

Broj: 113/24

Datum: 12.02.2024.

Na osnovu člana 83. Zakona o srednjoj školi („Sl. novine SBK“ broj 11/01,17/04 i 15/12), člana 3. stav 1. Kolektivnog ugovora za djelatnost srednjeg obrazovanja u SBK-a („Službene novine SBK“ broj 5/23), Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Srednjobosanskom kantonu broj 01-02-489/19 od 23.05.2019. godine („Službene novine KSB/SBK“, broj 7/19), Pravilnika o radu JU Mješovite srednje tehničke škole Travnik, Pravila JU Mješovite srednje tehničke škole Travnik, Odluke Upravnog odbora JU Mješovite srednje tehničke škole Travnik broj 3-1/24 od 03.01.2024. godine godine i Saglasnosti Ministarstva obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta SBK broj 03-30-1/2024-20 od 06.02.2024. godine, JU Mješovita srednja tehnička škola Travnik raspisuje

**JAVNI OGLAS**  
**za prijem radnika u radni odnos**

**I**

1. Nastavnik bosanskog jezika i književnosti 1 izvršilac 14 časova (neodređeno radno vrijeme)
2. Nastavnik engleskog jezika 1 izvršilac 19 časova (određeno radno vrijeme do povratka radnika sa funkcije do 30.06.2024. godine)
3. Nastavnik likovne kulture 1 izvršilac 2 časa (određeno radno vrijeme do 30.06.2024. godine)
4. Nastavnik fizike 1 izvršilac 11 časova (neodređeno radno vrijeme)
5. Nastavnik hemije 1 izvršilac 2 časa (određeno radno vrijeme do 30.06.2024. godine)
6. Nastavnik na određeno vrijeme do povrtaka radnika sa poslova pomoćnika direktora, a najduže do 30.06.2024. godine za stručne predmete:
  - a) Nastavnik osnove elektrotehnike ..... 16 časova
  - b) Nastavnik impulsne i digitalne tehnike ..... 3 časa
7. Nastavnik elektronike ..... 7 časova (određeno radno vrijeme do 30.06.2024. godine)
8. Nastavnik električnih mjerenja ..... 7 časova (određeno radno vrijeme do 30.06.2024. godine)
9. Nastavnik zaštite informacionih sistema ..... 3 časa (određeno radno vrijeme do 30.06.2024. godine)
10. Nastavni primjene računara u energetici..... 2 časa (određeno radno vrijeme do 30.06.2024. godine)
11. Nastavnik – 1 izvršilac na 13 časova na određeno radno vrijeme do povratka radnika sa funkcije, a najduže do 30.06.2024. godine za stručne predmete:
  - a) Nastavnik konstrukcije odjeće na računaru ..... 2 časa
  - b) Nastavnik modeliranja odjeće ..... 2 časa
  - c) Nastavnik konstrukcije odjeće ..... 2 časa
  - d) Nastavnik ispitivanja tekstila ..... 7 časova
12. Nastavnik - 1 izvršilac na 21 čas na određeno radno vrijeme do povratka radnika sa bolovanja, a najduže do 30.06.2024. godine za stručne predmete:
  - a) Nastavnik modeliranja i šabloniranja konstrukcije odjevne konfekcije ..... 3 časa
  - b) Nastavnik konstrukcije odjevne konfekcije ..... 7 časova
  - c) Nastavnik organizacije konfekcijske proizvodnje ..... 6 časova
  - d) Nastavnik estetike oblačenja ..... 2 časa
  - e) Nastavnik historije tekstila i kostima ..... 1 čas
  - f) Nastavnik estetike oblikovanja odjeće ..... 2 časa
13. Nastavnik alata i mašina ..... 2 časa (određeno radno vrijeme do 30.06.2024. godine)
14. Nastavnik geodezije ..... 2 časa (određeno radno vrijeme do 30.06.2024. godine)
15. Nastavnik sjemenarstva i rasadnika ..... 2 časa (određeno radno vrijeme do 30.06.2024. godine)
16. Nastavnik dendrometrije ..... 2 časa (određeno radno vrijeme do 30.06.2024. godine)
17. Nastavnik uzgajanja šuma ..... 2 časa (određeno radno vrijeme do 30.06.2024. godine)
18. Nastavnik iskorištavanja šuma ..... 2 časa (određeno radno vrijeme do 30.06.2024. godine)
19. Nastavnik zaštite šuma ..... 2 časa (određeno radno vrijeme do 30.06.2024. godine)

**Opis poslova i radnih zadataka za pozicije od 1 do 19:** Planira gradivo za izvođenje klasične i online nastave, sastavlja pismene pripreme, izvodi nastavu u okviru svoje struke, prati učenje i vladanje učenika, ispituje i ocjenjuje uspjeh učenika, saraduje sa roditeljima učenika, vrši dežurstvo prema obavljenom rasporedu, radi u komisijama za završne i maturalne ispite, vodi svu potrebnu pedagošku dokumentaciju. Obavlja i ostale poslove u okviru stručne spremlje po nalogu direktora.

## II

Kandidati treba da ispunjavaju uslove propisane Zakonom o srednjoj školi, Pedagoškim standardima za srednje škole („Sl. novine SBK“, broj 15/02) i odobrenim Nastavnim planom i programom.

Pored općih uslova svi kandidati moraju ispunjavati i posebne uslove za navedena radna mjesta:

Kandidati trebaju imati završen odgovarajući fakultet VII stepen visoke stručne spreme, I ciklus bolonjskog sistema studiranja sa 240 ECTS bodova ili II ciklus bolonjskog sistema studiranja sa 300 ECTS bodova.

Uz prijavu dostaviti:

1. Prijavu sa kraćom biografijom, adresa stanovanja, kontakt telefon i obavezno mail adresa i naziv radnog mjesta za koje se prijavljuje, kao i spisak dokaza koje prilaže i svojeručni potpis,
2. Diplomom o završenom odgovarajućem stepenu obrazovanja,
3. Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest mjeseci),
4. Uvjerenje o položenoj pedagoškoj grupi predmeta,
5. Uvjerenje o položenom stručnom ispitu (ukoliko kandidat posjeduje)

Kandidati koji se u prijavi na Javni oglas pozivaju na pravo prioriteta, dužni su uz prijavu priložiti odgovarajuće dokaze o tom pravu:

6. Rješenje o tehnološkom višku sa područja SBK-a,
7. Za dopunu norme – ugovor o radu iz matične škole i potvrdu škole da su u radnom odnosu na neodređeno vrijeme i broju časova koji im nedostaju (škole sa područja SBK-a),
8. Bodovnu listu utvrđenu prilikom proglašenja tehnološkim viškom (ili ostaje bez dijela nastavne norme),
9. Dokaz od zakonom mjerodavne institucije da kandidat ostvaruje prava u skladu sa Zakonom o pravima boraca i članova njihovih porodica, Zakona o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odličja i članova njihovih porodica i Zakona o pravima demobilisanih boraca i članova njihovih porodica.

Svi navedeni dokumenti moraju biti originalni ili ovjerene kopije ne starije od 6 mjeseci.

Kandidati mogu dostaviti i dokaze o dosadašnjem radnom iskustvu, rješenje o tehnološkom višku ili potvrdu o nedostatku norme u školama SBK-a, preporuke, certifikate i druge dokumente koji će dati potpuniju sliku stručnih kompetencija.

Kandidat koji je proglašen tehnološkim viškom ili mu je umanjena nastavna norma u školama SBK-a, ima pravo i prednost u skladu sa članom 5. Kolektivnog ugovora za djelatnost srednjeg obrazovanja u SBK-u („Službene novine SBK“ broj 5/23).

Pod jednakim uslovima prednost imaju kandidati na osnovu posebnih Zakona, što dokazuju potvrdom ili uvjerenjem.

## III

Na spisku kandidata među kojima se provodi izborni postupak i koji će biti pozvani na testiranje, neće biti kandidati koji ne ispunjavaju formalne uslove Javnog oglasa i čija dokumentacija je nepotpuna i neblagovremena.

Kandidati su obavezni da prisustvuju pismenom i usmenom ispitu. Kandidati koji ne pristupe ispitu, smatrat će se da su odustali od prijave na javni oglas. Kandidate čija dokumentacija nije potpuna Komisija za provođenje javnog oglasa će obavijestiti putem mail adrese navedene u prijavi na Javni oglas. Svi kandidati sa liste uspješnih kandidata bit će obaviješteni o odluci o prijemu u radni odnos u roku od 8 dana od dana donošenja odluke.

**Testiranje kandidata koji ispunjavaju uslove (pismeni ispit) obaviti će se u prostorijama Škole u petak, 23.02.2024. godine u 10,00 sati, a usmeni ispit će se obaviti u ponedjeljak, 26.02.2024. godine u 10,00 sati.**

Pismeni ispit se sastoji od 15 pitanja kojima se provjeravaju ispitne oblasti vezane za: zakonski okvir djelovanja srednje škole; izvori verifikacije kvaliteta (pedagoška evidencija i dokumentacija) i pedagoško-didaktičko-metodički aspekti odgojno-obrazovnog rada. Svako pitanje se boduje se jednim bodom, tako da je maksimalan broj bodova na pismenom ispitu 15 bodova. Pismeni ispit traje 30 minuta.

Usmeni ispit se sastoji od 3 pitanja. Svaki član Komisije za provođenje Javnog oglasa daje od 1 do 5 bodova, tako da maksimalan broj bodova na intervjuu može biti 15 bodova. Pitanjima na intervjuu utvrđuju se: sposobnost i vještina komunikacije, interesi, profesionalni ciljevi, stavovi i motivacija kandidata za rad u školi.

Kandidatima koji učestvuju u proceduri Javnog oglasa, a koji nisu primljeni po oglasu u radni odnos, se neće vraćati dokumentacija, ali je mogu lično preuzeti u roku od 30 dana od dana isteka roka za žalbu uz obavezno ostavljanje kopije dokumentacije u školi.

Izbor kandidata vršit će se na osnovu Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u SBK-u i Pravilnika o postupku prijema u radni odnos u Mješovitoj srednjoj tehničkoj školi Travnik.

Izabrani kandidat je dužan prije stupanja na posao, u roku od 7 dana dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove o psihofizičkoj, radnoj sposobnosti, te nalaz pretrage na zarazne bolesti i ovisnosti, koji ne mogu biti stariji od 6 mjeseci, kao i uvjerenje o nekažnjavanju i nevođenju krivičnog postupka.

Javni oglas ostaje otvoren osam (8) dana od dana objavljivanja obavijesti o Javnom oglasu u dnevnim novinama.

Integralni tekst Javnog oglasa nalazi se na web stranici škole: <http://msts-travnik.net> i isti će biti objavljen u Službi za zapošljavanje SBK-a na dan objave u dnevnim novinama.

Prijave isključivo slati putem preporučene pošiljke na adresu: Mješovita srednja tehnička škola Travnik, Školska b.b, 72270 Travnik, sa naznakom „**Prijava na Javni oglas NE OTVARATI**“ te obavezno **navesti poziciju za koju se prijavljuje**. (u suprotnom neće se razmatrati).

Sve dodatne informacije možete dobiti na mail: [tehnickaskola.tr@bih.net.ba](mailto:tehnickaskola.tr@bih.net.ba)

MSTŠ Travnik