35	150054,88	0	0,00	56	245.437,43

Ukupno 42 direktna sporazuma, 9 konkurentskih zahtjeva od kojih su dva:

1 konkurentski zahtjev podijeljen na 3 Lot – a,

1 konkurentski zahtjev podijeljen na 2 Lot – a, i 4 postupaka koji su izuzeti od primjene ZJN.

Plan javnih nabava roba i usluga za 2025. godinu, Služba je realizirala tako da:

nije bilo problema u toku provođenja postupaka javnih nabava, robe i usluge su isporučivane i izvršavane u ugovorenim i dogovorenim rokovima. U 2025. godini nije bilo je ponovljenih postupaka kao ni jedne izjavljene žalbe.

U izvještajnom razdoblju, prema predviđenom Financijskom planu Službe, a u skladu sa Zakonom o javnim nabavama, provedeni su postupci kako slijedi u tabeli:

R. Br.	Vrsta postupka	Vrsta ugovora	Broj postupka	Broj lotova	Redni broj lota	Naziv predmeta nabavke	CPV kod	Naziv dobavljača:	IDB/JIB dobavljača:	Datum zaključenja ugovora:	Vrijednost ugovora:	Operater
1	Direktni sporazum	Usluge	878-8-2-7/25	0		Usluga čišćenja zgrada za potrebe Službe za zapošljavanje KSB/SBK	90911200-8 Usluga čišćenja zgrada	AGENCIJA ZA USLUGE "MR HELP" TRAVNIK	4338137320008	23.1.2025.	984,00	Anamaria Kolar
2	Direktni sporazum	Usluge	878-8-2-2/25	0		Nabava usluga održavanja softvera i informacijske mreže za potrebe Službe za zapošljavanje KSB/SBK	50324100-3 Usluga održavanja sistema	B2B DOOS ARAJEVO	4200088730007	23.1.2025.	5976,00	Belma Zlotrg
3	Direktni sporazum	Usluge	878-8-2-20/24	0		Izrada Akta o procjeni rizika, Pravilnika o zaštiti na radu i obuke zaposlenika Službe za zapošljavanje KSB/SBK	79710000-4 Usluga na području sigurnosti	ESTA	4236022960006	27.1.2025.	4560,00	Belma Zlotrg
4	Konkurentski zahtjev	Usluge	878-7-2-4/25	2	1	Nabava usluga isporuke toplote i energije za prostorije Zajedničke Službe ispostave/biroa Travnik.	09000000-3 Naftni proizvodi, gorivo, električna energija i ostali izvori energije	"UNIS-ENERGETIKA" D.O.O. SARAJEVO	4200408310001	4.2.2025.	20215,36	Anamaria Kolar
5	Konkurentski zahtjev	Usluge	878-7-2-4/25	2	2	Nabava usluga isporuke toplote i energije za postavu/biro Vitez	09000000-3 Naftni proizvodi, gorivo, električna energija i ostali izvori energije	BIOENERGIDOO	4236463740001	4.2.2025.	3494,16	Anamaria Kolar
6	Direktni sporazum	Usluge	878-8-2-9/25	0		Usluga interneta i hostinga, fiksne telefonije i telefaks usluge u postavu/biro; K rešev	64200000-8 Telekomunikacijske usluge	JAVNO PODUZETJE HRVATSKE TELEKOMUNIKACIJE D.D.	4227270100006	19.2.2025.	57,33	Anamaria Kolar
7	Direktni sporazum	Usluge	878-8-2-19/25	0		Nabava usluga popravaka i održavanja zgrada za potrebe Službe za zapošljavanje KSB/SBK	50700000-2 Usluga popravaka i održavanja zgrada	AGENCIJA ZA USLUGE "MR HELP" TRAVNIK	4338137320008	24.2.2025.	5800,00	Anamaria Kolar
8	Direktni sporazum	Usluge	878-8-2-11/25	0		Nabava usluga periodičnog pregleda i popravaka za potrebe Službe za zapošljavanje KSB/SBK	66515100-4 Usluga osiguranja od požara	Dobrovoljno vatrogasno društvo VITEZ Vitez	4236041160002	11.3.2025.	946,00	Anamaria Kolar
9	Konkurentski zahtjev	Usluge	878-7-2-5/25	3	1	Čišćenje ispostave/biroa: Kiseljak, Krešev, Fojnica i Busovača;	98000000-3 Ostale javne, društvene ili čistoćne usluge	EURO-EMSD, O.O.T EŠANJ	4219071540002	14.3.2025.	8475,84	Belma Zlotrg
10	Konkurentski zahtjev	Usluge	878-7-2-5/25	3	2	Čišćenje ispostave/biroa: Vitez, Novi Travnik, Travnik (uključujući i postavu eNova	98000000-3 Ostale javne, društvene ili čistoćne usluge	EURO-EMSD, O.O.T EŠANJ	4219071540002	14.3.2025.	11200,00	Belma Zlotrg

11	Konkurentski izahtjev	Usluge	878-7-2-5/25	3	3	Čišćenje i postavljanje/biroa: Gornji Vakuf/Uskoplje, Bugojno, Jajce i Dobretići	98000000-3 Ostale javne, društvene i lične usluge	EURO-EMSD.O.O.TEŠANJ	4219071540002	14.3.2025.	8447,20	Belma Zlotrg
12	Konkurentski izahtjev	Usluge	878-7-2-29/24	0		Revizija finansijskih izvještaja Službe za apožljavanje KSB/SBK za 2024. godinu	79210000-9 Računovodstvene i revizorske usluge	UHYREVID ENT.D.O.O	4227866950007	18.3.2025.	7000,00	Belma Zlotrg
13	Direktni porazum	Usluge	878-8-2-18/25	0		Nabava usluga dezinfekcije i dezinfekcije za apotrebe Službe za apožljavanje KSB/SBK	90921000-9 Usluge dezinfekcije i uništavanja štetočina	KRISTALD.O.O.SARAJEVO	4200033750009	27.3.2025.	1540,00	Anamaria Kolar
14	Direktni porazum	Robe	878-8-1-15/25	0		Nabava materijala za čišćenje za apotrebe Službe za apožljavanje KSB/SBK	39830000-9 Proizvod za čišćenje	"IBRA" D.O.O.	4236066740003	6.4.2025.	5471,50	Anamaria Kolar
15	Konkurentski izahtjev	Usluge	878-7-2-17/25	0		Kolektivno kombinirano osiguranje radnika Službe za apožljavanje KSB/SBK	66512100-3 Usluge osiguranja od nesreća	TRIGLAVOSI GURANJE D.O.O.	4200247470003	15.4.2025.	5623,20	Anamaria Kolar
16	Konkurentski izahtjev	Usluge	878-7-2-12/25	0		Osiguranje vozila i motornih vozila	66510000-8 Usluge osiguranja	SARAJEVO-OSIGURANJE D.D.SARAJEVO	4200326930001	17.4.2025.	5154,34	Anamaria Kolar
17	Direktni porazum	Usluge	878-8-2-22/25	0		Registracija motornih vozila	34100000-8 Motorna vozila	SARAJEVO-OSIGURANJE D.D.SARAJEVO	4200326930001	23.4.2025.	245,00	Anamaria Kolar
18	Konkurentski izahtjev	Usluge	878-7-2-14/25	0		Tiskanje obzrača	79823000-9 Usluge štampa i isporuke	"SVJETLOST-BHPRINT" D.O.O.SARAJEVO	4202043620009	23.4.2025.	4941,20	Anamaria Kolar
19	Direktni porazum	Robe	878-8-1-21/25	0		Nabava autoguma za apotrebe Službe za apožljavanje KSB/SBK	34351100-3 Gume za automobile	SOFAMM D.O.O.	4236007490001	28.4.2025.	646,15	Anamaria Kolar
20	Direktni porazum	Usluge	878-8-2-23/25	0		Nabava usluga popravaka i servisiranja službenih vozila	50110000-9 Usluge popravila i održavanja motornih vozila i pripadajućih opreme	PORSCHEIN TERAUTOB HD.O.O.SARAJEVO	4202574310004	19.5.2025.	3800,00	Anamaria Kolar
21	Direktni porazum	Usluge	878-8-2-26/25	0		Nabava popravaka i održavanja računarske opreme	50300000-8 Usluge popravaka i održavanja i sredstava za personalne kompjutere, kancelarijsku opremu, telekomunikacije i audiovizuelnu opremu	XT-COMPUTERS DOO	4236434640006	23.5.2025.	6000,00	Anamaria Kolar
22	Direktni porazum	Robe	878-8-1-25/25	0		Nabava materijala za popravak i održavanje motornih vozila	34330000-9 Rezervni dijelovi za motorna vozila, furgone i automobile	PORSCHEIN TERAUTOB HD.O.O.SARAJEVO	4202574310004	26.5.2025.	279,14	Anamaria Kolar
23	Direktni porazum	Robe	878-8-1-24/25	0		Nabava materijala za popravak i održavanje opreme	34913000-0 Razni rezervni dijelovi	XT-COMPUTERS DOO	4236434640006	26.5.2025.	126,00	Anamaria Kolar
24	Direktni porazum	Robe	878-8-1-28/25	0		Nabava materijala za popravak i održavanje motornih vozila	34330000-9 Rezervni dijelovi za motorna vozila, furgone i automobile	AUTODIJELOVI I HADŽIĆ	4338018310002	28.5.2025.	207,00	Anamaria Kolar
25	Direktni porazum	Robe	878-8-1-29/25	0		Nabava klima uređaja	42512200-0 Idni klimatizacijski uređaji	DOMINATO	4338153360001	12.6.2025.	2115,00	Anamaria Kolar
26	Direktni porazum	Usluge	878-8-2-33/25	0		Nabava ostalih usluga popravaka i održavanja	50000000-5 Usluge popravaka i održavanja	ZANATSTVO DOOTRAVNIK	4236044180004	4.8.2025.	2460,00	Anamaria Kolar
27	Direktni porazum	Robe	878-8-1-34/25	0		Nabava ložulja za apotrebe	09135000-4 Ložulja	BMBENZ DOO	4236761920004	1.9.2025.	1560,68	Anamaria Kolar

28	Konkurentski izahatje	Robe	878-7-1-31/25	0		Nabava informatičke opreme za potrebe Službe za razvoj i unapređenje KSB/SBK	30230000-0 Kompijuterska oprema	"ELUR" D.O.O. KI SELJAK	4236010950005	3.9.2025.	20880,00	Anamariak olar
29	Konkurentski izahatje	Usluge	878-7-2-30/25	0		Sistematski pregled	85000000-9 Usluge u području zdravstva i socijalne brige	PZUME DICOM	4218182320005	10.9.2025.	8911,00	Anamariak olar
30	Direktni porazum	Robe	878-8-1-35/25	0		Nabava materijala za popravak i održavanje zgrada	31000000-6 Električni mašine, aparati, oprema i potrošni materijal; rasvjeta	AGENCIJA ZA USLUGE "MR HELP" TRAVNIK	4338137320008	12.9.2025.	153,00	Anamariak olar
31	Direktni porazum	Usluge	878-8-2-38/25	0		Nabava bankarskih usluga i platnog prometa za depozitni račun i transakcijski račun	66110000-4 Bankarske usluge	UNICREDIT BANK D.D.	4227162980008	16.9.2025.	6000,00	Anamariak olar
32	Direktni porazum	Usluge	878-8-2-36/25	0		Nabava usluga održavanja i unaprjeđenja sustava upravljanja kvalitetom između narodnih standardima	72224200-3 Usluge planiranja osiguranja kvalitete sistema	TUV NORD ADRIATIC D.O.O.		25.9.2025.	5026,48	Anamariak olar
33	Direktni porazum	Usluge	878-8-2-37/25	0		Registracija motornih vozila	34100000-8 Motorna vozila	"OSING" d.o.o.- STP TRAVNIK	4200320570194	25.9.2025.	76,30	Anamariak olar
34	Direktni porazum	Robe	878-8-1-39/25	0		Nabava materijala za popravak i održavanje motornih vozila	34330000-9 Rezervni dijelovi za motorna vozila, furgone i automobile	IVANAUTO D.O.O.	4236477700002	27.9.2025.	2048,72	Anamariak olar
35	Direktni porazum	Robe	878-8-1-40/25	0		Nabava materijala za popravak i održavanje motornih vozila	34330000-9 Rezervni dijelovi za motorna vozila, furgone i automobile	PORSCHEIN TERAUTOB HD.O.O.SARAJEVO	4202574310004	8.10.2025.	448,35	Anamariak olar
36	Direktni porazum	Usluge	878-8-2-43/25	0		Bihamski članstvo	71631200-2 Usluge tehničkog pregleda vozila	UDRUŽENJE RAĐANABOS ANSKOHERCE GOVAČKI AUTOMOTOKLUB -BIHAMK	4200197350001	9.10.2025.	141,03	Anamariak olar
37	Direktni porazum	Usluge	878-8-2-41/25	0		Registracija motornih vozila	34100000-8 Motorna vozila	"OSING" d.o.o.- STP TRAVNIK	4200320570194	9.10.2025.	76,30	Anamariak olar
38	Direktni porazum	Usluge	878-8-2-42/25	0		Registracija motornih vozila	34100000-8 Motorna vozila	crotehn	4272058280067	9.10.2025.	77,86	Anamariak olar
39	Direktni porazum	Robe	878-8-1-44/25	0		Nabava materijala za popravak i održavanje opreme	31000000-6 Električni mašine, aparati, oprema i potrošni materijal; rasvjeta	XT-COMPUTERS DOO	4236434640006	20.10.2025.	79,49	Anamariak olar
40	Direktni porazum	Usluge	878-8-2-45/25	0		Nabava usluga za popravak i održavanje motornih vozila	50100000-6 Usluge popravaka, održavanja i sredstava za popravak i održavanje motornih vozila	IVANAUTO D.O.O.	4236477700002	22.10.2025.	512,82	Anamariak olar
41	Direktni porazum	Robe	878-8-1-46/25	0		Nabava materijala za popravak i održavanje motornih vozila	34330000-9 Rezervni dijelovi za motorna vozila, furgone i automobile	PORSCHEIN TERAUTOB HD.O.O.SARAJEVO	4202574310004	27.10.2025.	1665,87	Anamariak olar
42	Direktni porazum	Robe	878-8-1-47/25	0		Nabava namještaja za potrebe Službe za razvoj i unapređenje KSB/SBK	39000000-2 Namještaj (uključujući kancelarijski namještaj), unutrašnja oprema, naprave za domaćinstvo (osim rasvjete) i sredstva za čišćenje	PROM-AR	4236015750004	27.10.2025.	153,09	Anamariak olar
43	Direktni	Robe	878-8-1-48/25	0		Nabava materijala	31000000-6	AGENCIJA ZA	4338137320	29.10.2025.	60,00	Anamariak

	sporazum					za popravak održavanje zgrada	Električnemašin e, aparati, oprem a i potrošni materij al; rasvjeta	USLUGE"MR HELP"TRAVNI K	008			Kolar
44	Direktnis porazum	Robe	878-8-1-49/25	0		Nabava materijala za popravak održavanje zgrada	31000000-6 Električnemašin e, aparati, oprem a i potrošni materij al; rasvjeta	AGENCIJA ZA USLUGE"MR HELP"TRAVNI K	4338137320 008	29.10.2025.	31,40	Anamaria Kolar
45	Direktnis porazum	Robe	878-8-1-50/25	0		Nabava materijala za popravak održavanje opreme	34913000-0 Raznir rezervni dijelovi	XT- COMPUTERS DOO	4236434640 006	4.11.2025.	93,16	Anamaria Kolar
46	Direktnis porazum	Usluge	878-8-2-51/25	0		Nabava usluga održ avanje sustava el ektronske evidenc ije	72267000-4 Usluge održ avanje i poprav ak i programsk e podrške	NESASISTEMI D.O.O.	4236376000 000	26.11.2025.	2700,00	Anamaria Kolar
47	Direktnis porazum	Usluge	878-8-2-52/25	0		Nabava usluga pre uzimanja i pregled a arhivske građe	92512000-3 Usluge arhiva	KANTONALNI ARHIV TRAVNI K	4236138590 001	12.12.2025.	4500,00	Anamaria Kolar
48	Direktnis porazum	Robe	878-8-1-54/25	0		Nabava kalendara i rokovnika	30199792-8 Kalendar	O.R.GRAFO RAD TRAVNI K	4337285810 000	19.12.2025.	1280,00	Anamaria Kolar
49	Direktnis porazum	Usluge	878-8-2-53/25	0		Registracija m otornih vozila	71631200-2 Usluge tehničkog pregleda vozila	"OSING"d. o.o.- STP TRAVNI K	4200320570 194	19.12.2025.	72,94	Anamaria Kolar
50	Direktnis porazum	Usluge	878-8-2-55/25	0		Pranje vozila i avulkanizacija sluge	50112300-6 Pranje automobila i različite usluge	OR"VULKANIZ ER"	4336792200 004	23.12.2025.	530,00	Anamaria Kolar
51	Direktnis porazum	Usluge	878-8-2-56/25	0		Usluge objavl jivanje oglasa	79340000-9 Usluge oglaš avanje i marketin ga	DL TRGOVINA D.O.O	4227737630 004	30.12.2025.	1596,00	Anamaria Kolar
52	Direktnis porazum	Usluge	878-8-2-57/25	0		Usluge objavl jivanje tendenc ija	79341000-6 Usluge oglaš avanje	JPNIO SLUŽBE NILISTBIH	4200226120 002	30.12.2025.	1880,34	Anamaria Kolar
53	Direktnis porazum	Robe	878-8-1-58/25	0		Nabava stručnih njega i literatura	22211000-2 Stručni časopisi	FUNDAMENT D.O.O.SARAJ EVO	4201287040 008	31.12.2025.	130,00	Anamaria Kolar

Nabave koje su izuzete od primjene ZJN:

R. Br.	Vrsta ugovora	Naziv predmeta nabavke	CPV kod	Član ZJN	Naziv dobavljača	IDB/JIB dobavljača:	Datum zaključ enja ugovora:	Vrijednost ugo vora:	Operater
1	Usluge	Zakup poslovnog prostora sa zakup odavcem Općina Dobretići	70340000-6 Usluge vezisvremenskim zakupom (time- sharing)	Član 10a. tačka a)	OPĆINA DOBRETİČI	423611414000 5	13.1.2025.	3000,00	Belma Zlotrg
2	Usluge	Zakup poslovnog prostora MZ Rudnik - Han Bila	70000000-1 Usluge poslovanja nekretninama	Član 10. Stav (1) Tačka a)	MZ Rudnik Han Bila	423638266000 3	20.2.2025.	2564,10	Anamaria Kolar
3	Usluge	Parking mjesto za potrebe Službe za zapošljavanje KSB/sBK	98351100-9 Usluge parkingom	Član 10. Stav (1) Tačka a)	JP STAND.O.O TRAVNIK	423607557000 5	22.2.2025.	1367,52	Anamaria Kolar
4	Usluge	Zakup poslovnog prostora - Arhiva	70340000-6 Usluge vezisvremenskim zakupom (time- sharing)	Član 10. Stav (1) Tačka a)	ZANATSTVO DOO TRAVNIK	423604418000 4	22.2.2025.	4102,56	Anamaria Kolar

TIMA ZA KVALITET ZA 2025. GODINU I PLAN ZA 2026. GODINU

Krajem travnja 2025. godine Tim za kvalitet Službe je dogovorio aktivnosti, tj. plan i raspored provođenja internog Audita za 2025. godinu. Plan je prosljeđen na vrijeme svim Ispostavama i Odjelima kako bi svi bili upoznati s terminima održavanja internog Audita. U sklopu aktivnosti na unapređenju kvaliteta rada Službe i odgovornijem i ujednačenom profesionalnom pristupu radnika u izvršavanju redovitih zadaća, u periodu od 06.05.-09.05. 2025. godine provedene su aktivnosti na provođenju internog audita u sklopu održavanja ISO Standarda 9001:2015. Tijekom provedbe internog audita utvrđeno je da se svi procesi ne odvijaju sukladno zakonskim propisima i propisanim procedurama Službe, iako je u pojedinim Ispostavama uočen značajniji

napredak u odnosu na prethodnu godinu. Sve nepravilnosti, poboljšanja i preporuke Tim za kvalitet je naveo i napisao u Zbirnom izvješću za Interni audit za 2025. godinu. Tim za kvalitet je naveo više preporuka za unapređenje poslovanja Službe, koje se također nalaze u Zbirnom izvješću internog audita te je definiran krajnji rok za otklanjanje utvrđenih neusklađenosti. Zbirno izvješće je završeno 15.05.2025. te nakon konzultacija s ostalim članovima Tima za kvalitet i managementom Službe isti je proslijeđen svim Ispostavama i Odjelima unutar zajedničke Službe. Zajedno sa Zbirnim izvješćem poslan je i obrazac Zahtjev za korektivnom akcijom te je dano objašnjenje kako se isti treba popuniti (iako se isti popunjavao i prethodnih godina) i dan je rok do 01.10.2025. za otklanjanje nedostataka i slanje povratne informacije tj. popunjenog obrasca. Nakon završenog internog Audita dana 29.5.2025. održan je nadzorni i recertifikacijski Audit u sklopu implementacije ISO Standarda 9001:2015. Služba je shodno uspješno provedenom eksternom auditu dostigla odgovarajuće standarde i verifikacije postojećeg stanja u skladu s postojećim certifikatom iz oblasti posredovanja u zapošljavanju te je u skladu s tim dana 6.6.2025. izdan je Certifikat za sustav upravljanja ISO 9001:2015 za razdoblje od tri godine. Obuka osoblja Zajedničke Službe izvršena je pretežno kroz eksterne seminare izvedene od strane vanjskih konzultanata (raznih edukacijskih kuća) iz oblasti financija i računovodstva, javnih nabavki, te razne pravne legislative po osnovu novodonesenih zakona. Za sve uposlenike Službe u mjesecu listopadu održana je redovna obuka na temu Zaštita osobnih podataka. Završeno je ažuriranje grupnih obrazaca koji su nakon usvajanja i prema planu i dogovoru poslani na teren i svi su uposlenici upoznali s istima. Timu za kvalitet će samim tim znatno biti olakšan rad u 2026. godini jer bi svi trebali koristiti nove, korigirane obrasce. U travnju 2026. godinu u planu je održavanje zajedničkog sastanka članova Tima za kvalitet kako bi se mogli zajednički analizirati rezultati prethodnog Audita i urađenih korektivnih akcija te da se definiraju članovi timova i raspored održavanja Audita u Ispostavama i Odjelima unutar Službe. Planirano je da se Audit uradi tokom mjeseca svibnja 2026. Planirani Audit će osim redovnog poslovanja obuhvatiti i praćenje i verifikaciju korektivnih akcija iz 2025. prema dostavljenim obrascima Zahtjeva. Nakon završenog internog trebao bi uslijediti i nadzorni audit unutar zajedničke službe i pojedinih Ispostava.

TIM ZA SREĐIVANJE ARHIVSKE GRAĐE SLUŽE ZA ZAPOSŁJAVANJE SBK/KSB

Obzirom na zakonsku obavezu sređivanja arivske građe i registraturnog materijala, a imajući u vidu činjenicu da Služba za zapošljavanje SBK/KSB od svog osnutka od 2001. godine nije poduzimala aktivnosti oko sređivanja arhivske građe, te činjenicu da se radi o jako velikom broju arhivskog materijala i da se navedeni posao ne može izvršiti u kratkom vremenskom razdoblju, Upravni odbor Službe za zapošljavanje je Zaključkom broj: 01-02-29/25 od 05.05.2025. dao suglasnost direktoru i zamjeniku ravnatelja Službe da imenuje Tim iz reda zaposlenika Službe koji će se pored svojih redovnih poslova u koordinaciji sa službenim osobama Kantonalnog arhiva SBK/KSB baviti i poslovima sređivanja arhivske građe. Odlukom o imenovanju Tima za sređivanje arhivske građe regulirano je da je Tim dužan da arhivsku građu i registratutni materijal koji je nastao u radu Službe od njenog osnutka 2002. godine, a nalazi se u Ispostavi Jajce, u koordinaciji sa Kantonalnim arhivom SBK/KSB posloži na način propisan pozitivnim zakonskim propisima koji reguliraju navedenu oblast i Listom kategorija registraturnog gradiva s rokovima čuvanja Službe. Arhivska građa neselektirano je smještena u kartonske kutije, a nalazi se više prostorija Ispostave u Jajcu i Služba prvi put pristupa sređivanju iste, određuje se okvirni rok za izvršenje poslova i to 30.05.2026. godine.. U 2025. godini, održan je sastanak u prostorijama Službe za zapošljavanje SBK/KSB sa predstavnicima Kantonalnog arhiva Travnik u vezi primopredaje arhivske građe nastale prije osnutka Službe za zapošljavanje SBK/KSB. Služba za zapošljavanje SBK/KSB je pravni sljedbenik SIZ-a za zapošljavanje i Zavoda za zapošljavanje Herceg Bosne i Zavoda za zapošljavanje Federacije, od osnutka Službe, točnije od 2002. godine nisu poduzete aktivnosti u vezi arhivske građe, njenog sređivanja, izlučivanja i primopredaje. Kantonalnom arhivu Travnik, dostavljen je popis arhivske građe nastale prije osnivanja Službe za zapošljavanje SBK/KSB, odnosno za razdoblje do 2002. godine, i izvršiti će se primopredaja arhivske građe Kantonalnom arhivu Travnik, kako to i nalaže Zakon o arhivskoj djelatnosti SBK/KSB („Službene novine SBK/KSB“, broj: 10/01) i Uputstvo o arhivskoj knjizi, čuvanju registraturnog materijalna i arhivske građe, odabiranju arhivske građe između organa uprave i službi za upravu i nadležnog arhiva („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/98) odnosno propisano je da su organi uprave dužni nadležnom arhivu predati arhivsku građu najkasnije po isteku 30 godina od njenog nastanka.

Tokom 2026. godine nastaviti će se aktivnosti na sređivanju arhivske građe Službe u skladu sa usvojenom Listom registraturnog gradiva sa rokovima čuvanja, te će se pristupiti i upisu u Arhivsku knjigu, kao i edukaciji zaposlenika Službe i Biroa u saradnji sa Kantonalnim arhivom Travnik. Također planirana je i predaja arhivske građe u Kantonalni arhiv, te u skladu sa zakonskim odredbama i uništenje arhivske građe po rokovima čuvanja, nakon davanja suglasnosti Kantonalnog arhiva i instrukcija za postupanje sa istom.

RAD UPRAVNOG VIJEĆA SLUŽBE ZA ZAPOSŁJAVANJE

Tijekom 2025. godine Upravno vijeće je održalo 15 redovnih sjednica i to 10 sjednica u starom sazivu Upravnog vijeća, a dana 02.10.2025. godine imenovani su novi članovi Upravnog vijeća, po Odluci Vlade SBK/KSB broj: 01-04.3-92220/2025 koji su u 2025. godini održali 5. redovnih sjednica.

Najznačajnija pitanja koja su razmatrana i usvojena na održanim sjednicama su:

1. Odluka o isplati naknade za ishranu tokom rada (topli obrok) u 2025. godini;
2. Odluka o načinu obračunavanja i uplate doprinosa za zdravstveno osiguranje za 2025. godinu;
3. Odluka o visini blagajničkog maksimuma za 2025. godinu;
4. Odluka o visini osiguranja goriva za službene automobile za 2025. godinu;
5. Odluka o visini osiguranja goriva za službene automobile za 2025. godinu – benzin;
6. Odluka o visini osnovice za obračun akontacije plaća za 2025. godinu;
7. Odluka o visini putne dnevnice za 2025. godinu;
8. Odluka o visini sredstava za reprezentaciju direktora i zamjenika ravnatelja za 2025. godinu;
9. Odluka o visini sredstava za reprezentaciju šefova biroa i odjela za 2025. godinu;
10. Odluka o visini utroška za mobilne telefone direktoru i zamjeniku ravnatelja za 2025. godinu;
11. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o imenovanju v.d. šefa biroa Travnik;
12. Pravilnik o organizaciji računovodstvenog informacijskog sustava u Službi za zapošljavanje SBK/KSB;
13. Zaključak o davanju suglasnosti na izmjene i dopune internih i vanjskih obrazaca sukladno ISO standardima;
14. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova;
15. Odluka o usvajanju Zapisnika o izvršenom popisu imovine, obaveza i potraživanja na dan 31.12.2024. godine;
16. Odluka o otpisu obaveza i izvršenih pretplata Službe za zapošljavanje SBK/KSB prema dobavljačima iz ranijih godina na dan 31.12.2024. godine;
17. Izvještaj o izvršenju Financijskog plana Službe za zapošljavanje SBK/KSB za razdoblje 01.01. - 31.12.2024. godine;
18. Odluka o usvajanju godišnjeg obračuna Službe za zapošljavanje SBK/KSB za 2024. godinu;
19. Zaključak o davanju suglasnosti na Pravilnik o javnim nabavama Službe za zapošljavanje SBK/KSB;
20. Zaključak o davanju suglasnosti na raspisivanje natječaja za radno mjesto Savjetodavac I u ispostavi/birou Busovača;
21. Zaključak o davanju suglasnosti na raspisivanje natječaja za radno mjesto Savjetodavac I u ispostavi/birou Gornji Vakuf – Uskoplje;
22. Odluka o o unutrašnjoj preraspodjeli sredstava planiranih u Financijskom planu Službe za zapošljavanje SBK/KSB za 2025. godinu;
23. Odluka o izmjeni Plana javnih nabavki Službe za zapošljavanje SBK/KSB za 2025. godinu;
24. Zaključak o davanju suglasnosti na Izvještaj o izvršenju Financijskog plana za razdoblje 01.01. - 31.03.2025. godine;
25. Zaključak o davanju suglasnosti za prijem radnika bez raspisivanja natječaja najduže do 60 dana – Ispostava/biro Kiseljak;
26. Zaključak o davanju saglasnosti za prijem radnika bez raspisivanja natječaja najduže do 60 dana – Ispostava/biro Busovača;
27. Molba Upravnom odboru Službe za zapošljavanje SBK/KSB da odobri plaćnje na rate – Haleba Redžo po Rješenje broj: UP-I-06-31-1-3006-1/21 od 06.12.2024. godine;
28. Zaključak o davanju saglasnosti na aktivnosti sređivanja arhivske građe;

29. Odluka o usvajanju Dokumenta okvirnog finansijskog plana Službe za zapošljavanje SBK/KSB za period 2026.- 2028. godina;
30. Zaključak o davanju suglasnosti na raspisivanje natječaja za prijem djelatnika u Službu za zapošljavanje KSB/SBK na određeno vrijeme do povratka djelatnice s porodiljnog odsustva;
31. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o imenovanju šefa Ispostave Travnik;
32. Molba Upravnom vijeću Službe za zapošljavanje SBK/KSB da odobri plaćnje na rate – Bašić Nisvet po Rješenje broj: UP-I-06-31-1-2912-1/24 od 14.05.2025. godine;
33. Zaključak o davanju suglasnosti za zaključenje Sporazuma o obročnoj otplati duga – Haleba Redžo;
34. Dostava informacije - Revizorski izvještaj Službe za zapošljavanje SBK/KSB za 2024. godinu;
35. Odluka o odbijanju prigovora kao neosnovanog na Obavijesti o prijemu u radni odnos broj: 01-30-1-1273-1/25 od 30.05.2025. godine za radno mjesto Savjetodavac I u birou/ispostavi Gornji Vakuf-Uskoplje;
36. Zaključak o davanju suglasnosti na raspisivanje natječaja u Službi za zapošljavanje SBK/KSB;
37. Zaključak o davanju suglasnosti na Izvješće o radu Službe za zapošljavanje SBK/KSB;
38. Zaključak o davanju suglasnosti za zaključenje Sporazuma o obročnoj otplati duga - Nisvet Bašić;
39. Zaključak o davanju suglasnosti na raspisivanje natječaja za radno mjesto Savjetodavac II u Ispostavi Vitez;
40. Zaključak o davanju suglasnosti na raspisivanje natječaja za radno mjesto Stručni suradnik za tržište rada i saradnju sa poslodavcima u Odjelu za statistiku, evidencije, posredovanje u zapošljavanju i informiranje;
41. Zaključak o davanju saglasnosti na Izvješće o izvršenju Finansijskog plana Službe za zapošljavanje SBK/KSB Travnik za razdoblje 01.01. - 30.06.2025. godine;
42. Zaključak o davanju suglasnosti za raspisivanje natječaja za radno mjesto šef Ispostave Fojnica;
43. Zaključak o davanju suglasnosti za prijem radnika na određeno vrijeme - Savjetodavac I u Ispostavi Busovača;
44. Odluka o izmjeni odluke u visini osnovice za obračun akontacije plaća za 2025. godinu;;
45. Odluka o izmjenama i dopunama Finansijskog plana Službe za zapošljavanje SBK/KSB za 2025. godinu;
46. Odluka o izvršenju izmjena i dopuna Finansijskog plana Službe za zapošljavanje SBK/KSB za 2025 godinu;
47. Odluka o usvajanju Finansijskog plana Službe za zapošljavanje SBK/KSB za 2026. godinu;
48. Odluka o izvršenju Finansijskog plana Službe za zapošljavanje SBK/KSB za 2026 godinu;
49. Dostava informacije o izmjeni Plana javnih nabavki za 2025. godinu od 11.09.2025. godine;
50. Prigovor protiv Rješenje o korištenju godišnjeg odmora broj: 01-30-1-1080-45/25-1 od 03.09.2025. godine od zaposlenika/radnika Službe za zapošljavanje SBK/KSB, šef Ispostave Fojnica – Bibija Dedić;
51. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Finacijskog plana Službe za zapošljavanje SBK/KSB za razdoblje od 01.01.- 30.09.2025. godine;
52. Odluka o izmjeni i dopuni Plana javnih nabavki za 2025. godinu Službe za zapošljavanje SBK/KSB;
53. Zaključak o davanju suglasnosti na Pravilnik o radu Službe za zapošljavanje SBK/KSB;
54. Dostava informacije o usvajanju Pravilnika o poklonima, reprezentaciji i drugim materijalnim troškovima Službe za zapošljavanje SBK/KSB i Pravilnika o blagajničkom poslovanju Službe za zapošljavanje SBK/KSB;
55. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o imenovanju šefa Ispostave Fojnica;
56. Program rada Službe za zapošljavanje SBK/KSB za 2026. godinu;
57. Odluka o popisu imovine, obaveza i potraživanja Službe za zapošljavanje SBK/KSB sa stanjem na dan 31.12.2025. godine;
58. Pravilnik o popisu imovine, obaveza i potraživanja Službe za zapošljavanje SBK/KSB;
59. Odluka o usvajanju Plana javnih nabavki za 2026. godinu;
60. Zaključak o davanju suglasnosti na Pravilnik o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenika Službe za zapošljavanj SBK/KSB;

Služba je u 2025. godini na osnovnim zadacima postigla zadovoljavajuće rezultate, što se ogleda kroz:
 Tablica 1.

Opis posla	Ostvareno u predhodnoj godini 2024.	Planirano u tekućoj godini 2025.	Ostvareno u tekućoj godini 2025.	Indeks 4/2	Indeks 4/3
1	2	3	4	5	6
Pokriveno zdravstvenom zaštitom	14099	13655	14018	99,4	102,7
Ostvareno redovitih i izvanrednih javljanja	193629	177650	201217	103,9	113,3
Izvršeno individualnih savjetovanja	6598	6410	6894	104,5	107,6
Ostvareno zaposlenja po savjetovanju	3800	5230	2627	69,1	50,2
Ostvareno posredovanja	3953	4490	3799	96,1	84,6
Ostvareno kontakata sa poslodavcima	3989	5480	4236	106,2	77,3
Ostvareno zaposlenja po posredovanju	1930	1125	1892	98,0	168,2
Kroz poticajne mjere zaposleno	1252	1282	1214	97,0	94,7
Kroz razne aktivnosti u cilju stjecanja većih kompetencija za tržište rada prošlo	1328	1440	1092	82,2	75,8
Kroz redovne informacijske seminare za one koji se prvi put javljaju na evidenciju prošlo	1202	878	1215	101,1	138,4
Kroz seminare za profesionalnu orijentaciju osnovnih i srednjih škola prošlo	3315	3385	3165	95,5	93,5

ZAKLJUČCI I PREPORUKE:

- I u narednoj godini nastojati zadržati broj korisnika zdravstvene zaštite u realnom procentu putem provjere validnosti uslova pod kojima se ostvaruje pravo na zdravstveno osiguranje.
- Posredovanje u zapošljavanju, individualna savjetovanja, motivacione seminare, obuka za teže zapošljive organizovati shodno mogućnostima,
- Osigurati potpun rad partnerskih vijeća u cilju zajedničkog rada na uspostavi tržišta rada i boljeg zapošljavanja,
- Osigurati ravnomjerniju raspodjelu podsticajnih sredstava, po općinama u skladu s popisom 1991., te broju nezaposlenih i zaposlenih osoba u tim općinama,
- Pružati neophodnu pomoć svim korisnicima s ciljem ostvarivanja njihovih prava u oblasti rada i zapošljavanja iz nadležnosti Službe,
- Redovno informisati sve korisnike o kretanju u oblasti rada Biroa.

Broj: 01-45-183 /26
 Datum: 20.02.2026. godine

zamjenik ravnatelja direktor

Marinko Krajina dipl.ing Željko Lončar dipl.oec