

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
SREDNJOBOSANSKI KANTON/KANTON SREDIŠNJA BOSNA
MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA „TRAVNIK“ U TRAVNIKU

Broj: 724/24

Datum: 10.09.2025. godine

Na osnovu člana 83. Zakona o srednjoj školi („Službene novine SBK“, broj : 11/01 i 17/04 i 15/12), člana 3. Uredbe o postupku prijeme u radni odnos u javnom sektoru u SBK („Službene novine SBK“ broj 7/19), člana 3. i 5. Kolektivnog ugovora za djelatnost srednje škole („Službene novine SBK“ broj: 5/23), Kriterija i procedura za zbrinjavanje nastavnika koji ostaju bez dijela nastavne norme, proglašenja tehnološkog viška u osnovnim i srednjim školama u SBK („Službene novine SBK“ broj: 11/20), Pravilnika o radu srednje škole broj: 225/02 od 31.10.2002. godine, Pravila Mješovite srednje škole „Travnik“, Odluke Upravnog odbora Mješovite srednje škole „Travnik“, broj: 613/25 od 25.07.2025. godine, Saglasnosti Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta broj: 03-30-sl/25 od 01.09.2025. godine, raspisuje se:

JAVNI OGLAS
ZA PRIJEM RADNIKA U RADNI ODNOS

I

Raspisuje se javni oglas za prijem u radni odnos radnika u školskoj 2025/2026. godini kako slijedi:

1. **Profesor bosanskog jezika i književnosti**18 sati, na određeno vrijeme, do povratka radnika sa poslova pomoćnika direktora, a najduže do 30.06.2026. godine
2. **Profesor njemačkog jezika**6 sati, na određeno vrijeme, do 30.06.2026. godine
3. **Profesor matematike**6 sati, na određeno vrijeme, do 30.06.2026. godine
4. **Profesor biologije**19 sati, na neodređeno vrijeme
5. **Profesor biologije**1 sat, na određeno vrijeme, do 30.06.2026. godine
6. **Profesor latinskog jezika**4 sata, na određeno vrijeme, do 30.06.2026. godine
7. **Profesor demokracije i ljudskih prava**2 sata, na određeno vrijeme, do 30.06.2026. godine
8. **Profesor informatike**4 sata, na određeno vrijeme, do 30.06.2026. godine
9. **Profesor hemije**18 sati, na određeno vrijeme, do povratka radnice sa porodiljskog bolovanja, a najduže do 30.06.2026. godine
10. **Profesor fizičkog i zdravstvenog odgoja**8 sati na određeno, do povratka radnika sa funkcije direktora, a najduže do 30.06.2026. godine
11. **Profesor psihologije i pedagogije**4 sata, na određeno vrijeme, do 30.06.2026. godine

12. **Profesor psihologije i pedagogije**.....4 sata, na određeno vrijeme, do povratka radnika sa bolovanja, a najduže do 30.06.2026. godine
13. **Profesor anatomije i fiziologije čovjeka**.....16 sati, na određeno vrijeme, do 30.06.2026. godine
14. **Profesor osnova higijene i zdravstvene njege**.....8 sati, na određeno vrijeme, do 30.06.2026. godine
15. **Profesor praktične nastave za medicinsku školu (medicinska sestra – tehničar)**85 sati, na određeno vrijeme, do 30.06.2026. godine
16. **Profesor mikrobiologije i parazitologije**.....8 sati, na određeno vrijeme, do 30.06.2026. godine
17. **Profesor socijalne medicine**4 sata, na određeno vrijeme, do 30.06.2026. godine
18. **Profesor za interne bolesti**16 sati, na određeno vrijeme, do 30.06.2026. godine
19. **Profesor patologije**8 sati, na određeno vrijeme, do 30.06.2026. godine
20. **Profesor hirurgije**8 sati, na određeno vrijeme, do 30.06.2026. godine
21. **Profesor farmakologije**8 sati, na određeno vrijeme, do 30.06.2026. godine
22. **Profesor za zarazne bolesti**8 sati, na određeno vrijeme, do 30.06.2026. godine
23. **Profesor praktične nastave za II razred medicinske škole (laboratorijski tehničar)**..... 5 sati, na određeno vrijeme, do 30.06.2026. godine
24. **Profesor ginekologije i akušerstva**.....8 sati, na određeno vrijeme, do 30.06.2026. godine
25. **Profesor pedijatrije**.....8 sati, na određeno vrijeme, do 30.06.2026. godine
26. **Profesor neuropsihijatrije**.....8 sati, na određeno vrijeme, do 30.06.2026. godine
27. **Profesor urgentne medicine**.....8 sati, na određeno vrijeme, do 30.06.2026. godine
28. **Bibliotekar**.....1 izvršilac, na neodređeno vrijeme

Pored općih uslova propisanih Zakonom o radu, kandidati trebaju ispunjavati i uslove propisane Zakonom o srednjoj školi, Pravilima škole, Pedagoškim standardima i Nastavnim planom i programom u pogledu stručne spreme za navedene predmete:

- a) Za poziciju pod rednim brojem 10., poseban uslov koji treba kandidat da ispunjava (VSS/VII ili I ciklus bolonjskog sistema studiranja - najmanje 240 ECTS bodova odgovarajućeg smjera)
- b) Za pozicije pod rednim brojem 2.,3.,4.,5.,6.,7.,8.,9.,11.,12., poseban uslov koji treba kandidat da ispunjava: (VSS/VII ili II ciklus bolonjskog sistema studiranja - najmanje 300 ECTS bodova odgovarajućeg smjera),
- c) Za pozicije pod rednim brojem 13.,14.,17.,18.,19.,21.,22.,27, poseban uslov koji treba kandidat da ispunjava: (Doktor medicine)
- d) Za poziciju pod rednim brojem 16., poseban uslov koji treba kandidat da ispunjava (Doktor medicine ili specijalista mikrobiolog)

e) Za poziciju pod rednim brojem 15. poseban uslov koji treba kandidat da ispunjava (VSS sestra-tehničar ili doktor medicine)

f) Za poziciju pod rednim brojem 24. poseban uslov koji treba kandidat da ispunjava (Doktor medicine-specijalista ginekologije i akušerstva)

g) Za poziciju pod rednim brojem 25. poseban uslov koji treba kandidat da ispunjava (Doktor medicine – specijalista pedijatrije)

h) Za poziciju pod rednim brojem 26. poseban uslov koji treba kandidat da ispunjava (Doktor medicine – specijalista neuropsihijatrije)

i) Za poziciju pod rednim brojem 23. poseban uslov koji treba kandidat da ispunjava (VSS laboratorijski tehničar ili I ciklus bolonjskog sistema studiranja s najmanje 240 ECTS bodova).

j) Za poziciju pod rednim brojem 20. poseban uslov koji treba kandidat da ispunjava (Specijalista hirurgije)

k) Za poziciju pod rednim brojem 28. poseban uslov koji treba kandidat da ispunjava (diplomirani bibliotekar VII stepen, VSS ili završen II, odnosno III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa koji sadrži profil bibliotekara, nastavnik sa VII stepenom stručne spreme ili završenim II, odnosno III ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa -filozofski ili filološki fakultet sa položenim stručnim ispitom iz bibliotekarstva-viši knjižničar ili bibliotekar.

II

Opis poslova i radnih zadataka za pozicije:

Za radna mjesta od 1 do 27 poslovi i radni zadaci su: redovna nastava, planiranje redovne nastave, individualno i kolektivno stručno usavršavanje, završni ispiti – mature, rad u stručnim tijelima, saradnja s roditeljima, pedagogom, bibliotekarom, rad u okviru kulturne i društvene aktivnosti, rad na pedagoškoj dokumentaciji, stručne ekskurzije – izleti, uvođenje inovacija, savremenih metoda i oblika rada, te ostali poslovi.

Za radnom mjesto pod rednim brojem 28. poslovi i radni zadaci su: Poslovi planiranja - učešće u programiranju rada škole, saradnja s nastavnicima, stručnim saradnicima u neposrednom planiranju i izvođenju odgojno-obrazovnog rada, poslovi planiranja obnove i nabavke novih knjiga, dopuna bibliotekskog fonda, Praćenje i realizacija programa rada škole - permanentan rad na praćenju realizacije programskih zadataka škole sa stanovišta funkcije i uloge školske biblioteke u realizaciji nastavnih i vannastavnih sadržaja, rad na blagovremenom informisanju nastavnika i stručnih saradnika škole o novinama u stručnoj knjizi i periodici, rad na klasifikaciji i stručnoj obradi periodike, rad s učenicima na popularizaciji knjige, davanje uputa

za korištenje i metodičkih napomena za brzo i efikasno sticanje potrebnih informacija; saradnja s roditeljima u području korištenja knjigama radi pružanja pomoći učenicima, stručna analiza rezultata rada u okviru realizacije programa rada škole, poslovi na izdavanju i preuzimanju knjiga. Ostali poslovi i radni zadaci - stručno evidentiranje i klasifikacija knjižnog fonda, fonda stručnih knjiga i periodike, dječije i omladinske štampe, časopisa, naslova po predmetima i nastavnim područjima, poslovi informisanja, permanentno stručno usavršavanje, ostali poslovi i radni zadaci po nalogu direktora.

Radne obaveze i zadaci za navedene pozicije definisani su 40 časovnim radnim sedmicama u skladu s Pedagoškim standardima SBK („Sl. novine SBK“ broj: 15/02), kao i nastavnim planom i programom za određene predmete.

III

Uz prijavu na Javi oglaš kandidati trebaju obavezno dostaviti:

- Prijavu u kojoj je obavezno navedena adresa stanovanja, kontakt telefon, e-mail adresa, redni broj i naziv radnog mjesta za koje se prijavljuje i spisak dokaza koje prilaze i svojeručni potpis,
- potpisanu biografiju
- diplomu o završenom odgovarajućem smjeru i stepenu obrazovanja, ovjerena kopija ne starija od 6 mjeseci
- dodatak diplomi (ukoliko kandidat posjeduje)
- izvod iz matične knjige rođenih, original ili ovjerena kopija ne stariji od 6 mjeseci
- uvjerenje o državljanstvu, original iz vremena konkursa ili ovjerena kopija iz vremena konkursa
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu (ukoliko kandidat posjeduje), original ili ovjerena kopija ne starija od 6 mjeseci
- uvjerenje o položenju pedagogskoj grupi predmeta (ukoliko kandidat posjeduje)
- uvjerenje Federalnog zavoda PIO/MIO o podacima registriranim u matičnoj evidenciji kao dokaz o radnom stažu iz vremena konkursa, original ili ovjerena kopija.

IV

Kandidat koji je proglašen tehnološkim viškom u skladu sa članom 3. Kriterija i procedura za zbrinjavanje nastavnika koji ostaju bez dijela nastave norme, proglašena tehnološkom viška u osnovnim i srednjim školama u SBK („Službene novine SBK“ broj: 11/20), ili mu je umanjena nastavna norma u školama SBK, u skladu sa članom 2. Kriterija i procedura za zbrinjavanje nastavnika koji ostaju bez dijela nastave norme, proglašena tehnološkom viška u osnovnim i srednjim školama u SBK („Službene novine SBK“ broj: 11/20), kao i kandidat s nepotpunom normom u statusu na neodređeno vrijeme ima pravo i prednost u skladu sa članom 4. stav (2) Kolektivnog ugovora za djelatnost srednjeg školstva u SBK („Službene novine SBK“, broj 5/23) i članom 6. stav (2) i stav (3) Kriterija i procedura za zbrinjavanje nastavnika koji ostaju bez dijela nastave norme, proglašena tehnološkom viška u osnovnim i srednjim školama u SBK („Službene novine SBK“ broj: 11/20).

Pod jednakim uslovima, prema bodovnoj listi, prednost imaju kandidati na osnovu posebnih Zakona, što dokazuju relevantnom potvrdom ili uvjerenjem u skladu sa propisom na koji se poziva. Navedene potvrde potrebno je dostaviti u originalu iz vremena objave konkursa ili u ovjerenoj kopiji iz vremena objave konkursa.

Uz dokumentaciju koju Kandidati trebaju obavezno dostaviti, dostavlja se i dokumentacija kojom se dokazuju navodi iz člana IV. ovoga Javnog oglasa: ugovor o radu, rješenje o tehnološkom višku, potvrdu o nepotpunoj normi uz bodovnu listu, potvrdu o broju sati za kandidate u statusu na neodređeno vrijeme sa nepotpunom normom uz ugovor o radu.

V

Samo kandidati koji budu izabrani, dužni su prije zasnivanja radnog odnosa, u roku od 7 dana dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove o psihofizičkoj, radnoj sposobnosti, te nalaz pretrage na zarazne bolesti i ovisnosti, kao i uvjerenje da se ne vodi krivični postupak.

VI

Na spisku kandidata među kojima se provodi izborni postupak i koji će biti pozvani na testiranje neće biti kandidati koji ne ispunjavaju formalne uslove Javnog oglasa i čija dokumentacija je nepotpuna, neblagovremena i neuredna. Komisija za provođenje Javnog oglasa obavijestiti će kandidate čija dokumentacija nije potpuna, neblagovremena i neuredna, putem e-mail adrese ili telefona.

VII

Testiranje kandidata koji ispunjavaju uslove (pismeni ispit), obaviti će se u prostorijama Škole, koje se nalaze na adresi: Školska bb, u Travniku, 23.09.2025. godine u 10:00 sati. Termin usmenog ispita kandidatima će biti određen na pismenom ispitu. Kandidati koji ne pristupe ispitu u zakazano vrijeme, smatrat će se da su odustali od prijave na Javni oglas.

Pismeno testiranje kandidata prijavljenih na Javni oglas/konkurs za popunu upražnjene pozicije izvršit će se iz sljedećih oblasti: Zakonskih okvira rada srednje škole, Pedagoških standarda i ostalih podzakonskih akata kojima se reguliše rad u školi, metodike, odnosno didaktike /za nastavničke pozicije i ispita općeg znanja.

VIII

Javni oglas ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana objavljivanja obavijesti o Javnom oglasu u dnevnim novinama „Oslobodjenje“.

Integralni tekst Javnog oglasa nalazi se na web stranici škole : www.mssstravnik.net i isti će biti objavljen u Službi za zapošljavanje SBK na dan objave u dnevnim novinama „Oslobodjenje“.

IX

Kandidatima koji učestvuju u proceduri javnog oglasa, a koji nisu primljeni po oglasu u radni odnos, se ne vraća dokumentacija, ali je mogu lično preuzeti u roku od 8 dana od dana isteka roka za žabu uz obavezno ostavljanje kopije dokumentacije u školi.

Dodatne informacije možete dobiti putem e-mail adrese: mss.travnik2017@gmail.com.

X

Prijave isključivo slati putem preporučene pošte na adresu: MSS "Travnik" u Travniku, Školska bb, 72270 Travnik za komisiju, sa naznakom „NE OTVARATI- PRIJAVA NA KONKURS ZA POZICIJU R.BR. ____“. Samo prijave kandidata koje su potpune, podnesene pravovremeno i uredne, te koje ispunjavaju formalne uslove konkursa, će biti uzete u razmatranje. Kandidat koji u bilo čemu ne postupi po navodima javnog konkursa bit će isključen iz konkursne procedure bez mogućnosti ponavljanja propuštene radnje.

DIREKTOR

Adnan Grabus, prof.

