

**USTANOVA ZA SOCIJALNO ZBRINJAVANJE I ZDRAVSTVENU NJEGU -BAKOVIĆI/
INSTITUTE FOR THE CARE OF PERSONS WITH MENTAL DISABILITIES, BAKOVIĆI**

Tel:030/803-198; 803-380; 803-093; Fax:803-093; WEB site: www.ustanova-bakovici.ba;

E-mail: info@ustanova-bakovici.ba ; ŽR 3383402200008596 Unicredit banka; ID broj 4236135900000

Broj:U.V.01-30-383-JN/25.

Datum:17.03.2025.g.

Na temelju članka 37. stavak (1) točka c) i n) Pravila Ustanove za socijalno zbrinjavanje i zdravstvenu negu - Bakovići (broj:U.O.01-02-593/23 od 09.06.2023.g.), članka 20. stavak 3. Pravilnika o radu Zavoda za zbrinjavanje mentalno invalidnih osoba - Bakovići (broj:01-34-1024/16 od 05.11.2016.g., 01-34-1024/16 od 25.04.2019.g., 01-34-1024/16 od 02.09.2022.g.), Suglasnosti Federalnog ministarstva rada i socijalne politike (broj:05-31/2-659/25 EZ od 06.03.2025.g.) i Odluke o davanju suglasnosti na raspisivanje Javnog natječaja Upravnog odbora Ustanove za socijalno zbrinjavanje i zdravstvenu negu - Bakovići (broj:U.V.01-30-383-OS/25. od 17.03.2025.g.), ravnatelj Ustanove za socijalno zbrinjavanje i zdravstvenu negu - Bakovići, raspisuje:

**JAVNI NATJEČAJ
za prijem u radni odnos**

1. Medicinska sestra - tehničar - 3 izvršitelja na neodređeno vrijeme,
2. Službenik za javne nabave - 1 izvršitelj na određeno vrijeme na period od godinu dana.

Radni odnos započinje danom stupanja na rad izabranog kandidata, što će se definirati ugovorom o radu sa svakim izabranim kandidatom posebno.

Kratak opis poslova:

Pozicija 1. i pozicija 2. Medicinska sestra / tehničar:

Organizira i pruža usluge zdravstvene njege, prati i procjenjuje zdravstveno stanje i prijavljuje korisnike na pregled, upoznaje se i primjenjuje propisanu terapiju i druge predložene mjere od strane nadležnog liječnika, intervenira u slučaju pogoršanja zdravstvenog stanja korisnika, povreda i zdravstvenih tegoba korisnika uz konzultaciju sa liječnikom i koordinatorom Odsjeka za zdravstvenu zaštitu, u slučaju promjene psihofizičkog stanja korisnika prati vitalne funkcije korisnika, priprema korisnike za pregled i druge pretrage, provodi jednostavnije medicinsko - tehničke zahvate, provodi osobnu higijenu korisnika koji nisu u mogućnosti samostalno funkcionirati, evidentira propisanu terapiju i dijagnostičke pretrage, organizira odlazak korisnika u druge ustanove zbog dijagnostičkih pretraga, priprema i obavlja sterilizaciju instrumenata i zavojnog materijala, provodi postupke u svrhu sprječavanja komplikacija dugotrajnog ležanja, brine o opskrbi potrošnim materijalom i lijekovima, servira objede za korisnike koji nisu u mogućnosti odlaziti u centralnu kuhinju, hrani korisnike koji se samostalno ne mogu hraniti, pomaže pri kupanju, te kupu korisnike koji nisu u mogućnosti kupati se samostalno, smješta nepokretne i polupokretne korisnike na spavanje, te obavlja i druge poslove u okviru radnog mjesta prema nalogu rukovoditelja Odjela.

Pozicija 2. Službenik za javne nabave: priprema natječajnu dokumentaciju, u suradnji sa stručnim osobama i djelatnicima Odjela priprema pojašnjenja tenderske dokumentacije za postupke koje provodi, pomoćni je operater u sustavu e-nabave, sudjeluje u provođenju postupaka javnih nabava, objavljuje potrebne obavijesti, odluke i izvještaje na portalu agencije i web stranici Ustanove, priprema odluke, nacрте ugovora i okvirnih sporazuma, za postupke koje provodi, obavlja korespondenciju sa sudionicima postupka, sudjeluje u radu Povjerenstva za nabave, istražuje tržište za postupke koje provodi, za potrebe izrade plana nabave sudjeluje u objedinjavanju potreba svih odjela Ustanove, unosi podatke za provedbu „e-aukcije“ za postupke koji se provode, sudjeluje u realizaciji ugovora i okvirnih sporazuma te obavlja i druge poslove iz okvira radnog mjesta prema nalogu rukovoditelja Odjela,

Opći uvjeti koje kandidati trebaju ispunjavati:

- da je stariji od 18 godina i da ima opću zdravstvenu sposobnost.

Posebni uvjeti koje kandidati trebaju ispunjavati:

Za poziciju 1 Medicinska sestra / tehničar:

- SSS - IV stupanj školske spreme, završena srednja medicinska škola - smjer medicinski tehničar,
- šest mjeseci radnog iskustva,
- položen stručni ispit.

Za poziciju 2. Službenik za javne nabave

- VSS - VII stupanj stručne spreme, završen Ekonomski ili Pravni fakultet ili visoko obrazovanje stečeno prema Bolonjskom sistemu studiranja, s najmanje 240 ECTS bodova,
- jedna godina radnog iskustva,
- poznavanje rada na računaru,

Potrebna dokumentacija:

- Prijava na javni natječaj sa naznakom pozicije za koju se konkuriра i kratka biografija kandidata sa adresom stanovanja, kontakt telefonom i potpisom kandidata,
- Izvod iz matične knjige rođenih,
- Osobna karta,
- Uvjerenje o državljanstvu,
- Diploma /svjedodžba o potrebnom / traženom obrazovanju za sve pozicije,
- Potvrda o radnom iskustvu za poziciju 1. i 2.,
- Dokaz o položenom stručnom ispitu (uvjerenje, potvrda), za poziciju 1.,
- Dokaz o poznavanju rada na računaru (potvrda / certifikat, uvjerenje, diploma) za poziciju 2.

Pod radnim iskustvom podrazumijeva se iskustvo koje je kandidat stekao na istim ili sličnim poslovima u radu nakon stjecanja stručne spreme, koja je uvjet za zasnivanje radnog odnosa. Za sve navedene pozicije predviđeno je sklapanje ugovora o radu na puno radno vrijeme.

Dokaz o ispunjavanju zdravstvene i psihofizičke sposobnosti će dostaviti izabrani kandidat prije zaključivanja ugovora o radu. Sa kandidatima koji dostave blagovremene i potpune prijave obaviti će se intervju, o čemu će kandidati biti pravovremeno obaviješteni.

Rok za podnošenje prijave je osam (8) dana od dana objavljivanja Javnog natječaja u dnevnom časopisu „Dnevni list“. Prijava na Javni natječaj se dostavlja poštanskim putem (preporučeno) na adresu Ustanove:

Ustanova za socijalno zbrinjavanje i zdravstvenu njegu - Bakovići

Bakovići br.38., 71275 Gojevići sa naznakom:

„Prijava na natječaj za poziciju br. () – ne otvaraj“

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Dokumentacija koja se dostavlja treba biti original ili ovjerena kopija.



Ravnatelj
Branko Stanić