



JAVNA USTANOVA DOM ZDRAVLJA FOJNICA

Broj: 01-30-1005/25

Fojnica, 03.12.2025. godine

Na osnovu člana 20a. Zakona o radu ("Službene novine Federacije BiH " br.26/16, 89/18 , 44/22 i 39/24), člana 3. i 4. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Srednjobosanskom kantonu ("Službene novine SBK " br.7/19, 9/19, 1/21, 9/23 i 1/25), člana 4. i 5. Pravilnika o radu JU „Dom zdravlja“ Fojnica i člana 1. Odluke o potrebi prijema u radni odnos br. 01-30-1004/25, direktor JU „Dom zdravlja“ Fojnica raspisuje se

JAVNI OGLAS za prijem u radni odnos

1. Doktor medicine 1 izvršilac, na određeno vrijeme na period od 12 mjeseci.

Opis poslova:

- Opća primarna zdravstvena zaštita pacijenata koja se ostvaruje kroz rad u ordinaciji, rad u hitnoj službi, rad u dežurnoj službi, rad na sistematskim pregledima, zdravstveno prosvjećivanje stanovništva,
- Rad u sektorskim ambulantama i dežurstvo.
- Davanje prijedloga i mišljenja za unaprijeđenje rada u službi, izrada izvještaja o radu iz djelokruga rada službe,
- Propisuje racionalno lijekove na recept na teret sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja,
- Racionalno upućuje na dijagnostičke pretrage (laboratorija, RTG, dijagnostiku i sl.),
- Vršiti upućivanje svojih pacijenata u drugu zdravstvenu ustanovu na liječenje uz poštovanje propisanog načina i postupka ostvarivanja prava osiguranika, a to znači da osiguranik može ostvariti svoja prava iz osnovnog osiguranja (na ovjerenu zdravstvenu knjižicu) na teret Fonda za zdravstveno osiguranje samo uz uputnicu svog izabranog doktora,
- Upućuje na ljekarske i invalidske komisije,
- Vodi i čuva medicinsku dokumentaciju,
- Vršiti i druge poslove koje mu odredi direktor Doma zdravlja.

2. Medicinski tehničar/sestra..... 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme.

Opis poslova:

- Asistiranje lekaru pri pregledu pacijenata
- Dijeljenje potrebne terapije
- Popunjavanje medicinske dokumentacije
- Vođenje kartoteke
- Održavanje medicinske opreme
- Rad u sektorskim ambulantama, dežurstvo i rad na šalteru
- Drugi poslovi iz domena medicinske sestre-tehničara
- Prijem pacijenta i njihovo nadgledanje dok čekaju da ih primi izabrani doktor ili drugi zdravstveni radnik
- Davanje imunizacije, injekcija i infuzija po nalogu izabranog doktora
- Utvrđivanje vitalnih znakova kao što su mjerenje krvnog pritiska, temperature i antropološka mjerenja
- Pripremanje materijala i instrumenata za sterilizaciju, dezinfekcija i sterilizacija i kontrola sterilnosti
- Primjenjivanje neophodnih mjera reanimacije pacijenta-bolesnika kod pojave anafilaktičkih reakcija, u okviru stručnog znanja i utvrđenih ovlašćenja

- Vršenje i drugih poslova koje odredi direktor ili glavni tehničar Doma zdravlja

Opći uslovi za radno mjesto 1:

- Da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- Da ima opću zdravstvenu i poslovnu sposobnost za obavljanje poslova za koje se prijavljuje.

Pored općih uslova predviđenih Zakonom kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove i to:

Za radno mjesto pod rednim brojem 1:

- VSS, Medicinski fakultet,
- Položen stručni ispit za zvanje doktora medicine,
- Šest mjeseci radnog iskustva na poslovima svoje struke,
- Posjedovanje važeće licence za samostalno obavljanje poslova, izdatu od strane nadležne komore.

Za radno mjesto pod rednim brojem 2:

- SSS, Srednja medicinska škola- smjer medicinska sestra/tehničar,
- Položen stručni ispit,
- Šest mjeseci radnog iskustva na poslovima svoje struke,
- Posjedovanje važeće licence za samostalno obavljanje poslova, izdatu od strane nadležne komore.

Potrebna dokumentacija:

Uz prijavu kandidati su dužni priložiti sljedeću dokumentaciju (originali ili ovjerene kopije):

1. Diplomu o završenom medicinskom fakultetu (za radno mjesto pod rednim brojem 1),
2. Ovjerenu kopiju diplome i ovjerene kopije svjedožbi I,II,III i IV razreda srednje medicinske škole o završenoj srednjoj medicinskoj školi, (za radno mjesto pod rednim brojem 2)
3. Uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
4. Odobrenje za samostalni rad – licenca,
5. Potvrdu ili Uvjerenje o radnom iskustvu ukoliko kandidat posjeduje isto,
6. Uvjerenje o državljanstvu.
7. Potvrda o mjestu prebivališta,

Kandidat koji bude izabran dužan je u roku od 10 dana dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti (ne starije od 3 mjeseca).

Kandidati koji po posebnom zakonu imaju prioritet u zapošljavanju uz prijavu trebaju dostaviti i odgovarajuće dokumente (uvjerenja, potvrde, rješenja) kojim to dokazuju, te se pozvati na poseban zakon po kojem imaju prednost.

Mjesto rada: JU Dom zdravlja Fojnica i područne ambulate (za radno mjesto pod rednim brojem 1)

Mjesto rada: Ambulanta Gojevići (za radno mjesto pod rednim brojem 2).

Radno vrijeme: Redovno radno vrijeme (7,30 sati dnevno).

Oglas je otvoren 8 (osam) dana od dana objavljivanja. Svi kandidati koji ispunjavaju uslove javnog oglasa će proći testiranje u skladu sa članom 8. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru KSB (Službene novine SBK/ KSB, broj: 7/19).

JU Dom zdravlja Fojnica nije u obavezi vraćanja dokumentacije koja se prilaže uz prijavu. Kao sredstvo komunikacije i da je upućen pismeni poziv smatrat će se i slanje poziva putem e-mail-a. Dokumenti koji se dostavljaju moraju biti original ili ovjerene kopije ne starije od 3 mjeseca.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Obavezno na koverti naznačiti za koje radno mjesto se aplicira.

Sve dodatne informacije na telefon 030/831-822.

Prijave sa dokumentima o ispunjavanju uslova traženih Javnim oglasom dostaviti u zatvorenoj koverti, lično ili putem pošte na adresu:

JU „Dom zdravlja“ Fojnica, Ul. Bolnička br.8, 71 270 Fojnica, - PRIJAVA NA JAVNI OGLAS ZA
PRIJEM RADNIKA ZA POZICIJU BROJ _____ s naznakom NE OTVARAJ.



Direktor

Zuka dr Jusuf, spec.interne medicine