

SLUŽBA ZA ZAPOSŁJAVANJE
KANTON SREDIŠNJA BOSNA
SREDNJOBOSANSKI KANTON
TRAVNIK



SLUŽBA ZA ZAPOSŁJAVANJE
SREDNJOBOSANSKI KANTON
KANTON SREDIŠNJA BOSNA
TRAVNIK

GLASILO

za mjesec PROSINAC 2018.



Travnik, siječanj 2019. godine

**SLUŽBA ZA ZAPOŠLJAVANJE
KANTON SREDIŠNJA BOSNA
SREDNJOBOSANSKI KANTON
TRAVNIK**

Broj: 13

Godina: XVII

IZDAVAČ :

**SLUŽBA ZA ZAPOŠLJAVANJE
KSB/SBK
TRAVNIK**

**Priprema i obrada: Miroslav Stapić
 Vernes Vinčević
 Selver Zukić
 Ivana Rajić-Mišković**

UREDNIK :

Marinko Krajina

ZA IZDAVAČA :

Željko Lončar

SADRŽAJ

- IZVJEŠĆE o izvanrednim aktivnostima Službe tijekom mjeseca prosinca 2018. godine
- PROGRAM RADA Službe za zapošljavanje KSB/SBK za 2019. godinu
- ODLUKA o popisu imovine, obveza i potraživanja na dan 31.12.2018. godine
- ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na raspisivanje Natječaja za prijem zaposlenika u Službu za zapošljavanje na neodređeno vrijeme – samostalni suradnik za poticaje zapošljavanja u Odjelu Aktivne politike zapošljavanja
- ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na raspisivanje Natječaja za prijem zaposlenika u Službu za zapošljavanje na neodređeno vrijeme – savjetodavac II u Ispostavi Bugojno
- ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na raspisivanje Natječaja za prijem zaposlenika u Službu za zapošljavanje na neodređeno vrijeme – voditelj Ispostave Kreševo
- ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti za produljenje Ugovora o radu do 30 dana za radnika koji je angažiran temeljem Zaključka Upravnog vijeća, broj: 01-02-67/148, od 10.9.2018. godine
- ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti za produljenje Ugovora o radu do 60 dana za radnika koji je angažiran na poslovima stručnog suradnika u Odjelu Aktivne politike zapošljavanja
- ODLUKA o pokretanju postupka za odabir najpovoljnijeg ponuđača za nabavu uredskog stroja (multifunkcijskog uređaja) za potrebe Službe
- RANG LISTA poslodavaca Programa sufinanciranja zapošljavanja djece poginulih branitelja
- ZAKLJUČAK o usvajanju Rang liste Programa sufinanciranja zapošljavanja djece poginulih branitelja
- ODLUKA o odbijanju Žalbe poslodavca JU Dom zdravlja Donji Vakuf
- ODLUKA o odbijanju Žalbe poslodavca KA PLIN d.o.o. Bugojno
- PROGRAM sufinanciranja samozapošljavanja START UP 2019
- ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na realizaciju Programa sufinanciranja samozapošljavanja START UP 2019
- ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Sporazum o privremenoj odgodi realizacije Ugovora sklopljenog između Službe za zapošljavanje KSB/SBK i poslodavca DOMAĆA RADINOST 'ALEAA' po Programu sufinanciranja zapošljavanja djece poginulih branitelja
- ODLUKA o pokretanju postupka za odabir najpovoljnijeg ponuđača za nabavu nematerijalnih prava, dodatne radne jedinice za IVIS (program za računovodstvo) i programske potpore za obračun retroaktivnih korisnika dokupa staža za potrebe Službe
- ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti za zaključenje Sporazuma o obročnoj otplati duga

STATISTIČKI DIO

UVODNE NAPOMENE

TABLICA 1. – Pregled aktivnosti Službe tijekom mjeseca **prosina 2018.** godine

TABLICA 2. – Pregled stanja i kretanja nezaposlenih osoba tijekom mjeseca **prosina 2018.** godine

TABLICA 3. – Pregled broja novoprijavljenih osoba na evidenciji Službe u mjesecu **prosincu 2018.** godine – po stupnju stručnog obrazovanja

TABLICA 4. – Pregled broja novoprijavljenih osoba na evidenciji Službe po prestanku radnog odnosa, u mjesecu **prosincu 2018.** godine po stupnju stručnog obrazovanja

TABLICA 5. – Pregled broja nezaposlenih osoba na evidenciji Službe sudionika seminara i savjetovanja tijekom mjeseca **prosina 2018.** godine

TABLICA 6. – Pregled broja nezaposlenih osoba na evidenciji Službe na dan **31.12.2018.** godine – po narodnosti

TABLICA 7. – Pregled broja nezaposlenih osoba na evidenciji Službe na dan **31.12.2018.** godine – po stupnju stručnog obrazovanja i narodnosti

TABLICA 8. – Pregled broja nezaposlenih osoba na evidenciji Službe
na dan **31.12.2018.** godine – po stupnju stručnog obrazovanja

TABLICA 9. – Pregled broja nezaposlenih osoba na evidenciji Službe
na dan **31.12.2018.** godine – osobe koje prvi put traže zaposlenje

TABLICA 10. – Pregled broja brisanih osoba s evidencije Službe
u mjesecu **prosincu 2018.** godine – po razlozima prestanka
vođenja evidencije

TABLICA 11. – Pregled broja osoba koje su se zaposlile u mjesecu
prosincu 2018. godine - ukupno po stupnju stručnog
obrazovanja

TABLICA 12. – Pregled broja korisnika zdravstvene zaštite i novčane naknade
na evidenciji Službe na dan **31.12.2018.** godine

TABLICA 13. – Pregled broja nezaposlenih razvojačenih branitelja, članova obitelji
poginulih ili nestalih borovnika domovinskog rata i dr. na dan
31.12.2018. godine

TABLICA 14. – Pregled odnosa registriranih zaposlenih/nezaposlenih u KSB na dan
31.12.2018. godine



IZVJEŠĆE
o izvanrednim aktivnostima Službe
tijekom mjeseca prosina 2018. godine

■ **MEMORANDUM o razumijevanju i suradnji**

Memorandum je potpisan između:

1. Službe za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna i
2. Projekta zapošljavanja mladih (YEP).

Dana 11.12.2018. godine potpisan je Memorandum o razumijevanju i suradnji između Projekta zapošljavanja mladih (YEP) i Službe za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna, čime se Služba pridružila implementaciji Reformskeg paketa.

Imajući u vidu da su nove metode rada sa klijentima dijelom već dio internih procedura Službe, te da se radi o Službi koja je među prvima razdvojila evidentičarske od savjetodavnih funkcija i uvela individualno savjetovanje, suradnja će se fokusirati na širenju dobrih praksi, nadogradnji metoda rada, jačanju klubova za traženje posla, s ciljem većeg obuhvata nezaposlenih, te će se (između ostalog) unaprijediti web stranica Službe.

Projekt zapošljavanja mladih (YEP) surađuje sa Službom od 2012. godine na implementaciji mjere Klub za traženje posla, koja je uvedena u šest (6) ispostava i to: Bugojno, Busovača, Fojnica, Jajce, Novi Travnik i Travnik.



Temeljem odredbi članaka 8. i 26. Statuta Službe za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna / Srednjobosanskog kantona („Službene novine KSB/SBK“, broj: 5/02, 03/05, 9/13, 14/15, 03/07 i 12/18), na prijedlog direktora, uz saglasnost zamjenika ravnatelja, Upravno vijeće Službe za zapošljavanje KSB/SBK, na sjednici od 7.12.2018. godine, donosi

PROGRAM RADA

Službe za zapošljavanje KSB/SBK za 2019. godinu

I U V O D:

Služba za zapošljavanje svoje pravno utemeljenje ima u sljedećim aktima:

1. Odluci o osnutku Službe za zapošljavanje KSB („Službene novine KSB/SBK“, broj: 02/02, 02/04, 16/04, 15/12, 12/15, 7/16 i 13/16) i
2. Statutu Službe za zapošljavanje KSB („Službene novine KSB/SBK“, broj: 05/02, 03/05, 09/13, 14/15, 03/17 i 12/18).

Osnovni zakon po kojemu radi Služba za zapošljavanje KSB (u daljnjem tekstu Služba) je:

Zakon o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba

(„Službene novine Federacije BiH“, broj: 41/01 i 22/05 i 10/08).

Služba je pravna osoba i registrirana je kao javna ustanova kod Općinskog suda u Travniku.

Djelatnost Službe je utvrđena navedenim federalnim Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba, Odlukom o osnutku i Statutom Službe, a odnosi se na:

- a) posredovanje u zapošljavanju,
- b) informiranje o mogućnosti zapošljavanja,
- c) utvrđivanje prava osoba za slučaj nezaposlenosti,
- d) suradnju s obrazovnim ustanovama radi usklađivanja obrazovnih programa s kadrovskim potrebama poslodavaca,
- e) provođenje programa profesionalne orijentacije, obuke i prekvalifikacije nezaposlenih osoba i njihovo ponovno zapošljavanje na odgovarajućim poslovima,
- f) prikupljanje podataka o nezaposlenim osobama i dostavljanje istih Federalnom zavodu za zapošljavanje,
- g) izdavanje radnih dozvola stranim državljanima i osobama bez državljanstva po odobrenju Federalnog zavoda,
- h) donošenje i provođenje programa mjera za brže zapošljavanje određenih kategorija nezaposlenih osoba čije je zapošljavanje otežano,
- i) i druge poslove utvrđene ovim i drugim zakonima.

Služba obavlja svoju djelatnost kroz Zajedničku službu i ispostave-biroe koji egzistiraju na teritoriji općina: Bugojno, Busovača, Dobretići, Donji Vakuf, Fojnica, Gornji Vakuf - Uskoplje, Jajce, Kiseljak, Kreševo, Novi Travnik, Travnik (sa dva izmještena ureda u mjesnim zajednicama Nova Bila i Rudnik) i Vitez.

Tijekom 2018. godine Služba je, kao i prethodnih godina, provodila svoje redovne zadaće i aktivnosti, uz manje poteškoće koje su vezane za dešavanja i promjene na tržištu rada, djelomičnim promjenama zakonskih rješenja u oblasti zapošljavanja, te ekonomskim kretanjima, a koje su se odrazile u manjoj mjeri i na realizaciju aktivnosti i rad Službe.

Služba je, ipak, u prvih deset mjeseci uspjela postići osnovni zadatak, stabilizirati broj nezaposlenih i izvršiti posredovanje u zapošljavanju, te smanjiti broj nezaposlenih za 1.909 osoba (31.12.2017. godine 36.804, a 31.10.2018. godine 34.895).

Istovremeno, prema podacima Porezne uprave Federacije BiH, za razdoblje od prvih deset mjeseci 2018. godine, broj zaposlenih na području KSB se povećao za 1.499 osobu, te je ukupan broj zaposlenih na dan 31.9.2018. godine iznosio 53.042 prijavljenih soba u radnom odnosu.

Služba je u sklopu obavljanja poslova materijalne sigurnosti nezaposlenih osoba vršila uplatu zdravstvenog osiguranja, uplatu novčane naknade za nezaposlene, te vršila uplatu doprinosa za mirovinsko osiguranje za nezaposlene osobe, tako da će se ove aktivnosti nastaviti u kontinuitetu i u 2019. godini. U okviru navedenih aktivnosti, naglasak će i dalje biti na realnim i zakonskim pretpostavkama za utvrđivanje prava po ovim osnovama, što se reflektira i na ekonomske parametre Službe.

Aktivna politika zapošljavanja je oblast u kojoj se, sukladno aktivnostima koje provodi Federalni zavod za zapošljavanje, Služba pozicionira u funkciji servisiranja programa sufinanciranja zapošljavanja i samozapošljavanja, a djelomično sudjeluje i vlastitim sredstvima. Vjerujemo da će, u narednom razdoblju, pristup Federalnog zavoda biti fleksibilniji u kreiranju i realizaciji programa aktivne politike zapošljavanja, u smislu davanja više prostora Službi da u ovoj oblasti upravlja procesima. Služba će u narednoj godini, sukladno finansijskim parametrima, pokušati realizirati programe sufinanciranja zapošljavanja i samozapošljavanja putem vlastitih sredstava, vodeći računa o likvidnosti Službe i izmirenju obveza iz poslovanja.

Dugoročni ciljevi Službe su:

- Aktivno posredovanje između nezaposlenih osoba i poslodavaca i njihovo uključivanje sa svim drugim relevantnim faktorima putem lokalnih partnerstava u većinu aktivnosti Službe, s ciljem postupnog smanjenje stope nezaposlenosti;
- Poticanje otvaranja novih radnih mjesta;
- Povećanje kvalitete radne snage u smislu postizanja veće fleksibilnosti, motivacije i spremnosti za rad, obuku i školovanje,
- Sistematizirano uključivanje teško zapošljivih grupa na tržište rada, putem klubova za traženje posla, motivacijskih seminara i obuka za poduzetništvo.

Osnovni programski ciljevi za 2019. godinu

Mjere	Planirano 2018. god.	Ostvareno od 1.1.do 30.9.2018.	Planirano za 2019. godinu
Posredovanje u zapošljavanju	6.500	6.388	7.600
Individually savjetovanje	13.000	9.420	12.000
Motiv. seminari i obuka YOB	90/700	35/245	60/500
Informativni seminari	600/5.000	450/3.868	600/5.200
Zaposleno po individualnom savjet.	4.500	5.275	7.000
Zaposleno po posredovanju	1.200	1.095	1.500
Zaposleno po motiv. semina. i YOB	100		

- Osigurati primjenu zakonskih propisa da broj uvažanih žalbi ne pređe 10% od broja ukupno izdanih rješenja,
- Nastaviti primjenu upravljanja standarda kvalitete ISO 9001 -2015.

Osim toga, inzistirat će se na dosljednoj primjeni novog Pravilnika o evidencijama u oblasti zapošljavanja, radi određivanja stvarne slike o nezaposlenima i utvrđivanja statusa nezaposlene osobe.

II ISPITIVANJE TRŽIŠTA RADA, EVIDENCIJE U OBLASTI ZAPOŠLJAVANJA, POSREDOVANJE U ZAPOŠLJAVANJU

Ispitivanje tržišta rada

Služba za zapošljavanje vrši ispitivanje tržišta rada na svom području djelovanja još od 2003. godine, u suradnji s Federalnim zavodom za zapošljavanje, koji priprema i izrađuje anketne upitnike za poslodavce, potrebne za ovu aktivnost. Ova aktivnost je planirana i za 2019. godinu. Prijedlog Federalnog zavoda za zapošljavanje je da se ova aktivnost provodi dva puta godišnje.

Svrha i cilj ankete je anketiranje definiranog uzorka poslodavaca u 2019. godini prema utvrđenoj metodologiji rada (uglavnom anketiranje poslodavaca koji zapošljavaju 5 i više zaposlenih; iznimno, ako se utvrdi da nema dovoljno poslodavaca iz te skupine, moguće je anketirati i poslodavce koji imaju manji broj zaposlenika). Ispitivanje tržišta rada je posebno značajno za Službu za zapošljavanje, jer se njime ostvaruje i dodatno afirmira neposredan kontakt s poslodavcima, a i jača primarna društvena funkcija posredovanja u zapošljavanju nezaposlenih osoba.

Osnovna svrha provedbe ankete je da njezini rezultati mogu poslužiti kao osnov za kreiranje određenih aktivnosti u poslovima posredovanja u zapošljavanju, provođenja stručne pripreme odnosno prekvalifikacije, a posebno utvrđivanje suficitarnosti odnosno deficitarnosti pojedinih zanimanja.

Također, ovi rezultati bi trebali poslužiti kao dobar temelj za provođenje upisne politike u srednjim školama i fakultetima na području ovog Kantona i cijele Federacije Bosne i Hercegovine, a u skladu sa aktivnostima koje Služba provodi u sklopu profesionalnog informiranja učenika završnih razreda osnovnih i srednjih škola.

Planirane aktivnosti se odnose uglavnom na izradu i publiciranje izvješća o stanju i tendencijama na tržištu rada, kako na području našeg Kantona tako i šire, tj. na području cijele Federacije BiH, kao i procjeni zapošljavanja u narednom razdoblju. Obvezno je i neophodno javno promovirati rezultate ankete putem Glasila Službe, prezentacijama, lokalnim Partnerskim vijećima, okruglim stolovima (Sajam zapošljavanja), medija i drugim prikladnim sredstvima. Potrebno je redovito upoznavanje nadležnih ministarstava i ustanova o prikupljenim podacima, radi uspostavljanja stručnog dijaloga s istima (stanje, prognoze, očekivanja). Analiza i ocjena mišljenja poslodavaca o uspostavljanju odnosno proširenju suradnje sa Službom za zapošljavanje je dodatna korist ove aktivnosti, te izrada i usvajanje odgovarajućih zaključaka i preporuka za unaprijeđenje aktivnih mjera u oblasti zapošljavanja.

Ciljna skupina trebali bi biti (kao i prethodne 2018. godine), prije svega, poslodavci iz privatnog sektora (realni gospodarski sektor), koji su kao takvi registrirani u Kantonu Središnja Bosna, odnosno u Federaciji BiH, sa zastupljenošću od 95%, te državni sektor s najviše 5%. Služba će u narednoj godini kroz Jedinstveni informacijski sustav dobiti i bazu podataka poslodavaca, čime će se osigurati kvalitetniji pregled angažiranosti istih i omogućiti kvalitetnija suradnja.

Partneri u realizaciji ove ankete biti će Federalni Zavod za zapošljavanje, kantonalno Ministarstvo obrazovanja, znanosti, kulture i športa, Udruga poslodavaca i Udruga obrtnika, te sami poslodavci.

Evidencije u oblasti zapošljavanja

Sukladno pozitivnim zakonskim propisima i u ovoj godini vršit će se kontinuirana kontrola vođenja evidencija u oblasti zapošljavanja, s ciljem ažuriranja istih. U ovom dijelu smo do sada imali izuzetno dobru suradnju sa inspektorima rada Ministarstva gospodarstva KSB (vezano za rad 'na crno'), što očekujemo i u buduću.

Također, vršit će se interna kontrola vođenja svih evidencija (kartoteka – baze podataka, registri vođenja evidencija i dr.).

Opće je poznato da ispostave Službe za zapošljavanje svakodnevno ostvaruju neposredni kontakt s nezaposlenim osobama, a sve je veći broj onih koji se moraju redovito javljati kod istih.

Služba (i njene ispostave) će i dalje nastaviti brisanje osoba sa evidencije koje ne poštuju zakonske rokove javljanja (kao i ostalih razloga za brisanje sa evidencije), te će voditi računa da pravovremeno procesuiraju podatke o osobama koje stječu pravo na zdravstveno osiguranje putem Službe.

„Novim pristupom u radu“, koji se koristi već niz godina, uveden je potpuno novi sustav rada posredovanja u zapošljavanju, koji podrazumijeva maksimalno vrijeme koje se može koristiti za administrativne poslove (prijava, odjava, izdavanje uvjerenja i sl.) samo tri (3) radna sata dnevno, a sve ostalo radno vrijeme na savjetovanja (grupna i individualna) i posredovanje u zapošljavanju.

I u 2019. godini (u rujnu) predviđena je obuka i osposobljavanje radnika ispostava vezana za gore spomenuti novi pristup u radu, te naročito za primjenu (korištenje) novog Jedinственог информацијског sustava za vođenje evidencija (koji je u radnoj - produkcijskoj fazi primjene), a sve prema Programu obuke, odnosno novom Pravilniku o vođenju evidencija u oblasti zapošljavanja, kojim se Služba obavezuje izvršiti ponovnu registraciju osoba na evidencijama radi određivanja njihovog statusa i vođenja u odgovarajućoj evidenciji u roku od dvanaest (12) mjeseci od stupanja na snagu ovog Pravilnika (od 27.9.2018. godine).

Najviše pozornosti potrebno je posvetiti temi 'posredovanje u zapošljavanju', kao temeljnoj zadaći Službe.

Posredovanje u zapošljavanju i tržište rada

Služba će sukladno pozitivnim zakonskim propisima vršiti jednu od svojih osnovnih zakonskih obaveza - posredovanje u zapošljavanju, te se u tom smislu planira oko 7.600 posredovanja.

Stanje na tržištu rada, kako u Federaciji BiH, tako i u samom Kantonu je veoma složeno, ali i u idućoj (2019.) godini očekujemo smanjenje broja nezaposlenih osoba. Broj nezaposlenih osoba na dan 31.10.2018. godine je 34.895 i manji je u odnosu na broj nezaposlenih osoba na dan 31.12.2017. godine (36.804) za 1.909, što govori u prilog gore navedenoj konstataciji.

I tijekom 2019. godine angažirat ćemo se na posredovanju u zapošljavanju, a na temelju Procedure o informiranju poslodavaca i posredovanju u zapošljavanju.

S tim u vezi, tijekom 2019. godine, planirana je i redovita obuka zaposlenika na ovu temu (sukladno gore spomenutom Programu obuke).

Također, organizirat će se IX Sajam zapošljavanja, na temelju Procedure o organizaciji, pripremi, izvođenju i evaluaciji Sajma za zapošljavanje. Dosadašnji sajmovi zapošljavanja (njih osam) su pokazali i potvrdili svoju potrebu i učinkovitost.

Programske aktivnosti ove Službe i u 2019. godini trebale bi se realizirati u okvirima aktivnosti na ostvarivanju funkcija utvrđenih Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba, a sve s ciljem očuvanja dostignute razine zaposlenosti, ako ne i povećanje iste i stvaranju uvjeta za unaprijeđenje efikasnosti funkcioniranja tržišta rada, kako u Federaciji BiH, tako i na području ovog Kantona.

Informacijski sustav

Federalni zavod za zapošljavanje je, prema Zakonu o zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba, obavezan voditi i objedinjavati skupne evidencije u oblasti rada i zapošljavanja, te u tom smislu predlagati mjere i potrebna sredstva za razvoj i funkcioniranje jedinstvenog informacijskog sustava (JIS) u ovoj oblasti. Uspostava spomenutog sustava je u tijeku (trenutno se radi na radnoj - produkcijskoj 'aplikaciji'). Pokrenute su aktivnosti na implementaciji istog (na svim računalima – radnim stanicama u Službi je instaliran JIS program), koje će biti realizirane tijekom 2019. godine.

Služba sudjeluje u implementaciji Jedinственог sustava registracije, kontrole i naplate doprinosa za socijalno osiguranje – skrb (JIS) Porezne uprave FBiH, a koji je realiziran u sklopu ELMO projekta, kojeg financira USAID, a iste aktivnosti će biti nastavljene i u 2019. godini.

Služba je elektronski spojena putem VPN-om (privatna virtuelna mreža) s Federalnim zavodom za zapošljavanje, kojom komunicira i dostavlja podatke o nezaposlenim osobama-korisnicima zdravstvenog osiguranja i nezaposlenim osobama kojima se vrši dokup staža i to će nastaviti raditi i ubuduće.

Služba je realizirala projekt „elektronskog obavješćavanja“ nezaposlenih osoba putem WEB stranice, kojim nezaposlene osobe u ispostavama za zapošljavanje na jednom mjestu vide sve oglase, natječaje o slobodnim radnim mjestima i sl. putem novog WEB portala. U Službi će se i u buduću unositi podatci o oglasima, natječajima, te preko internet veze automatski ažurirati u svim općinskim ispostavama za zapošljavanje.

Služba je uvela nove komunikacijske veze (ADSL) u svim općinskim ispostavama za zapošljavanje i Zajedničkoj službi. Implementirana je INTRANET mreža unutar Zajedničke službe, radi učinkovitijeg i efikasnijeg rada, odnosno razmjene podataka između odjela, koja će se neprekidno poboljšavati.

U mjesecu rujnu 2019. godini (kao redovita godišnja aktivnost) planira se informatička obuka i osposobljavanje radnika (korištenje e-mail i internet servisa, MS excel, MS power point) s ciljem poboljšanja korištenja novog Jedinstvenog informacijskog sustava (JIS) i ostalih informatičkih sredstava.

Informiranje i izvještavanje

- Služba će i u 2019. godini graditi dobre odnose s medijima, s ciljem pravilnog i pravovremenog informiranja javnosti.
- "Glasilo" Službe, u kojem se – pored statističkih podataka o broju i kvalifikacijskoj strukturi nezaposlenih osoba, objavljuju programi, natječaji, propisi, odluke i drugi dokumenti, bit će i dalje važan element u informiranju (izrada mjesečnih glasila do 10. u mjesecu za prethodni mjesec).
- Stalno ažuriranje Web stranice Službe.
- Postavljanje „Glasila“ Službe u elektronskom obliku (PDF) na Web stranicu Službe.
- Izrada procedura, brošura, vodiča i drugih pomoćnih akata potrebnih za rad ove Službe.

Ostale aktivnosti

U okviru Odjela vodile su se i aktivnosti i poslovi koji su delegirani od strane direktora i zamjenika ravnatelja, a koji nisu definirani Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta putem opisa poslova Odjela.

- Služba, kao partner u Projektu "TRIK" za nove mogućnosti u zapošljavanju i poduzetništvu, zajedno s partnerima (Općina Travnik, REZ, Centar za edukaciju mladih) nastavlja sa projektnim aktivnostima stvaranja povoljnog okružja za nova radna mjesta kao i uspostavu održivog modela suradnje u obliku Lokalnog partnerstva za zapošljavanja (LPZ).

U praksi LPZ je mehanizam koji politike zapošljavanja i razvoja tržišta rada definira i provodi na lokalnoj razini. Uloga Službe u planiranju i provođenju intervencija na lokalnom tržištu rada je presudna za redovito funkcioniranje LPZ. Osim ekonomske dimenzije koja podrazumijeva poticanje investicija i poduzetništva te poboljšanje uvjeta za poslovanje, kroz LPZ se prepoznaju dimenzije ljudskih resursa kao bitnog elementa koji se preko edukacija teoretskih i praktičnih te inovativnih alata za potporu i socijalnu uključenost, ojačavaju svi segmenti koji trebaju dovesti do balansa na tržištu radne snage. Izgradnja mehanizama LPZ je osnovni preduvjet za razvoj lokalnog tržišta rada a sve u smjeru prilagođavanja politika poticanja zapošljavanja i većeg uvažavanja posebnosti i razlika između regija u planiranju i provođenju istih.

Ukupna vrijednost projekta iznosi 234.035,75€. Iznos granta koji dodjeljuje ILO je 194.695,75€ (83,19%), Općina Travnik sufinancira iznos od 32.800,00€ (14,01%) i Služba sufinancira iznos od 6.540,00€ (ukupno sudjelovanje u Projektu od 2,79%, a isto se odnosi na troškove plaće radnika Službe angažiranog u sklopu Projekta).

Projekt "TRIK" se završava u 2019. godini, dok Lokalno partnerstvo za zapošljavanje LPZ nastavlja s operativnim djelovanjem u 2019. godini.

Osim navedenog, u okviru Odjela će se u narednoj godini nastaviti i sa aktivnostima koje su se provodile u okviru programa sufinanciranja zapošljavanja za određene populacije, a koji se odnose na provođenje Programa sufinanciranja razvojačenih branitelja i članova njihovih obitelji i Programa sufinanciranja zapošljavanja djece poginulih branitelja za 2019. godinu.

- Služba nastavlja s planiranim aktivnostima vezanim za Program sufinanciranja razvojačenih branitelja i članova njihovih obitelji u 2019. godini. Potpisano je 67 ugovora s poslodavcima, čime se nastavlja sufinanciranje ukupno 95 nezaposlenih osoba iz ciljane kategorije nezaposlenih osoba. Planirani iznos potrebnih sredstava za realizaciju ovog Programa iznosi 625.200,00 KM. Potrebna sredstva za realizaciju osiguravaju Federalni zavod za zapošljavanje, Kantonalna uprava za branitelje KSB i Služba

za zapošljavanje KSB. Nositelj realizacije ovog Programa je Služba za zapošljavanje KSB.

- Realizacija Programa sufinanciranja zapošljavanja djece poginulih branitelja, isto tako, nastavlja se i u 2019. godini. Programom se sufinancira zapošljavanje ukupno 35 nezaposlenih osoba iz kategorije djece poginulih branitelja preko ugovora potpisanih sa 30 poslodavaca. Potrebna sredstva u iznosu od 275.000,00 KM za realizaciju ovog programa osiguravaju Federalni zavoda za zapošljavanje i Vlada KSB/SBK. Nositelj realizacije ovog Programa je Služba za zapošljavanje KSB.

III AKTIVNA POLITIKA ZAPOSŁJAVANJA

S ciljem učinkovitog i efektivnog provođenja mjera aktivne politike zapošljavanja i kvalitetnog usuglašavanja ponude i potražnje na tržištu rada, programi zapošljavanja provodit će se sukladno dinamici priliva i raspoloživosti financijskih sredstava. Uz pomoć Federalnog zavoda za zapošljavanje, ali i uz vlastita sredstava, nastaviti ćemo realizaciju započetih programa, te pripremati i razvijati nove programe.

Aktivna politika zapošljavanja je skup mjera koje se poduzimaju s ciljem usklađivanja ponude i potražnje radne snage na tržištu rada neposredno usmjerenih na smanjenje nezaposlenosti. Te mjere će se provoditi kroz različite oblike potpore u zapošljavanju, samozapošljavanju, pripremi za tržište rada, te stručnom usavršavanju i osposobljavanju za sve kategorije nezaposlenih osoba, uz promoviranje rodne ravnopravnosti.

Mjerama namijenjenim poslodavcima nastoji se utjecati na zadovoljenje potražnje za radnicima određenog profila zanimanja, kao i rasterećenje dijela troškova plaća po zaposlenom, dok se mjerama namijenjenim pojedincima, kroz unaprijeđenje njihovih znanja i vještina, nastoji utjecati na ponudu raspoložive radne snage.

U 2019. godini Služba će nastaviti realizaciju i praćenje programa i mjera zapošljavanja koji su započeti u prethodnim godinama, a nisu još okončani, kao i realizaciju programa i mjera koji će biti donesene i za koje će biti raspisani javni pozivi.

Programi čija je realizacija započela 2018. godine imali su obilježja posebne rodne i socijalne osjetljivosti, s obzirom na to da su bili fokusirani na mlade, žene i teže zapošljive kategorije nezaposlenih osoba, s ciljem jačanja njihove konkurentnosti na tržištu rada, te brže integracije na tržište rada i sprječavanje dugotrajne nezaposlenosti. Poseban fokus stavljen je na zadovoljavanje potreba realnog sektora, kroz mogućnost duljeg i većeg sufinanciranja zapošljavanja.

- Realizacija i/ili praćenje programa i mjera iz ranijih godina:

- Prvo radno iskustvo 2017 i 2017 PLUS- Zapošljavanje mladih
- Prvo radno iskustvo 2018 – Zapošljavanje mladih osoba bez radnog iskustva
- Zapošljavanje žena 2018
- Prilika za sve 2018
- Doprinos 500- 2018
- Javni radovi 2018
- Tražim poslodavca 2018
- Start up 2017 i Start up 2017 PLUS- samozapošljavanje
- Start up 2017 i Start up 2017 PLUS - zapošljavanje
- Start up – samozapošljavanje 2018 - Poduzetništvo za žene
- Start up – samozapošljavanje 2018 - Poduzetništvo za mlade
- Start up – samozapošljavanje 2018 - Poduzetništvo za sve
- Služba u zajedničkim projektima 2018
- Program zapošljavanja Roma 2018
- Asistenti za rad s djecom s poteškoćama u razvoju u osnovnom obrazovanju 2018/2019
- Program sufinanciranja zapošljavanja UREDBA 2016 zapošljavanje
- Program sufinanciranja zapošljavanja UREDBA 2016 samozapošljavanje
- Vaučer za posao 2017 i Vaučer PLUS
- Program Poljoprivreda – zapošljavanje i samozapošljavanje u oblasti gospodarstva koji se realizira uz financijsku potporu Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, realizacija traje 3 godine

- Periodično zapošljavanje 2017, 2017 PLUS i 2018

Tijekom 2018. godine uvedene su nove mjere, gdje se nezaposlene osobe, uz pomoć obrasca za traženje poslodavca (TP), dodatno motiviraju u traženju zaposlenja i lakše integriraju na tržište rada, s ciljem razvoja partnerstava s poslodavcima i drugim organizacijama i institucijama, radi prevladavanja postojećih problema u osiguranju potrebnog kadra, kao i mjera Doprinos 500, kojom se namjerava potaknuti na isplatu većih plaća.

Javni poziv za sve mjere je objavljivan kontinuirano u više navrata radi mogućnosti apliciranja poslodavaca tijekom cijele godine. Zaključivanje ugovora o sufinanciranju po svim programima je u tijeku i njihovo sufinanciranje će se nastaviti u narednoj godini.

- Suradnja s Federalnim zavodom za zapošljavanje

U komunikaciji s Federalnim zavodom za zapošljavanje, temeljem Programa rada Federalnog zavoda za zapošljavanje, koordinirane su aktivnosti na realizaciji ciljeva i mjera programa sufinanciranja zapošljavanja i samozapošljavanja za 2019. godinu:

Cilj

- Zaposliti 16.000 osoba s evidencije nezaposlenih u Federaciji BiH s posebnom rodnom i socijalnom osjetljivošću radi jačanja njihove konkurentnosti i brže integracije na tržištu rada, sprječavanje dugotrajne nezaposlenosti, od čega se, sukladno dosadašnjoj praksi, oko 10 % odnosi na područje našeg Kantona.

Planirane aktivnosti:

- Sufinanciranje zapošljavanja kod poslodavaca i to nezaposlenih osoba iz ciljne skupine i omogućavanje stjecanja prvog radnog iskustva
- Sufinanciranje zapošljavanja kroz pokretanje Start up biznisa
- Sufinanciranje društveno korisnog rada

Planirani programi odnosno tzv. mjere aktivne politike zapošljavanja u 2019 godini su:

- Prvo radno iskustvo
- Prilika za sve
- Periodično zapošljavanje
- Zapošljavanje žena i drugih teže zapošljivih kategorija
- Tražim poslodavca
- Doprinos 500
- Javni radovi
- Služba u zajedničkim projektima
- Start up
- Zapošljavanje Roma

Ciljne skupine:

- Mladi bez radnog iskustva
- Žene
- Dugotrajno nezaposlene osobe
- Osobe s invaliditetom, kao i radno sposobne osobe s lakom i umjerenom retardacijom
- Djeca i supružnici osoba s invaliditetom od 60% i više
- Razvojačeni branitelji i djeca nezaposlenih razvojačenih branitelja
- Članovi obitelji poginulih branitelja
- Osobe dobi preko 40 godina

- Članovi domaćinstva u kojima niti jedan član nije zaposlen
- Romi
- Samohrani roditelji, staratelji i hranitelji i njihova djeca, roditelji djeteta s posebnim potrebama i roditelji teško bolesne djece, bivši štíćenici doma za nezbrinutu djecu
- Źrtve nasilja, civilne Źrtve rata, liječeni ovisnici i dr.

Financiranje:

- Za realizaciju ovih programa u 2019. godinu planirana su sredstva u iznosu od 85.237.923 KM za područje FBiH.

Partneri u realizaciji:

- Federalni zavod za zapošljavanje, poslodavci, Federalno ministarstvo rada i socijalne skrbi, Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH, Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, te drugi zainteresirani subjekti.

Ovim mjerama bit će obuhvaćene sve najosjetljivije kategorije nezaposlenih koje smo već spomenuli, a sam način provođenja, sukladno informacijama od Federalnog zavoda za zapošljavanje, realizirat će se na način kao i u 2018. godini. Naime, bit će objavljeni javni pozivi koji će ostati otvoreni sve do ugovaranja raspoloživih sredstava, radi mogućnosti kontinuiranog prijavljivanja poslodavaca, sukladno njihovim potrebama, čime se povećava i mogućnost poticanja zapošljavanja nezaposlenih osoba tijekom cijele godine. Također, bit će omogućeno preusmjeravanje sredstava s programa i mjera za koje je manji interes na programe i mjere za koji se pokaže veći interes, odnosno potreba.

Služba će se u narednoj godini posvetiti i instruiranju poslodavaca u vezi kriterija, uvjeta, obveza i prava temeljem sudjelovanja u programima, koji su neophodni kako bi mogli adekvatno koristiti sredstva, sukladno propisanim odredbama.

- Profesionalna orijentacija:

Sukladno odredbama članka 8 Zakona o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba, u 2019. godini nastavit će se redovite aktivnosti vezano za profesionalno informiranje učenika završnih razreda osnovnih i srednjih škola.

S obzirom na to da se aktivnosti vezane za profesionalnu orijentaciju uglavnom odnose na profesionalno informiranje učenika završnih razreda osnovnih i srednjih škola na području Kantona Središnja Bosna, u 2019. godini a sukladno mogućnostima, nastavit će se raditi na uspostavljanju profesionalne orijentacije kao systemske aktivnosti u Službi za zapošljavanje, u saradnji sa svim institucijama koje budu pružale pomoć, nove ideje i programe u oblasti profesionalne orijentacije i selekcije. Očekuje se i pomoć i potpora Federalnog zavoda u jačanju mjera savjetovanja, motiviranja, informiranja i pomoći kod traženja zaposlenja (metode i tehnike aktivnog traženja posla, izrada individualnog plana zapošljavanja), kao i planiranja i razvoja profesionalne karijere i srodnih aktivnosti.

- **Projekt zapošljavanja mladih u BiH (YEP)**

U 2019. godini planiran je nastavak realizacije „Reformskog pokreta“ putem kojeg Vlada Švicarske u BiH, kroz projekt zapošljavanja mladih (YEP), pruža potporu službama za zapošljavanje, kako bi one povećale svoju efikasnost kroz unaprjeđenje usluga i jačanje suradnje sa drugim akterima na tržištu rada.

S tim u vezi certificiran je interni trener iz odjela aktivne politike zapošljavanja, s ciljem provođenja interne edukacije zaposlenika Službe o uvođenju i realizaciji novih metoda rada sa klijentima Službe.

Za 2019. godinu predviđeno je nastaviti s provođenjem aktivnosti na obuci zaposlenika (po principu trening trenera) za rad s korisnicima usluga (nezaposlenim osobama i poslodavcima) kroz primjenu

novih metoda, kao i uspostavi i širenju reformskog paketa i sustava mjerenja učinaka u javnim službama za zapošljavanje u Federaciji BiH, izradi individualnih planova zapošljavanja u radu s nezaposlenim osobama, te provođenju ispitivanja zadovoljstva korisnika usluga.

Nastavit će se i potpora klubovima za traženje posla, lokalnim inicijativama i razvoju socijalnog poduzetništva, a u 2019. godini Služba će implementirati nove savjetodavne usluge u radu sa osobama koje planiraju pokrenuti vlastiti biznis /Start up.

Služba će u 2019. godini, u suradnji s Federalnim zavodom za zapošljavanje i ostalim partnerima realizirati planirane mjere na području KSB/SBK.

IV OSIGURANJE ZA SLUČAJ NEZAPOSLENOSTI, SOCIJALNA SIGURNOST NEZAPOSLENIH OSOBA I IZDAVANJE RADNIH DOZVOLA STRANIM DRŽAVLJANIMA

U Odluci o osnutku Službe za zapošljavanje KSB/SBK, kao jedna od osnovnih djelatnosti Službe za zapošljavanje KSB/SBK, između ostalog, navodi se utvrđivanje prava osobama u slučaju nezaposlenosti, što je regulirano Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba („Službene novine Federacije BiH“, broj: 41/01, 22/05 i 10/08), Osiguranje za slučaj nezaposlenosti, socijalna sigurnost nezaposlenih osoba i izdavanje radnih dozvola stranim državljanima su poslovi zbog kojih je prije svega Odjel za normativnopravne i opće poslove i formiran.

Financijska sredstva za isplatu materijalnih i socijalnih prava za slučaj nezaposlenosti osiguravaju se iz sredstava koja pripadaju kantonalnim službama za zapošljavanje, uz obvezu Federalnog zavoda da iz svojih sredstava, sukladno članu 50. navedenog Zakona, službama za zapošljavanje dodjeljuje nedostajuća sredstva s ciljem postizanja ravnomjernijeg ostvarivanja materijalne i socijalne sigurnosti nezaposlenih osoba na području Federacije Bosne i Hercegovine.

Za isplatu materijalnih i socijalnih prava za nezaposlene osobe Služba je u svom financijskom planu za 2019. godinu osigurala i planirala neophodna sredstva kako je to činila i ranijih godina.

Pružanje pravne i stručne pomoći, kao i kontinuirano informiranje, kako nezaposlenih osoba, tako i radnika Službe koji direktno rade u kontaktu s nezaposlenim osobama, jedan je od stalnih zadataka Odjela. Pravnu pomoć i informiranje za nezaposlene osobe, radnici Odjela pružat će putem telefonskih ili drugih sredstava komunikacije ili izravno u prostorijama Službe, a za zaposlenike Službe koji rade direktno u kontaktu s nezaposlenim osobama putem edukacija i telefonskih kontakata, elektronskim sredstvima komunikacije, na službenim sastancima, te pisanim uputama i instrukcijama. Navedena pomoć i informiranje provodi se s ciljem pravovremenog i transparentnog upoznavanja s pravima nezaposlenih osoba, te edukacije za što jednostavnije i efikasnije pružanje usluga.

Pravo na novčanu naknadu nakon prestanka radnog odnosa, kao jedno od osnovnih i najznačajnijih prava nakon prestanka radnog odnosa, nezaposlena osoba ostvaruje sukladno Zakonu o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba.

Stanje u gospodarstvu na području našeg Kantona u posljednjih nekoliko godina odražava se na statističke pokazatelje u Službi, a to znatno utječe na ukupan broj nezaposlenih, te samim tim i broj korisnika novčane naknade. Ekonomska aktivnost na ovim prostorima uvjetovana je i sezonskim poslovima, kao i godišnjim dobom, što uvjetuje povećanje broja korisnika u određenim vremenskim razdobljima, kao što je kraj i početak kalendarskih godina. Taj se trend, prema sadašnjim pokazateljima u 2018. godini, lagano povećao, te se prema svim pokazateljima u 2019. godini planira povećanje broja korisnika novčane naknade. Rukovodeći se podacima iz prethodnih godina i trenutačnim stanjem u gospodarstvu Kantona, Služba je Financijskim planom za 2019. godinu planirala nešto veći iznos sredstava za ovu namjenu, u iznosu od 4.724.502,00 KM.

Služba će i u 2019. godini provoditi aktivnosti na povratu više ili neutemeljeno isplaćenih novčanih sredstava temeljem novčane naknade (najčešće preklapanje prava na mirovinu koje se retroaktivno ostvari tijekom korištenja prava na novčanu naknadu) tako što će donositi rješenja o obvezi povrata novčanih sredstava. Ukoliko nezaposlene osobe u roku ostavljenom rješenjem o obvezi povrata novčane naknade ne izmire svoju obvezu ili ne pristupe zaključenju sporazuma o obročnoj isplati, Služba će pristupiti naplati novčanih sredstava putem sudskog izvršnog postupka, kao što je regulirano Procedurom za ostvarivanje prava na novčanu naknadu za vrijeme nezaposlenosti, broj: 01-49-1193/18, od 1.4.2018. godine.

Služba će pravo na zdravstveno osiguranje nezaposlenim osobama utvrđivati sukladno Zakonu o zdravstvenom osiguranju, te izdavati uvjerenja na temelju službene evidencije za reguliranje prava nezaposlenih.

Pravo na uplatu doprinosa za mirovinsko i invalidsko osiguranje (dokup staža) regulirano navedenim Zakonom i namijenjeno je za osobe kojima nedostaje do tri godine mirovinskog staža do stjecanja uvjeta za mirovinu. Služba je za ovu namjenu Financijskim planom za 2019. godinu planirala iznos isti kao u protekloj godini, te on za 2019. godinu iznosi 170.000,00 KM. I ubuduće će se nastaviti s aktivnostima oko stalne kontrole evidencija nezaposlenih osoba, s ciljem informiranja i upoznavanja s ovim pravom osoba starijih godišta, mogućih korisnika dokupa staža. Budući je u 2018. godini stupio na snagu novi Zakon o mirovinskom i invalidskom osiguranju ("Službene novine FBiH", broj: 13/2018), te je uvedena kategorija izuzetne prijevremene starosne mirovine za muškarce i žene i izuzetne prijevremene starosne mirovine za osiguranike, očekuje se povećan broj zahtjeva i u 2019. godini. U posljednjih nekoliko godina pokazalo se da većina poslodavaca otpušta radnike starijih godišta i upućuje ih u Službu na ostvarivanje navedenog prava.

Služba će, sukladno Programu realizacije mjera za socijalno zbrinjavanje radnika koji će u procesu privatizacije, stečaja, likvidacije i prestrukturiranja poduzeća s većinskim državnim vlasništvom ostati bez posla, omogućiti ostvarivanje prava na novčanu naknadu za navedenu skupinu nezaposlenih osoba, ukoliko se osiguraju potrebna sredstva od strane drugih institucija koje imaju obvezu osiguranja sredstava za ovu namjenu.

Sva potraživanja Službe koja nastanu iz redovitih poslova Službe, a koja se ne mogu naplatiti u redovitoj proceduri, pokrenut će se postupak naplate putem nadležnog suda u redovitoj proceduri, sukladno propisanim procedurama.

Izdavanje radnih dozvola stranim državljanima i osobama bez državljanstva provodi se sukladno važećim propisima koji reguliraju kretanje, boravak i zapošljavanje stranih državljana i osoba bez državljanstva. Prihod od izdanih radnih dozvola u 2019. godini planiran je u iznosu od 6.000,00 KM.

Svi upravni postupci za utvrđivanje navedenih prava, do sada su se, i ubuduće će, provodili u propisanim rokovima i sukladno važećim propisima. Sukladno činjenici da Zakonodavac nije do kraja podzakonskim aktima jasno regulirao sve situacije koje se javljaju u praksi, kao i uvjete i način ostvarivanja prava za slučaj nezaposlenosti, Služba, od Federalnog zavoda za zapošljavanje, često mora tražiti tumačenje pojedinačnih specifičnih situacija, prvenstveno oko obveze uplate doprinosa, kao uvjeta za ostvarivanje prava na novčanu naknadu. Služba je sebi postavila cilj da broj uvažених žalbi na rješenja (poništenih rješenja Službe) ni u kojem slučaju ne smije preći 10 % od ukupnog broja izjavljenih žalbi.

Od ostalih poslova Odjela, plan za 2019. godinu je zastupati i štititi interese Službe pred nadležnim sudovima i drugim organima u kojima se kao stranka u postupku javlja Služba (sporovi s korisnicima usluga, sporovi s radnicima i dr); pripremanje materijala za sjednice upravnog vijeća, kao i izrada odluka i zaključaka donesenih na sjednicama – najčešće jednom mjesečnosukladno Pravilniku o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova, rješavanja o pravima i obvezama radnika, sukladno Zakonu o radu i Pravilniku o radu.

Služba će i u 2019. godini poduzimati aktivnosti na uknjižavanju poslovnih prostora u zemljišnim knjigama za one poslovne prostore koji se nalaze u općinama Kreševo, Jajce i Donji Vakuf, kao i u onim općinama u kojima postoje uvjeti za poduzimanje navedenih radnji, s obzirom da u nekim općinama nisu uređene zemljišne knjige i drugi plansko-prostorni dokumenti koji bi osigurali provođenje ovih aktivnosti.

V ODJEL ZA MATERIJALNO-FINANCIJSKO POSLOVANJE

Temeljni propisi koji reguliraju računovodstveno-financijski segment poslovanja Službe za zapošljavanje KSB/SBK i u 2019. godini su :

1. Zakon o proračunima u FBiH („Sl. novine F BiH”, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16 i 5/18);
2. Uredba o računovodstvu proračuna u F BiH („Sl. novine F BiH”, broj: 34/14);
3. Pravilnik o knjigovodstvu proračuna u F BiH („Sl. novine F BiH”, broj: 60/14) i
4. Pravilnik o financijskom izvještavanju i godišnjem obračunu proračuna u FBiH („Sl. novine F BiH”, broj: 69/14, 14/15, 4/16 i 19/18).

Navedeni akti su osnovni zakonski i podzakonski propisi. Na djelatnost Službe za zapošljavanje KSB/SBK (u daljnjem tekstu Služba) primjenjuju se i drugi zakonski i podzakonski akti iz domena: financija, radnog prava, MIO-a i drugih oblasti.

Redovito se primjenjuju odredbe Zakona o radu (od 08/2015), Zakona o mirovinskom i invalidskom osiguranju (od 03/2018), a očekuje se usvajanje još seta propisa (već dugo su u proceduri), koje će vjerojatno redefinirati financijsku poziciju Službe (Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima).

Naravno, Služba je Financijski plan za 2019. godinu i set dokumenata koji ga prate (Odluku o izvršenju Financijskog plana za 2019. godinu, Dokument okvirnog Financijskog plana za razdoblje 2019. – 2021. godinu i Plan nabava za 2019. godinu) pripremila i dala u daljnju proceduru usvajanja u zadanim rokovima, a sve te dokumente je pripremala na temelju važećih propisa.

Izmjene propisa i njihova primjena u 2019. godini (seta reformskih propisa) mogu nametnuti potrebu redefiniranja Financijskog plana za 2019. godinu, samim time i redefiniranje programskih aktivnosti Službe. Služba će pratiti dešavanja u ovoj oblasti, te pravovremeno reagirati na eventualne izmjene zakona i drugih propisa.

Pored eksternih propisa koje je Služba obvezna primjenjivati u svom radu, od internih dokumenata, rad Službe u 2019. godini u značajnoj mjeri definira Financijski plan za 2019. godinu s Planom nabava u 2019. godini i Odlukom o izvršenju Financijskog plana za 2019. godinu.

Financijski plan Službe za 2019. godinu s Planom nabava u 2019. godini i Odlukom o izvršenju Financijskog plana Službe za 2019. Godinu, uz Program rada Službe za 2019. godinu, čine programski i financijski okvir u radu Službe u narednoj godini.

Sve programske aktivnosti Službe za zapošljavanje KSB/SBK u 2019. godini sažete su i iskazane u nominalnoj vrijednosti u navedenim aktima.

Osnovne obveze i planirane aktivnosti ovog odjela koje se očekuju i u 2019. godini su:

- Vođenje propisanih i drugih neophodnih evidencija (Glavne knjige, Dnevnika i drugih pomoćnih knjiga i evidencija;
- Sačinjavanje izvješća i izvještavanje (mjesečno, kvartalno i godišnje);
- Sačinjavanje izvješća za institucije statistike (mjesečno i godišnje);
- Sačinjavanje drugih izvješća po zahtjevu;
- Aktivnosti u izradi i usvajanju Financijskog plana, praćenju njegovog izvršenja i izvještavanju po tom osnovu;
- Organizacija popisa i priprema za godišnji obračun;
- Sačinjavanje godišnjeg obračuna i izvještavanje po istom;
- Obračunavanje i plaćanje svih obveza Službe (plaća radnika, drugih obveza prema radnicima i vanjskim suradnicima, obveza za Upravno vijeće, računa, ugovora, novčane naknade iz radnog odnosa, poticaja aktivne politike zapošljavanja, zdravstvenog osiguranja za nezaposlene, dokupa staža i sl.);
- Servisiranje Upravnog vijeća kroz pripremu akata: odluka, zaključaka, informacija, izvješća i sl.;
- Rad i suradnja sa institucijama i službama u okviru nadležnosti i obveza ovog odjela: ministarstvima (Kantona i F BiH), Poreznom upravom, Federalnim zavodom za statistiku, Federalnim zavodom za zapošljavanje, Odjelom za makro-ekonomske analize BiH, bankama i sl.;
- Kontinuirane obuke radnika Odjela za materijalno-financijsko poslovanje (seminari i ostale edukacije: minimalno 6 jednodnevnih seminara za po tri osobe, s dodatkom svaki drugi put još jedne osobe);
- Nadogradnja postojećih softverskih rješenja trezorskog poslovanja (pojedinih modula) i ovladavanje novim segmentima trezorskog poslovanja;
- Ovladavanje, u potpunosti, produkcijskom fazom izrade i slanja xml fajlova po osnovu dokupa staža (obrazac JS3300E), na način da se aktivno na taj način unosi tekući period i da se paralelno vrši unos perioda od 1.1.2011.godine;
- Praćenje instaliranja JIS-a (jedinstvenog informacijskog sustava) od strane Federalnog zavoda za zapošljavanje i obuka rada na istom, koja je povezana s aktivnostima i poslovima odjela;
- Razne druge obveze.

I u 2019. godini posebnu pozornost Služba mora posvetiti novčanim naknadama iz radnog odnosa, kao najvećoj rashodovnoj poziciji.

Uvođenje u pravo temeljem novčane naknade, predviđene za slučaj nezaposlenosti, vrši se sukladno odredbama Zakona o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba ("Sl. novine F BiH", broj: 41/01 i 22/05).

Sve procjene daju naznake da će obveze po ovom osnovu i u 2019. godini biti i dalje značajne. Ova pozicija u Financijskom planu Službe za zapošljavanje KSB/SBK za 2019. godinu iznosi oko 42% ukupnih rashoda i izdataka – 4.724.502,00 KM.

Elektronske registre vode ispostave i podatci iz istih importiraju se u modul novčane naknade u Trezoru Službe.

Novčane naknade vode se i obračunavaju u elektronskoj formi, u modulu programa koji je u cijelosti integriran u financijsko-računovodstveni program.

Druga pozicija iz okvira socijalno materijalne sigurnosti nezaposlenih osoba je dokup staža za nezaposlene osobe.

Ova pozicija u Financijskom planu Službe za zapošljavanje KSB/SBK za 2019. godinu iznosi nominalno 170.000,00 KM.

I dokup staža za nezaposlene u cijelosti je integriran u financijsko-računovodstveni program.

Pored sredstava za dokup staža u 2019. godini planirana su sredstva za uplatu mirovinsko -invalidskog osiguranja po programima mjera socijalnog zbrinjavanja zaposlenika koji su u procesu stečaja, likvidacije, restrukturiranja i privatizacije poduzeća ostali ili ostaju bez posla (u iznosu od 50.000,00 KM).

Treća značajna pozicija iz okvira socijalno-materijalne sigurnosti nezaposlenih osoba je zdravstveno osiguranje nezaposlenih.

Ova pozicija u Financijskom planu Službe za 2019. godinu iznosi oko 12% ukupnih rashoda i izdataka – 1.370.500,00 KM.

Ukupno planirani izdatci za socijalno materijalnu sigurnost u 2019. godini (kao jednu od najvažnijih funkcija Službe za zapošljavanje KSB/SBK) iznose oko 56% ukupnih rashoda i izdataka – 6.315.002,00 KM.

Značajan dio poslova iz domena socijalno-materijalne sigurnosti nezaposlenih osoba obavlja se u Odjelu za materijalno-financijsko poslovanje.

Financijska sredstva namijenjena za mjere aktivne politike zapošljavanja planirana su u preporučenim veličinama - do 6% temeljnih prihoda iz vlastitih sredstava, a ostalo iz transfera (grantova) u svrhu poticaja zapošljavanja.

Izdatci za aktivnu politiku zapošljavanja planirani su u iznosu od 2.020.000,00 KM.

Ova sredstva odnose se na sredstva Federalnog zavoda za zapošljavanje u iznosu od 1.350.000,00 KM, KSB/SBK Travnik u iznosu od 250.000,00 KM i sredstva Službe u iznosu 400.000,00 KM (do 6% od izvornih prihoda) - ukupno 2.020.000,00 KM. U ovom ukupnom iznosu sadržan je i iznos od 20.000,00 KM koji je predviđen za Fond za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, što je propisana obveza Službe - 5% od sredstava Službe planiranih za aktivnu politiku zapošljavanja (vlastita sredstva Službe).

Ovaj dio aktivnosti Službe je veoma važna funkcija, ali bez obzira na to, realizacija planiranog će uveliko zavisiti od ukupnog poslovanja Službe, a posebno od realizacije (ostvarenja) grupe rashoda socijalno-materijalne sigurnosti nezaposlenih osoba. To se odnosi, prije svega, na realizaciju vlastitih sredstava Službe.

Ukupna direktna realizacija iz domena aktivne politike zapošljavanja preko Službe zavisit će i od politike realizacije aktivne politike zapošljavanja Federalnog zavoda za zapošljavanje - od toga u kojoj će mjeri realizirati programe aktivne politike zapošljavanja direktno preko službi za zapošljavanje.

Služba cijeni da će realizacija aktivne politike zapošljavanja u 2019. godini biti vršena preko Federalnog zavoda za zapošljavanje i nadležnih ministarstava (uz značajno sudjelovanje Službe u tehničkom dijelu pripreme i praćenja) u značajnoj mjeri, ali da će jedan dio programa direktno realizirati i Služba vlastitim sredstvima i sredstvima (namjenskim transferima za zapošljavanje) Federalnog zavoda za zapošljavanje i Vlade KSB/SBK Travnik.

Služba je planirala (i očekuje) znatno veću direktnu realizaciju poticaja zapošljavanja (direktnu realizaciju aktivne politike zapošljavanja) u 2019. godini.

Odjel za materijalno-financijsko poslovanje bi u ovom dijelu obavljalo slijedeće poslove: plaćanje, izvještavanje o realizaciji pojedinih programa zapošljavanja i sl.

Ostale aktivnosti Službe se odnose na obračunavanje i isplatu administrativnih troškova Službe (plaće i naknade zaposlenih, doprinosi poslodavca i ostale doprinose, izdatke za materijal, sitan inventar i usluge).

Kapitalni izdatci u 2019. godini realizirat će se sukladno realizaciji (visinom) prihoda i primitaka i

realizacijom (visinom) izdataka za socijalno-materijalnu sigurnost.

Obveza Odjela za materijalno-financijsko poslovanje u tom dijelu je praćenje izvršenja Financijskog plana Službe za 2019. godinu (kao preduvjeta za realizaciju planiranih kapitalnih izdataka), plaćanje i evidentiranje kapitalnih izdataka.

Realizacija planiranih kapitalnih izdataka u iznosu od 415.000,00 KM zavisit će od realizacije planiranih kapitalnih primitaka u iznosu od 300.000,00 KM, kao i od realizacije (ostvarenja) planiranih prihoda u 2019. godini. Eventualno povećanje prihoda koji bi omogućili nabavu građevina i opreme neophodne za proširenje poslovnih kapaciteta Službe, omogućili bi realizaciju istih i bez ostvarenja planiranih kapitalnih primitaka, a koji bi se ostvarivali prodajom nefunkcionalne imovine.

Kad su u pitanju ukupni prihodi i rashodi kao i kapitalni primitci i izdatci, obveza Odjela za materijalno-financijsko poslovanje će i u 2019. godini biti praćenje i evidentiranje istih, kao i izvještavanje po svim segmentima poslovanja u propisanim formama izvještavanja (obrasci za periodično izvještavanje, obrasci uz godišnji obračun, tekstualno izvješće u propisanoj formi i sl.).

Procjene su da će Služba za zapošljavanje KSB/SBK moći i financijski odgovoriti svim svojim zadacima u 2019. godini - procjene Službe su da će prihodi i primitci biti realizirani u planiranim veličinama, što će stvoriti preduvjete za realizaciju planiranih rashoda i izdataka.

Ova konstatacija može stajati samo u slučaju da ne dođe do promjene propisa koji direktno utiču na temeljne prihode Službe - prije svega Zakona o doprinosima.

Pregled svih obveza Službe za zapošljavanje KSB/SBK, kao i prihoda i primitaka iz kojih se iste trebaju izvršavati, najbolje prezentira Financijski plan Službe za zapošljavanje KSB/SBK za 2019. godinu.

VI OBUKA I OSPOSoblJAVANJE OSOBLJA

Služba će, kao i prethodnih godina, nastaviti raditi na osposobljavanju osoblja, kako bi se na adekvatan način uključila u primjenu novih pristupa u radu, sukladno usvojenom ISO standardu 9001:2015 i preporukama koje se tiču europskih integracija, u narednoj godini će se posebna pozornost posvetiti implementaciji Zakona o financijskom upravljanju i kontroli kroz usvojene procedure i procese, s posebnim osvrtom na fiskalnu odgovornost rukovodstva Službe. Na ovaj način Služba će u narednoj godini povećati upravljanje i kontrolu rizika koji nastaju kroz redovito izvršavanje poslovnih obveza i zadataka.

Sukladno navedenim aktivnostima, Služba planira izvršiti edukaciju u obujmu angažamana zaposlenika Službe na slijedeći način:

- Osposobljavanje radnika za izradu i primjenu novih dostignuća u okviru ISO standarda, dva trodnevna seminara za Tim za kvalitetu,
- Osposobljavanje radnika za izradu planskih dokumenata po strateškim dokumentima Vlade KSB/SBK. - 2 seminara za tri zaposlenika,
- Osposobljavanje radnika za primjenu novog Zakona o nabavama, tri dvodnevna ili četiri jednodnevna seminara za sve članove Povjerenstva,
- Osposobljavanje radnika za primjenu Zakona o radu i ostalih propisa za rad i radne odnose, tri dvodnevna seminara za 3 osobe,
- Osposobljavanje radnika u oblasti finansijsko – računovodstvenih poslova iz Odjeljenja za materijalno-finansijskog poslovanja, minimalno 6 jednodневnih seminara za po tri osobe, sa dodatkom svaki drugi puta još jedne osobe,
- Osposobljavanje radnika za izradu projekata za kandidiranje europskim pristupnim fondovima, tri seminara po pet dana za dva sudionika,
- Osposobljavanje radnika za primjenu zakona i podzakonskih propisa u oblasti prava nezaposlenih osoba, četiri seminara za po dvije osobe,
- Osposobljavanje radnika za primjenu Zakona o upravnom postupku i uredskom poslovanje, četiri seminara po dvije osobe,
- Osposobljavanje radnika u oblasti posredovanja u zapošljavanju, evidencija i primjeni jedinstvenog informacijskog sustava, šest seminara za po dvije osobe,

- Osposobljavanje radnika za mjere aktivne politike zapošljavanja, tri jednodnevna seminara za po četiri osobe,
- Dvodnevni seminar za sve radnike ispostava za primjenu jedinstvenih pristupa u radu na realizaciji osnovnih zadaća (voditelji ispostava, savjetodavci I i II i evidentičari),
- Osposobljavanje radnika za primjenu mjera aktivne politike zapošljavanja (Obuka za rad u Klubovima za traženje posla) za savjetodavce I i II, četiri dana,
- Obuka voditelja ispostava za izvođenje obuke „biznis planovi“, dvodnevni seminar za sve voditelje i
- Obuka voditelja ispostava za primjenu novih pristupa u radu, na četiri redovna sastanka po tri sata.

Sukladno Zakonu o javnim nabavama, Služba će osigurati provođenje odgovarajućih postupaka pri angažiranju vanjskih suradnika za pojedina osposobljavanja, a dio treninga će se obaviti putem vlastitih kapaciteta.

Za planirane aktivnosti edukacije i osposobljavanja zaduženi su voditelji organizacijskih cjelina, svako iz svoje zone odgovornosti, uz pravovremeno upoznavanje direktora i zamjenika ravnatelja o dinamici i potrebama edukacije, sukladno planiranim aktivnostima.

U okviru aktivnosti izvještavanja, Služba će vršiti slijedeće aktivnosti:

- Izrada i donošenje Programa rada Službe za 2020. godinu, rok: kraj prosinca 2019. g.;
- Izrada i donošenje Plana financiranja za 2020. godinu, rok: do kraja prosinca 2019. g.;
- Izrada Izvješća o radu Službe (godišnjeg, kraj siječnja 2019. godine za 2018. godinu, polugodišnjeg, kraj srpnja 2019. godine);
- Izrada Izvješća o poslovanju (godišnjeg za 2018. godinu, do kraja veljače 2019. godine i kvartalno, do 20. u mjesecu po okončanju kvartala);
- Izvješća prema Federalnom zavodu za zapošljavanje i Vladi KSB o realizaciji utroška angažiranih sredstava po mjerama sufinanciranja zapošljavanja.

VII SURADNJA

U ostvarivanju postavljenih zadaća, kao i prethodnih godina, još više raditi na što boljoj i konstruktivnijoj suradnji sa:

1. Vladom KSB/SBK putem resornog Ministarstva gospodarstva,
2. Nadležnim inspekcijama,
3. Općinskim strukturama i svim relevantnim faktorima lokalne zajednice, kroz partnerska vijeća, s ciljem stvaranja boljih uvjeta na tržištu rada,
4. Međunarodnim i nevladinim organizacijama, ILO, GOPA – Program YEP,
5. Agencijom za zapošljavanje BiH, Federalnim zavodom i službama zapošljavanja u Federaciji BiH i Republici Srpskoj,
6. Poslodavcima,
7. Sredstvima informiranja,
8. Međunarodnim organizacijama,
9. Nevladinom sektoru.

Broj: 01-02- 102 /18

Datum, 7.12.2018. godine

Predsjednik UV-a

Stjepan Medić, v.r.



Temeljem odredbi članka 18., stavak 2. Uredbe o računovodstvu proračuna u F BiH («Sl. novine F BiH», broj: 34/14), članka 67. do 69. Pravilnika o knjigovodstvu proračuna u F BiH («Sl. novine F BiH», broj: 60/14), te odredbi članka 8. Statuta Službe za zapošljavanje KSB/SBK («Sl. novine KSB/SBK», broj: 5/02, 3/05, 9/13, 14/15, 3/17 i 12/18), na prijedlog direktora, uz suglasnost zamjenika ravnatelja, s ciljem provođenja propisanih radnji i priprema za izradu završnog (godišnjeg) obračuna i izvješća, Upravno vijeće Službe za zapošljavanje KSB/SBK, na sjednici od 7.12.2018. godine, donosi

O D L U K U

o popisu imovine, obveza i potraživanja na dan 31.12.2018. godine

Članak 1.

Izvršiti popis imovine, obveza i potraživanja na dan 31.12.2018. godine. Isto je propisana obveza, a neophodna je za izradu završnog (godišnjeg) obračuna i izvješća, te zaštite ukupne imovine Službe.

Članak 2.

Za potrebe popisa formirati neophodan broj povjerenstava, istima rješenjem definirati zadaće i rokove.

Članak 3.

Povjerenstva će u svojim zapisnicima, koji su sastavni dijelovi popisa, predložiti način likvidiranja eventualnih manjkova, viškova, nenaplativih i zastarjelih potraživanja, rashoda, te druge neophodne mjere s ciljem zaštite i pravilnog iskazivanja imovine, obveza i potraživanja (sredstava i izvora sredstava).

Članak 4.

Kompletan popis imovine, obveza i potraživanja, zapisnici popisnih povjerenstava, te Odluka Upravnog vijeća o usvajanju istog i načinu likvidiranja eventualnih popisnih razlika, eventualnih rashoda i otpisa, činit će Elaborat o popisu za 2018. godinu, koji će se čuvati zajedno sa ostalom knjigovodstvenom dokumentacijom.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se za popis imovine, obveza i potraživanja (sredstava i izvora sredstava) na dan **31.12.2018.** godine.

Broj: 01-02-103/18
Travnik, 7.12.2018. godine

Predsjednik
Upravnog vijeća
Stjepan Medić, v.r.



Temeljem odredbi članka 12. Odluke o osnutku Službe za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna („Službene novine KSB/SBK“, broj: 2/02, 2/04, 16/04, 15/12, 12/15, 7/16 i 13/16“), članka 8. Statuta Službe za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna („Službene novine KSB/SBK“, broj: 5/02, 3/05, 9/13, 14/15, 3/17 i 12/18), te članka 44. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji poslova Službe za zapošljavanje, broj: 01-02-60/17, od 6.10.2017. godine, Upravno vijeće Službe za zapošljavanje KSB/SBK, na prijedlog direktora, uz suglasnost zamjenika ravnatelja, na sjednici održanoj 7.12.2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o davanju suglasnosti na raspisivanje natječaja za prijem zaposlenika u Službu za
zapošljavanje na neodređeno vrijeme**

I

Daje se suglasnost na raspisivanje natječaja za prijem Samostalnog suradnika za poticaje zapošljavanja u Odjelu Aktivne politke zapošljavanja na neodređeno vrijeme, jedan izvršitelj. Uvjeti: VSS-VII stupanj, fakultet društvenog smjera, odnosno visoko obrazovanje najmanje prvog ciklusa Bolonjskog sustava studiranja, koji se vrjednuje s najmanje 240 ECTS bodova, društvenog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva u struci.

II

Zadužuje se direktor Službe, uz suglasnost zamjenika ravnatelja realizirati ovaj Zaključak.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-02-104/18
Travnik, 7.12.2018. godine

Predsjednik
Upravnog vijeća

Dostaviti:

Stjepan Medić, v.r.

1. Direktor i zamjenik ravnatelja
2. Uz Zapisnik UV-a
3. Pismohrana



Temeljem odredbi članka 12. Odluke o osnutku Službe za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna („Službene novine KSB/SBK, broj: 2/02, 2/04, 16/04, 15/12, 12/15, 7/16 i 13/16“), članka 8. Statuta Službe za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna („Službene novine KSB/SBK“, broj: 05/02, 03/05, 09/13, 14/15, 3/17 i 12/18), te članka 44. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji poslova Službe za zapošljavanje KSB, broj: 01-02-60/17, od 6.10.2017. godine, Upravno vijeće Službe za zapošljavanje KSB/SBK, na prijedlog direktora uz suglasnost zamjenika ravnatelja na sjednici održanoj 7.12.2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o davanju suglasnosti na raspisivanje natječaja za prijem zaposlenika u Službu za
zapošljavanje na neodređeno vrijeme**

I

Daje se suglasnost na raspisivanje natječaja za prijem Savjetodavca II u Ispostavu Bugojno na neodređeno vrijeme, jedan izvršitelj.

Uvjeti: VŠS-VI stupanj društvenog smjera ili tehničkog smjera, odnosno visoko obrazovanje najmanje prvog ciklusa Bolonjskog sustava studija, koji se vrjednuje s najmanje 180 ECTS bodova, društvenog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva u struci i položen stručni ispit.

II

Zadužuje se direktor Službe uz saglasnost zamjenika ravnatelja realizirati ovaj Zaključak.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-02-105/18
Travnik, 7.12.2018. godine

Predsjednik
Upravnog vijeća

Dostaviti:

Stjepan Medić, v.r.

1. Direktor i zamjenik ravnatelja
2. Uz Zapisnik UV-a
3. Pismohrana



Temeljem odredbi članka 12. Odluke o osnutku Službe za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna („Službene novine KSB/SBK“, broj: 2/02, 2/04, 16/04, 15/12, 12/15, 7/16 i 13/16“), članka 8. Statuta Službe za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna („Službene novine KSB/SBK“, broj: 5/02, 3/05, 9/13, 14/15, 3/17 i 12/18), te članka 44. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji poslova Službe za zapošljavanje, broj: 01-02-60/17, od 6.10.2017. godine, Upravno vijeće Službe za zapošljavanje KSB/SBK, na prijedlog direktora, uz suglasnost zamjenika ravnatelja, na sjednici održanoj 7.12.2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o davanju suglasnosti na raspisivanje natječaja za prijem zaposlenika u Službu za
zapošljavanje na neodređeno vrijeme**

I

Daje se suglasnost na raspisivanje natječaja za prijem radnika na radnom mjestu voditelj Ispostave Kreševo na neodređeno vrijeme, jedan izvršitelj.

Uvjeti: VSS-VII/1 stupanj, fakultet društvenog ili tehničkog smjera, odnosno visoko obrazovanje najmanje drugog ciklusa Bolonjskog sustava studija, koji se vrjednuje s najmanje 300 ECTS bodova, društvenog ili tehničkog smjera, najmanje tri godine radnog iskustva u struci i položen stručni ispit.

II

Zadužuje se direktor Službe, uz saglasnost zamjenika ravnatelja realizirati ovaj Zaključak.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-02-106/18
Travnik, 7.12.2018. godine

Predsjednik
Upravnog vijeća

Dostaviti:

Stjepan Medić, v.r.

1. Direktor i zamjenik ravnatelja
2. Uz Zapisnik UV-a
3. Pismohrana



Temeljem odredbi članka 12. Odluke o osnutku Službe za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna („Službene novine KSB/SBK, broj: 2/02, 2/04, 16/04, 15/12, 12/15, 7/16 i 13/16“), članka 8. Statuta Službe za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna („Službene novine KSB/SBK“, broj: 05/02, 03/05, 09/13, 14/15, 3/17 i 12/18), na prijedlog direktora uz suglasnost zamjenika ravnatelja, Upravno vijeće Službe za zapošljavanje KSB/SBK, na sjednici održanoj 7.12.2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti za produljenje ugovora o radu

I

Daje se suglasnost za produljenje ugovora o radu na razdoblje do 30 dana za radnika koji je angažiran temeljem Zaključka Upravnog vijeća, broj: 01-02-67/18, od 10.9.2018. godine.

II

Zadužuje se direktor Službe, uz saglasnost zamjenika ravnatelja realizirati ovaj Zaključak.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Zaključkom Upravnog vijeća, broj: 01-02-67/18, od 10.9.2018. godine dana je suglasnost za prijem dva radnika na određeno vrijeme.

Uzimajući u obzir da je u Uredu direktora i zamjenika ravnatelja angažirani radnik aktivno uključen u vršenju poslova, da je povećan obujam poslova krajem kalendarske godine, te se zbog potreba posla, daje suglasnost za produljenje ugovora o radu na razdoblje do 30 dana za angažiranog radnika.

Broj: 01-02-107/18
Travnik, 7.12.2018. godine

Predsjednik
Upravnog vijeća

Dostaviti:

Stjepan Medić, v.r.

1. Direktor i zamjenik ravnatelja
2. Uz Zapisnik UV-a
3. Pismohrana



Temeljem odredbi članka 12. Odluke o osnutku Službe za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna („Službene novine KSB/SBK, broj: 2/02, 2/04, 16/04, 15/12, 12/15, 7/16 i 13/16“), članka 8. Statuta Službe za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna („Službene novine KSB/SBK“, broj: 05/02, 03/05, 09/13, 14/15, 3/17 i 12/18), na prijedlog direktora uz suglasnost zamjenika ravnatelja, Upravno vijeće Službe za zapošljavanje KSB/SBK, na sjednici održanoj 7.12.2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti za produljenje ugovora o radu

I

Daje se suglasnost za produljenje ugovora o radu na razdoblje do 60 dana za radnika koji je angažiran na poslovima stručnog suradnika u Odjelu Aktivne politike zapošljavanja.

II

Zadužuje se direktor Službe, uz saglasnost zamjenika ravnatelja realizirati ovaj Zaključak.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Radniku koji je angažiran Odlukom Upravnog vijeća, broj: 01-02-19/18, od 26.2.2018. godine, kojim je dana suglasnost za raspisivanje natječaja na određeno vrijeme do povratka radnika s bolovanja, a najdulje godinu dana, istekao je Ugovor o radu povratkom radnika s bolovanja.

S obzirom da je radnik aktivno uključen u procese rada Aktivne politike zapošljavanja, a programi sufinanciranja zapošljavanja za 2018. godinu nisu završeni, te je potrebno vremena da se radnik koji se vratio s bolovanja uključi u proces rada sufinanciranja zapošljavanja po programima u 2018. godini, daje se suglasnost na produljenje ugovora o radu do 60 dana.

Broj: 01-02-108/18

Travnik, 7.12.2018. godine

Predsjednik
Upravnog vijeća

Dostaviti:

Stjepan Medić, v.r.

1. Direktor i zamjenik ravnatelja
2. Uz Zapisnik UV-a
3. Pismohrana



UPRAVNO VIJEĆE

UPRAVNI ODBOR

Broj: 01-02-110/18

Datum: 7.12.2018.

Temeljem odredbi članka 18. stavak (1), te članka 87. i 90. Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), članka 8. Statuta Službe („Službene novine KSB/SBK“, broj: 05/02, 03/05, 09/13, 14/15, 03/17 i 12/18), te članka 6. Pravilnika o javnoj nabavi roba, usluga i radova Službe, Upravno vijeće na prijedlog direktora i uz suglasnost zamjenika ravnatelja, na sjednici održanoj dana 7.12.2018. godine, sukladno Planu javnih nabava i održavanja za 2019. godinu, donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka za odabir najpovoljnijeg ponuđača za nabavu uredskog stroja (multifunkcijskog uređaja) za potrebe Službe

Članak 1.

Odobrava se pokretanje postupka javne nabave za odabir najpovoljnijeg ponuđača za nabavu uredskog stzroja (multifunkcijskog uređaja) za potrebe Službe po sljedećim karakteristikama:

- Za provedbu javne nabave osigurana su sredstva pod rednim brojem 8. u Planu nabava i održavanja za 2019. godinu.
- Ekonomski kod u Planu nabava i održavanja za 2019. godinu 821319.
- Procijenjena vrijednost javne nabave (bez uračunatog PDV-a) iznosi do 4270,00 KM (slovima: četiritisućedvjestotinesedamdesetkonvertibilnihmaraka) .
- Javna nabava će se provesti putem direktnog sporazuma.
- Postupak javne nabave provest će se sukladno Zakonu o javnim nabavama, podzakonskim i internim aktima.

Članak 2.

Tendersku dokumentaciju sačinīt će Povjerenstvo za javne nabave Službe, u roku od 15 dana, računajući od dana donošenja ove Odluke.

Članak 3.

Prilikom odabira najpovoljnijeg ponuđača primjenjivat će se kriterij najniže cijene uz odgovarajuću kvalitetu.

Članak 4.

Otvaranje i ocjenu ponuda provest će Povjerenstvo za javne nabave sukladno Pravilniku o javnim nabavama roba, usluga i radova Službe, broj: 01-02-60/15, od 30.9.2015. godine.

Članak 5.

Sastavni dio ove Odluke je zahtjev / prijedlog Odjela Službe mjerodavnog za predmetnu nabavu, sa specifikacijom roba / usluga ili predmjerom radova.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

U postupku po zahtjevu / prijedlogu utvrđeno je da je isti osnovan i da sadrži sve potrebne elemente za odlučivanje, sukladno članku 6. Pravilnika o javnoj nabavi roba, usluga i radova Službe.

Pri donošenju Odluke, Upravno vijeće Službe se posebno rukovalo činjenicom da je predložena nabava planirana Planom nabava za 2019. godinu, da je realno procijenjena njena vrijednost na tržištu, da su osigurana sredstva za isplatu, predložena odgovarajuća vrsta postupka, te da predloženi sastav Povjerenstva po stručnosti odgovara predmetu javne nabave.

Na temelju utvrđenog činjeničnog stanja, odlučeno je kao u izreci ove Odluke.

Predsjednik UV-a

Stjepan Medić, v.r.

Dostaviti:

1. Direktor
2. Zamjenik ravnatelja
3. Odjel za materijalno-financijsko poslovanje
4. Povjerenstvo
5. Pismohrana



Broj: 04-32-3377/18

Datum: 16.11.2018. godine

***Rang lista poslodavaca Programa
djece poginulih branitelja 2018***

<i>R.br.</i>	<i>Poslodavci</i>	<i>Općina</i>	<i>Broj osoba koje se sufinanciraju</i>	<i>STRUČNA SPREMA</i>		<i>Bodovi</i>
				<i>SSS</i>	<i>VSS</i>	
1	AUTO PRAONA VOZAČ	JAJCE	1	1		11
2	MORIĆ & SINOVI D.O.O.	DONJI VAKUF	1	1		11
5	KA PLIN D.O.O.	BUGOJNO	1	1		10
3	JKP RADOVINA	G.V.U.	1	1		7
4	JKP ŠČONA	FOJNICA	1	1		7

zamjenik ravnatelja

direktor

Marinko Krajina, dipl.ing., v.r.

Željko Lončar, dipl.oec., v.r.

Dostaviti:

- Odjel SEPI
- Upravno vijeće
- Ured direktora/zamjenika ravnatelja
- Pismohrana



Temeljem odredbi članka 12. Odluke o osnutku Službe za zapošljavanje KSB Travnik („Službene novine KSB”, broj: 02/02, 02/04, 16/04, 15/12, 12/15, 7/16 i 13/16), te članka 8. Statuta Službe („Službene novine“ KSB, broj: 05/02, 03/05, 09/13, 14/15, 03/17 i 12/18) Upravno vijeće, na prijedlog direktora i uz suglasnost zamjenika ravnatelja, na sjednici održanoj 7.12.2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Rang liste Programa sufinanciranja zapošljavanja djece poginulih branitelja

I

Usvaja se Rang lista Programa sufinanciranja zapošljavanja djece poginulih branitelja, zaključena sa 12.11.2018. godine.

II

Rang listu objaviti u Glasilu Službe za zapošljavanje KSB.

Broj: 01-02-111/18
Travnik, 7.12.2018. godine

Predsjednik
Upravnog vijeća

Stjepan Medić, v.r.



Temeljem odredbi članka 12. Odluke o osnutku Službe za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna / Srednjobosanskog kantona Travnik („Službene novine KSB/SBK“, broj: 02/02, 02/04, 16/04, 15/12, 12/15, 07/16 i 13/16) i članka 8. Statuta Službe („Službene novine KSB/SBK“, broj: 05/02, 03/05, 09/13, 14/15, 03/17 i 12/18), na prijedlog direktora uz suglasnost zamjenika ravnatelja, Upravno vijeće Službe za zapošljavanje KSB/SBK, na sjednici održanoj 7.12.2018. godine, donosi

ODLUKU o odbijanju žalbe

1. Odbija se žalba poslodavca JU Dom zdravlja Donji Vakuf izjavljena na Obavijest, broj: 04-49-3171-1/18, od 15.11.2018. godine kao neutemeljena.

Obrazloženje

Dana 15.11.2018. godine poslodavac JU Dom zdravlja Donji Vakuf obaviješten je da je Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava po Programu sufinanciranja zapošljavanja razvojačenih branitelja i članova njihovih obitelji provela propisanu proceduru otvaranja prijava i ocjenu istih.

Uvidom u dokumentaciju koju je dostavio poslodavac JU Dom zdravlja Donji Vakuf, Povjerenstvo je utvrdilo da prijava nije uzeta u razmatranje, jer je uvidom u dopis broj: 07-34-3/18, od 6.2.2018. godine, odnosno popisa Inspektorata Ministarstva Gospodarstva KSB/SBK utvrđeno da se JU Dom zdravlja Donji Vakuf nalazi na popisu kao poslodavac kod kojeg je radnik zatečen bez ugovora o radu, što je u suprotnosti s točkom 3.1. Programa sufinanciranja zapošljavanja razvojačenih branitelja i članova njihovih obitelji.

Imajući u vidu sve navedeno, a uvidom u dokumentaciju, proizlazi da je Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava ispravno postupilo, te je riješeno kao u izreci Zaključka.

Broj: 01-02-112/18
Travnik, 7.12.2018. godine

Predsjednik
Upravnog Vijeća

Stjepan Medić, v.r.

Dostaviti:

1. Upravno vijeće
2. Direktor i zamjenik ravnatelja
3. Uz zapisnik UV-a
4. Pismohrana



Temeljem odredbi članka 12. Odluke o osnutku Službe za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna / Srednjobosanskog kantona Travnik („Službene novine KSB/SBK“, broj: 02/02, 02/04, 16/04, 15/12, 12/15, 07/16 i 13/16) i članka 8. Statuta Službe („Službene novine KSB/SBK“, broj: 05/02, 03/05, 09/13, 14/15, 03/17 i 12/18), na prijedlog direktora uz suglasnost zamjenika ravnatelja, Upravno vijeće Službe za zapošljavanje KSB/SBK, na sjednici održanoj 7.12.2018. godine, donosi

ODLUKU o odbijanju žalbe

1. Odbija se žalba poslodavca KA PLIN d.o.o. Bugojno izjavljena na Obavijest, broj: 04-49-3260-1/18, od 15.11.2018. godine kao neutemeljena.

Obrazloženje

Dana 15.11.2018. godine poslodavac KA PLIN d.o.o. obaviješten je da je Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava po Programu sufinanciranja zapošljavanja razvojačenih branitelja i članova njihovih obitelji provela propisanu proceduru otvaranja prijave i ocjenu istih.

Uvidom u dokumentaciju koju je dostavio poslodavac KA PLIN d.o.o. Bugojno, Povjerenstvo je utvrdilo da nisu dostavljeni rodni listovi za Adnana Kalbića i Ede Alića, kako je propisano točkom 7.2 Programa sufinanciranja zapošljavanja da su poslodavci prilikom prijave na Javni poziv obvezni dostaviti svu navedenu dokumentaciju, uključujući i rodni list.

Imajući u vidu sve navedeno, a uvidom u dokumentaciju, proizlazi da je Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava ispravno postupilo, te je riješeno kao u izreci Zaključka.

Broj: 01-02-113/18
Travnik, 7.12.2018. godine

Predsjednik
Upravnog Vijeća

Stjepan Medić, v.r.

Dostaviti:

1. Upravno vijeće
2. Direktor i zamjenik ravnatelja
3. Uz Zapisnik UV-a
4. Pismohrana



**PROGRAM
SUFINANCIRANJA SAMOZAPOSŁJAVANJA
START UP 2019**

1. Izvor financiranja i nositelji realizacije Programa

Sukladno Zakonu o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba („Službene novine Federacije BiH“, br. 41/01, 22/05 i 9/08, Upravno vijeće Službe za zapošljavanje KSB/SBK donosi Odluku o pokretanju aktivnosti na realizaciji poticajne mjere „Program sufinanciranja samozapošljavanja 2019 – Start up“ (u daljnjem tekstu: Program).

Za realizaciju Programa predviđena su sredstva u iznosu od 100.000,00KM.

Nositelj realizacije Programa je Služba za zapošljavanje KSB/SBK Travnik (u daljnjem tekstu: Služba).

Izrazi u ovom dokumentu koji su napisani samo u jednom gramatičkom rodu odnose se podjednako na muški i ženski rod.

2. Cilj Programa

Poticanje najmanje 20 osoba prijavljenih na evidenciju nezaposlenih na području KSB/SBK.

3. Ciljna skupina

Ciljna skupina su osobe prijavljene na evidenciju nezaposlenih Službe za zapošljavanje KSB/SBK prije dana podnošenja prijave na Javni poziv, bez obzira na stupanj obrazovanja, starosnu dob, spol, radno iskustvo, a koje će po prijavi na Javni poziv registrirati i održati djelatnost u trajanju od najmanje 12 mjeseci.

U Programu ne mogu sudjelovati osobe koje su u 2016., 2017. i 2018. godini koristile poticajna sredstva iz mjera za pokretanje samostalne djelatnosti, u čijoj realizaciji su sudjelovali Federalni zavod za zapošljavanje i/ili Služba, kao niti osobe koje su odjavile djelatnost u razdoblju od šest mjeseci prije objave Javnog poziva za sudjelovanje u ovom Programu.

4. Poticajne mjere i način financiranja

Sufinanciranje samozapošljavanja nezaposlenih osoba bez obzira na dob, spol, radno iskustvo i stupanj obrazovanja, prijavljenih na evidenciju nezaposlenih Službe, prije dana podnošenja prijave na Javni poziv radi pokretanja i registracije obrta/gospodarskog društva.

Služba će korisnicima sredstava, sa kojima se zaključi ugovor o sufinanciranju samozapošljavanja u svim djelatnostima, u narednih 12 mjeseci isplaćivati poticajna sredstva, i to u iznosu od 400,00KM KM (mjesečno).

Na ime troškova pokretanja djelatnosti (registracija, liječničko uvjerenje, taksa, materijal, oprema/sredstva za rad i sl.) Služba će isplatiti/refundirati sredstva u iznosu od 200,00 KM, pod uvjetom da korisnik dostavi pravdanje u tu svrhu, uz isplatu prvog dijela mjesečne refundacije.

5. Priprema za realizaciju Programa

U okviru pripremne faze Programa, Služba:

- objavljuje Javni poziv za sudjelovanje u Programu,
- izrađuje obrazac za prijavu na Javni poziv,
- izrađuje obrazac ugovora između poslodavaca i Službe.

6. Javni poziv

Služba objavljuje Javni poziv za sudjelovanje u Programu putem web stranice:

www.szzksbsbk.com.ba, i na oglasnim pločama u općinskim ispostavama za zapošljavanje, a po potrebi i putem drugih sredstava javnog informiranja.

Javni poziv bit će objavljen 14.12.2018 i trajat će 15 dana ili do utroška sredstava.

Osnovne informacije o postupcima, proceduri i aktivnostima iz Programa, nezaposlene osobe dobivaju na web stranici Službe, te putem telefona i e-maila u Službi i općinskim ispostavama.

6.1. Prijava na javni poziv

Nezaposlena osoba se prijavljuje za sudjelovanje u Programu putem Prijavnog obrasca koji se može preuzeti na internet stranici Službe: www.szzksbsbk.com.ba ili u općinskim ispostavama za zapošljavanje, u koji unosi svoje podatke i podatke o poslovnoj ideji koju namjerava realizirati.

Datum podnošenja prijave je datum kada je Prijavni obrazac uz prateću dokumentaciju, zaprimljen na protokol općinske ispostave gdje se nezaposlena osoba vodi u evidenciji.

Kriteriji za dodjelu sredstava su adekvatna zastupljenost nezaposlenih sa svih općina kantona, vrijeme prijave, te potrebna dokumentacija o ispunjavanju uvjeta za dodjelu poticaja, jer su sredstva ograničena.

6.2. Dokumentacija za prijavu

Nezaposlene osobe su prilikom prijave na Javni poziv obvezne dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- Prijavni obrazac potpisan od strane nezaposlene osobe,
- Uvjerenje da se osoba vodi na evidenciji nezaposlenih.

6.3. Potpisivanje ugovora sa korisnicima sredstava

Nezaposlena osoba kojoj su odobrena sredstva (u daljnjem tekstu: Korisnik) dužna je u roku od najkasnije 45 dana od dana objave rang liste, Službi dostaviti:

- ovjerenu kopiju rješenja o registraciji djelatnosti, čiji datum je nakon datuma podnošenja prijave na Javni poziv,
- kopiju Uvjerenja o poreznoj registraciji (ID broj),
- kopiju prijave na obvezna osiguranja u Poreznoj upravi Federacije BiH (obrazac JS 3100),
- broj računa registrirane djelatnosti u poslovnoj banci na koji će se sredstva doznačiti.

Služba provjerava dostavljenu dokumentaciju, te nakon što utvrdi validnost iste, priprema Ugovor o sufinanciranju samozapošljavanja u tri (3) primjerka koje nepotpisane dostavlja Korisniku, uz napomenu da iste potpisane i ovjerene vrati Službi.

Nakon toga, Služba potpisuje i ovjerava sve primjerke Ugovora, od kojih jedan (1) dostavlja Korisniku, a dva (2) zadržava.

7. Pravdanje i isplata odobrenih sredstava

Nakon zaključivanja Ugovora o sufinanciranju samozapošljavanja, Korisnik je obavezan sve do isteka ugovornog odnosa, mjesečno, a najkasnije do kraja mjeseca za protekli mjesec, dostavljati Službi:

- Specifikaciju uz uplatu doprinosa poduzetnika (Obrazac 2002) u slučaju registracije obrta i Specifikaciju uz uplatu plaće zaposlenika u radnom odnosu kod pravnih i fizičkih osoba (Obrazac 2001) u slučaju registracije gospodarskog društva, ovjerene u Poreznoj upravi Federacije BiH.

Na osnovu dostavljene dokumentacije Odjeljenje za materijalno finansijsko poslovanje Službe će korisniku mjesečno isplaćivati/refundirati na račun registrirane djelatnosti odobreni iznos sufinanciranja, i to 400,00 KM.

- Uz isplatu/refundaciju prvog dijela ugovorne obveze, a po izvršenju pravljanju utrošenih sredstava, Korisniku će se isplatiti i iznos od 200,00 KM na ime neophodnih troškova pokretanja djelatnosti (registracija, liječničko uvjerenje, taksa, materijal, oprema/sredstva za rad i sl.).

8. Opće odredbe

U slučaju nastupanja okolnosti da je osoba čije se samozapošljavanje sufinancira privremeno spriječena za rad dulje od 42 dana ili koristi porodično odsustvo, sufinanciranje samozapošljavanja se obustavlja za to razdoblje. U slučaju povratka na rad osobe po prestanku predmetnih okolnosti, korisnik za preostalo razdoblje ima pravo nastaviti koristiti prava određena Programom i Ugovorom o sufinanciranju samozapošljavanja.

U slučaju nastupanja bilo kakvih okolnosti koje utječu na realizaciju Ugovora o sufinanciranju samozapošljavanja, Korisnik je obavezan u roku od pet (5) dana o tome pismeno izvijestiti Službu.

Radi efikasnosti i ekonomičnosti realizacije Programa, sve eventualne izmjene podataka iz Ugovora o sufinanciranju samozapošljavanja, te obračun i refundaciju do tada opravdanog iznosa sredstava, ugovorne strane prihvaćaju bez posebnih aneksa ovom ugovoru, uz valjanu dokumentaciju koja opravdava te izmjene.

9. Kontrola i praćenje izvršenja ugovornih obveza

Služba će kontinuirano provoditi kontrolu realizacije ugovornih obveza, i to:

- provjerom dokumentacije koju korisnik redovito dostavlja radi pravdanja odobrenih sredstava,
- prema potrebi i kontrolom provođenja ugovorenih obveza neposredno kod korisnika.

Ukoliko se utvrdi da se ugovorene obveze ne ispunjavaju, Služba će pokrenuti postupak raskida ugovora.

10. Evaluacija Programa

Služba će nakon isteka Programa uraditi evaluaciju istog, sukladno cilju Programa.

11. Rekapitulacija troškova programa

Rekapitulacija troškova Programa u odnosu na stručnu spremu, razdoblje sufinanciranja, iznos sufinanciranja, te ukupni iznos.

Mjesečni iznos sufinanciranja	Period sufinanciranja u mjesecima	Broj osoba	Troškovi registracije KM	Potrebna sredstva KM
400,00 KM	12	20	200,00	100.000,00 KM
Ukupno				

Izvor sredstava potrebnih za realizaciju Programa sufinanciranja samozapošljavanja 2019 – Start up:

R.br.	Izvor sredstava	Iznos
	Služba za zapošljavanje KSB/SBK	100.000,00 KM



Temeljem odredbi članka 12. Odluke o osnutku Službe za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna („Službene novine KSB/SBK“, broj: 2/02, 2/04, 16/04, 15/12, 12/15, 7/16 i 13/16“), članka 8. Statuta Službe za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna („Službene novine SBK/KSB“, broj: 05/02, 03/05, 09/13, 14/15, 3/17 i 12/18), članka 43. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji poslova Službe za zapošljavanje KSB/SBK, broj: 01-02-60/17, od 6.10.2017. godine, Upravno vijeće Službe za zapošljavanje KSB/SBK, na sjednici održanoj 7.12.2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na realizaciju Programa sufinanciranja samozapošljavanja Start up 2019

I

Daje se suglasnost za realizaciju Programa samozapošljavanja – Start up 2019.

II

Za realizaciju Zaključka zadužuju se direktor i zamjenik ravnatelja Službe

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-02-114/18
Travnik, 7.12.2018. godine

Dostaviti:

1. Direktor i zamjenik ravnatelja
2. Uz Zapisnik UV-a
3. Pismohrana

Predsjednik
Upravnog vijeća

Stjepan Medić, v.r.



Temeljem odredbi članka 12. Odluke o osnutku Službe za zapošljavanje KSB Travnik („Službene novine KSB”, broj: 02/02, 02/04, 16/04 i 15/12, 12/15, 7/16 i 13/16), te članka 8. Statuta Službe („Službene novine KSB”, broj: 05/02, 03/05, 09/13, 14/15, 03/17 i 12/18) Upravno vijeće, na prijedlog direktora i uz suglasnost zamjenika ravnatelja, na sjednici održanoj 7.12.2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Sporazum o privremenoj odgodi realizacije Ugovora DOMAĆA RADINOST ALEAA, broj: 04-49-954/17 po Programu sufinanciranja zapošljavanja djece poginulih branitelja

I

Usvaja se privremena odgoda realizacije Ugovora po Sporazumu o preuzimanju prava i obveza između DOMAĆE RADINOSTI “ALEAA” i Službe za zapošljavanje KSB/SBK.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-02-115/18
Travnik, 7.12.2018. godine

Predsjednik
Upravnog vijeća

Stjepan Medić, v.r.



UPRAVNO VIJEĆE

Broj: 01-02-117/18

Datum: 21.12.2018.

UPRAVNI ODBOR

Temeljem odredbi članka 18. stavak (1), te članaka 87. i 90. Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), članka 8. Statuta Službe („Službene novine KSB/SBK“, broj: 05/02, 03/05, 09/13, 14/15, 03/17 i 12/18), te članka 6. Pravilnika o javnoj nabavi roba, usluga i radova Službe, Upravno vijeće na prijedlog direktora i uz saglasnost zamjenika ravnatelja, na sjednici održanoj dana 21.12.2018. godine, sukladno Planu javnih nabava i održavanja za 2018. godinu, donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka za odabir najpovoljnijeg ponuđača za nabavu nematerijalnih prava, dodatne radne jedinice za IVIS (program za računovodstvo) i programske potpore za obračun retroaktivnih korisnika dokupa staža za potrebe Službe

Članak 1.

Odobrava se pokretanje postupka javne nabave za odabir najpovoljnijeg ponuđača za nabavu nematerijalnih prava, dodatne radne jedinice za IVIS (program za računovodstvo) i programske potpore za obračun retroaktivnih korisnika dokupa staža za potrebe Službe po sljedećim karakteristikama:

- Za provedbu javne nabave osigurana su sredstva pod rednim brojem 20. u Planu nabava održavanja za 2018. godinu.
- Ekonomski kod u Planu nabava i održavanja za 2018. godinu je 821594 - Ostala stalna sredstva u obliku prava.
- Procijenjena vrijednost javne nabave (bez uračunatog PDV-a) iznosi do 4.000,00 KM (slovima: četiritisućekonvertibilnihmaraka).
- Javna nabava će se provesti putem izravnog sporazuma.
- Postupak javne nabave provest će se sukladno Zakonu o javnim nabavama, podzakonskim i internim aktima.

Članak 2.

Tendersku dokumentaciju sačinjit će Povjerenstvo za javne nabave Službe, u roku od 15 dana, računajući od dana donošenja ove Odluke.

Članak 3.

Prilikom odabira najpovoljnijeg ponuđača primjenjivat će se kriterij najniže cijene.

Članak 4.

Otvaranje i ocjenu ponuda provest će Povjerenstvo za javne nabave sukladno Pravilniku o javnim nabavama roba, usluga i radova Službe, broj: 01-02-60/15, od 30.9.2015. godine.

Članak 5.

Sastavni dio ove Odluke je zahtjev / prijedlog Odjela Službe mjerodavnog za predmetnu nabavu, sa specifikacijom roba / usluga ili predmjerom radova.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

U postupku po zahtjevu / prijedlogu utvrđeno je da je isti osnovan i da sadrži sve potrebne elemente za odlučivanje, sukladno članku 6. Pravilnika o javnoj nabavi roba, usluga i radova Službe.

Pri donošenju Odluke, Upravno vijeće Službe se posebno rukovalo činjenicom da je predložena nabava planirana Planom nabava za 2018. godinu, da je realno procijenjena njena vrijednost na tržištu, da su osigurana sredstva za isplatu, predložena odgovarajuća vrsta postupka, te da predloženi sastav Povjerenstva po stručnosti odgovara predmetu javne nabave.

Na temelju utvrđenog činjeničnog stanja, odlučeno je kao u izreci ove Odluke.

Predsjednik UV-a

Stjepan Medić, v.r.

Dostaviti:

6. Direktor
7. Zamjenik ravnatelja
8. Odjel za materijalno-financijsko poslovanje
9. Povjerenstvo
10. Pismohrana



Temeljem odredbi članka 12. Odluke o osnutku Službe za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna / Srednjobosanskog kantona Travnik („Službene novine KSB/SBK“, broj: 02/02, 02/04, 16/04, 15/12, 12/15, 07/16 i 13/16) i članka 8. Statuta Službe („Službene novine KSB/SBK“, broj: 05/02, 03/05, 09/13, 14/15, 03/17 i 12/18), na prijedlog direktora uz suglasnost zamjenika ravnatelja, a u vezi molbe Nađe Ibrišimbegović iz Travnika, Upravno vijeće Službe za zapošljavanje KSB/SBK, na telefonskoj sjednici održanoj 21.12.2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti za zaključenje Sporazuma o obročnoj otplati duga

Članak 1.

Daje se suglasnost direktoru i zamjeniku ravnatelja Službe za zapošljavanje KSB/SBK za zaključenje Sporazuma o obročnoj otplati duga, temeljem molbe Nađe Ibrišimbegović iz Travnika, zbog izuzetno teške materijalne situacije, u izvršnom postupku po Rješenju o izvršenju, broj: 51 01 148105 18 I, od 30.11.2018. godine, koji je pokrenut temeljem izvršne isprave - Rješenja o poništavanju Rješenja i obvezi povrata dijela novčane naknade, broj: UP/I-06-35-1-2-2124-1/11, od 26.2.2014. godine, radi naplate novčanog potraživanja u iznosu od 1.932,00 KM na ime glavnog duga, te troškova izvršnog postupka u iznosu od 80,00 KM.

Članak 2.

Ukupan iznos obveze iz članka 1. Zaključka, Nađa Ibrišimbegović će uplaćivati na transakcijski račun broj: 3386702240252470 kod UniCredit Banke d.d. Filijala Travnik u 40 obroka u iznosu od 50 KM mjesečno, odnosno do izmirenja duga iz članka 1., počevši od dana zaključenja Sporazuma.

Članak 3.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Dostaviti:

1. Upravno vijeće
2. Direktor
3. Zamjenik ravnatelja
4. Uz zapisnik UV-a
5. Pismohrana

Predsjednik UV-a

Stjepan Medić, v.r.

STATISTIČKI DIO

UVODNE NAPOMENE

Koncem mjeseca **prosina 2018.** godine na evidenciji Službe za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna bilo je evidentirano ukupno 34.777 osoba, što je u usporedbi sa stanjem kraja mjeseca studenog **2018.** godine povećanje za 89 osoba ili 0,25%.

Glede ukupnog broja novoprijavljenih osoba (1076), odnosno njihov stupanj stručnog obrazovanja, uočavamo da je najviše osoba sa III stupnja 378 ili 35,13% zatim IV stupnja 302 ili 28,06%, I stupnja 228 ili 21,18%, VI₂ stupnja 90 ili 8,36%, VII₂ stupnja 39 ili 3,62%, VII₁ stupnja 26 ili 2,41%, VI₁ stupnja 8 ili 0,74%, II stupnja 3 ili 0,27% te V stupnja 2 ili 0,18%.

Glede ukupnog broja novoprijavljenih osoba po prestanku radnog odnosa (765), odnosno njihov stupanj stručnog obrazovanja, uočavamo da je najviše osoba III stupnja 301 ili 39,34%, zatim IV stupnja 224 ili 29,28%, I stupnja 145 ili 18,95%, VI₂ stupnja 40 ili 5,22%, VII₂ stupnja 26 ili 3,39%, VII₁ stupnja 19 ili 2,48%, VI₁ stupnja 6 ili 0,78%, II stupnja 3 ili 0,39%, te V stupnja 1 ili 0,13%.

Glede ukupnog broja nezaposlenih osoba sudionika seminara i savjetovanja (1.663), tijekom mjeseca **prosina 2018.** godine, najviše je obavljeno *individualnih savjetovanja* – 1.192, zatim *informativnih seminara* - 413, te *motivacijskih seminara* - 58.

Kvalifikacijska struktura nezaposlenih osoba je takva da je najveći broj III stupnja stručne spreme i to – 12.175 ili 35,01%, I stupnja 10.950 ili 31,49%, IV stupnja 8.602 ili 24,73%, VI₂ stupnja 1.226 ili 3,53%, VII₁ stupnja 618 ili 1,78%, VII₂ stupnja 449 ili 1,29%, II stupnja 428 ili 1,23%, VI₁ stupnja 191 ili 0,55%, te V stupnja 137 ili 0,39%.

Kvalifikacijska struktura nezaposlenih osoba koje prvi put traže zaposlenje je takva da je najveći broj I stupnja stručne spreme i to – 5.131 ili 36,10%, III stupnja 4.082 ili 28,72%, IV stupnja 3.551 ili 24,99%, VI₂ stupnja 819 ili 5,76%, VII₁ stupnja 237 ili 1,67%, VII₂ stupnja 260 ili 1,83%, II stupnja 93 ili 0,65%, VI₁ stupnja 38 ili 0,27%, te V stupnja 1 ili 0,01%.

Nacionalna struktura nezaposlenih je takva da je od ukupnog broja prijavljenih najviše Bošnjaka i to – 25.715 ili 73,94%, zatim Hrvata 8.349 ili 24,00%, Srba 291 ili 0,83%, te 422 ostalih ili 1,21%.

Po raznim osnovama, s evidencije nezaposlenih, brisano je ukupno 987 osoba, od čega najviše zbog **zaposlenja** njih 710 ili 71,93%, dok je zbog **neurednog javljanja** brisano ukupno 133 osoba ili 13,47%.

Kada govorimo o osobama koje su se zaposlile u mjesecu **prosincu 2018.** godine (ukupno 535), njih - 196 zaposleno je kao osobe s III stupnjem stručnog obrazovanja, zatim 187 s IV stupnjem, 77 s I stupnjem, 28 sa VI₂ stupnjem, 20 sa VII₁ stupnjem, 19 sa VII₂ stupnjem, 6 sa VI₁ stupnjem te 2 sa II stupnjem obrazovanja.

Koncem mjeseca **prosina 2018.** godine na evidenciji nezaposlenih je bilo ukupno 14.576 korisnika **zdravstvene zaštite**, što čini 41,91% od ukupnog broja nezaposlenih osoba. Korisnika **novčane naknade** na dan **31.12.2018.** godine je bilo ukupno 1.104 ili 3,17% od ukupnog broja nezaposlenih osoba.

Na dan **31.12.2018.** godine na evidenciji nezaposlenih osoba je bilo ukupno 8.303 razvojačenih branitelja, članova obitelji poginulih ili nestalih borovnika domovinskog rata (što je 23,87% od ukupnog broja nezaposlenih), od čega samo razvojačenih branitelja 7.236, RVI 438 i članova obitelji poginulih branitelja 439.

**PREGLED AKTIVNOSTI SLUŽBE
TIJEKOM MJESECA PROSINCA 2018. GODINE
- usporedba s prethodnim mjesecom -**

Pokazatelji	prethodni	izvještajni	povećanje	smanjenje	Indeks
Broj nezaposlenih	34688	34777	89		100,3
Razvojačeni branitelji	7117	7236	119		101,7
Invalidi domovinskog rata	439	438		1	99,8
Ostali invalidi	169	168		1	99,4
Član obitelji poginulog	442	439		3	99,3
Broj učenika	30409	30406		3	100,0
Broj studenata	7381	7380		1	100,0
Broj umirovljenika	48394	48576	182		100,4
Novoprijavljeni ukupno	944	1076	132		114,0
Novoprijavljeni po prestanku radog odnosa	620	765	145		123,4
Novoprijavljeni tehnološki višak	130	196	66		150,8
Ostalo	194	115		79	59,3
Brisani sa evidencije ukupno	1164	987		177	84,8
Brisani zbog zaposlenja	741	710		31	95,8
Brisani zbog neurednog javljanja	216	133		83	61,6
Ostalo	207	144		63	69,6
Korisnici NN iz radnog odnosa	990	1104	114		111,5
Podnesenih zahtjeva za NN	286	407	121		142,3
Podnesenih zahtjeva za prekid NN	30	34	4		113,3
Ukupan novčani iznos NN	384.152,80	462.540,75	78.387,95		120,4
Korisnici ZZ	14518	14576	58		100,4
% ZZ u odnosu na evidenciju nezaposlenih	41,9	41,9	0	0	100,1
Prijava ZZ	600	533		67	88,8
Odjava ZZ	565	475		90	84,1
Pripravnici korisnici ZZ	0	0	0	0	0,0
Urađeno rješenja za ZZ	872	960	88		110,1
Broj zaposlenih			0	0	
Broj zaposlenih po podacima FPU	52910	52659		251	99,5
Broj prijava na Poreznu ispostavu	666	618		48	92,8
Broj odjava na Poreznu ispostavu	798	869	71		108,9
Aktivnosti			0	0	
Izvršeno redovitih javljanja	15808	15782		26	99,8
Izvršeno izvanrednih javljanja	2274	2352	78		103,4
Izdano uvjerenja	2080	8617	6537		414,3
Izdano prelaznica	44	35		9	79,5
Izvršeno posredovanja	645	460		185	71,3
Izdano rješenja o brisanju s evidencije	47	58	11		123,4
Podnijeto zahtjeva za dokup staža	4	3		1	75,0
Podnijeto zahtjeva za radne dozvole	5	4		1	80,0
Podnijeto zahtjeva za poticajne mjere	16	47	31		293,8
Informativnih seminara /broj sudionika	424	413		11	97,4
Motivacijskih seminara/broj sudionika	53	58	5		109,4
Obuka za teže zapošljive (JOB club)	18	1		17	0,0
Individualnih savjetovanja	1195	1192		3	99,7
Radionica /broj sudionika	3	3	0	0	100
Posjeta i kontakata s poslodavcima	533	620	87		116,3
Posjeta vladinim i nevladinim organizacijama	10	14	4		140,0
Zaposleni nakon savjetodavnog intervjua	462	455		7	98,5
Zaposleni nakon posredovanja u zapošljavanju	53	52		1	98,1

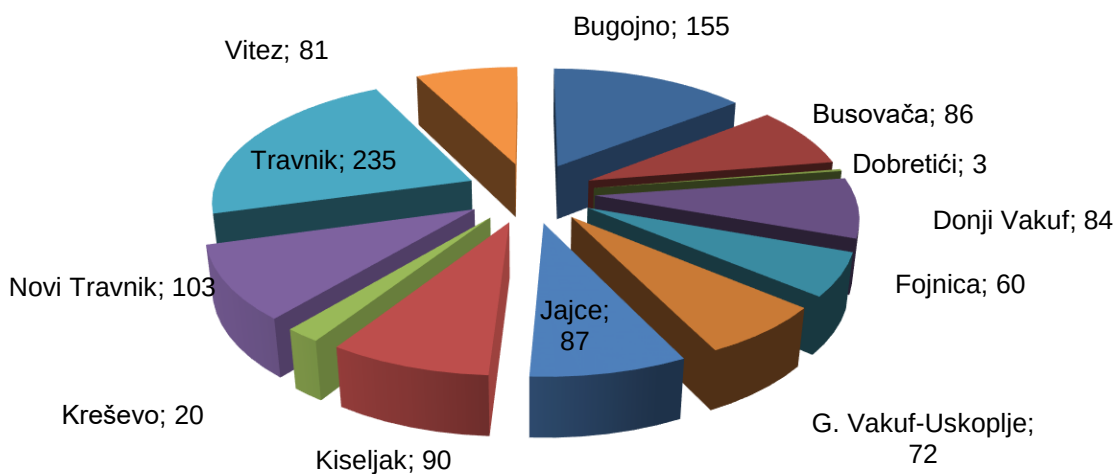
TABLICA 2.

**PREGLED STANJA I KRETANJA NEZAPOSLENIH OSOBA
TIJEKOM MJESECA PROSINCA 2018. GODINE**

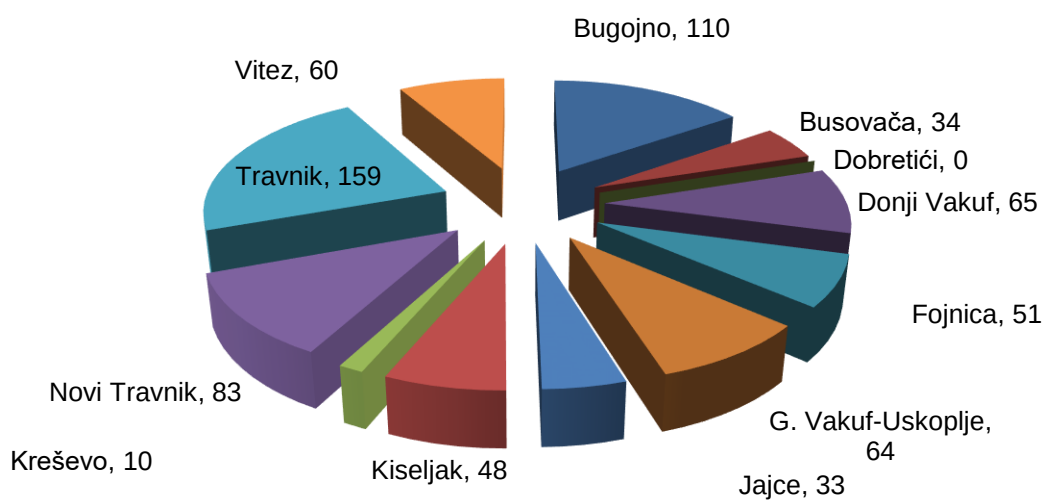
ISPOSTAVA	Stanje 31.12. 2017.	STUDENI 2018. GODINE					INDEKS	
		Stanje 30.11. 2018.	Broj novopri- javljenih	Brisani zbog zaposlenja	Brisani ostali razlozi	Stanje 31.12. 2018.	7 : 2	7 : 3
1	2	3	4	5	6	7	8	9
BUGOJNO	5440	5226	155	110	39	5232	96,2	100,1
BUSOVAČA	2835	2637	86	34	17	2672	94,3	101,3
DOBRETIĆI	67	58	3	0	2	59	88,1	101,7
DONJI VAKUF	2756	2342	84	65	21	2340	84,9	99,9
FOJNICA	1839	1811	60	51	4	1816	98,7	100,3
G. VAKUF-USKOPLJE	2703	2485	72	64	7	2486	92,0	100,0
JAJCE	3384	3101	87	33	79	3076	90,9	99,2
KISELJAK	2377	2211	90	48	17	2236	94,1	101,1
KREŠEVO	594	596	20	10	4	602	101,3	101,0
NOVI TRAVNIK	3404	3213	103	83	19	3214	94,4	100,0
TRAVNIK	7199	6988	235	159	51	7013	97,4	100,4
VITEZ	4206	4020	81	60	10	4031	95,8	100,3
UKUPNO Kanton Središnja Bosna	36804	34688	1076	717	270	34777	94,5	100,3

GRAFIČKI PRIKAZI NEZAPOSLENIH OSOBA PO ODREĐENIM KRITERIJIMA

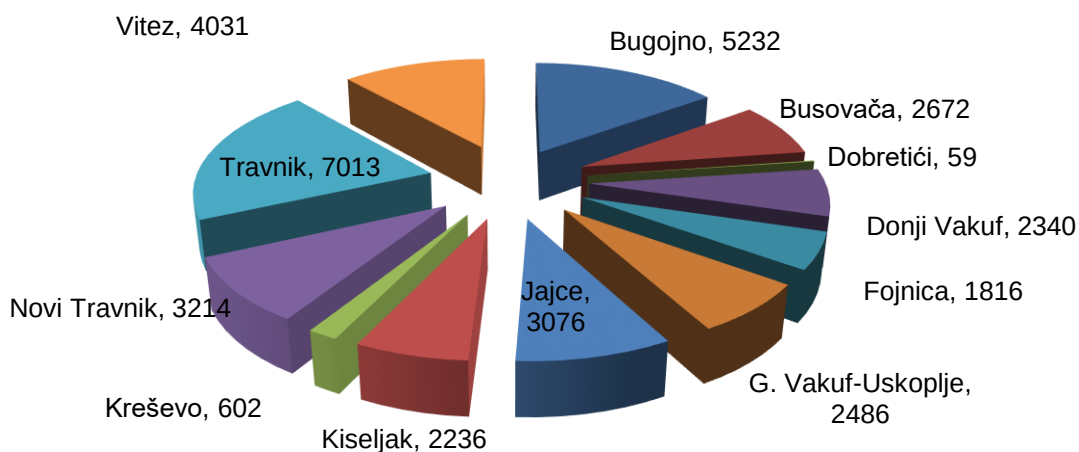
**Pregled stanja i kretanja nezaposlenih osoba po Ispostavama
STANJE NOVOPRIJAVLJENIH OSOBA za PROSINAC 2018. GODINE**



**Pregled stanja i kretanja nezaposlenih osoba po Ispostavama
BRISANE OSOBE ZBOG ZAPOSLENJA za PROSINAC 2018. GODINE**



**Pregled stanja i kretanja nezaposlenih osoba po Ispostavama
PROSINAC 2018. GODINE**



TABLICA 3.

**PREGLED BROJA NOVOPRIJAVLJENIH OSOBA NA EVIDENCIJI SLUŽBE
U MJESECU PROSINCU 2018. GODINE
- PO STUPNJU STRUČNOG OBRAZOVANJA -**

ISPOSTAVA	Ukupno	Od toga Žena	PO STUPNJU STRUČNOG OBRAZOVANJA									
			1	2	3	4	5	61	62	71	72	8
BUGOJNO	155	70	31	0	59	45	0	1	10	1	8	0
BUSOVAČA	86	30	12	1	36	27	0	0	4	4	2	0
DOBRETIĆI	3	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0
DONJI VAKUF	84	17	17	0	35	21	0	2	1	6	2	0
FOJNICA	60	19	7	1	19	23	0	0	9	1	0	0
G. VAKUF - USKOPLJE	72	18	18	0	34	12	0	0	4	4	0	0
JAJCE	87	37	24	0	20	31	0	1	8	2	1	0
KISELJAK	90	35	15	1	38	19	0	0	7	1	9	0
KREŠEVO	20	11	2	0	6	9	0	0	0	2	1	0
NOVI TRAVNIK	103	39	15	0	37	34	1	1	9	1	5	0
TRAVNIK	235	83	69	0	67	56	0	3	28	3	9	0
VITEZ	81	36	16	0	26	25	1	0	10	1	2	0
UKUPNO KSB	1076	395	228	3	378	302	2	8	90	26	39	0

TABLICA 4.

**PREGLED BROJA NOVOPRIJAVLJENIH OSOBA NA EVIDENCIJI SLUŽBE
PO PRESTANKU RADNOG ODNOSA
U MJESECU PROSINCU 2018. GODINE
- PO STUPNJU STRUČNOG OBRAZOVANJA -**

ISPOSTAVA	Ukupno	Od toga žena	PO STUPNJU STRUČNOG OBRAZOVANJA									
			1	2	3	4	5	61	62	71	72	8
BUGOJNO	115	47	20	0	46	36	0	1	5	1	6	0
BUSOVAČA	67	21	10	1	29	22	0	0	0	4	1	0
DOBRETIĆI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DONJI VAKUF	63	10	12	0	30	14	0	2	1	3	1	0
FOJNICA	51	15	7	1	17	20	0	0	5	1	0	0
G. VAKUF - USKOPLJE	55	11	11	0	32	7	0	0	2	3	0	0
JAJCE	60	22	15	0	17	23	0	1	2	1	1	0
KISELJAK	77	26	13	1	36	18	0	0	2	1	6	0
KREŠEVO	14	7	1	0	5	6	0	0	0	2	0	0
NOVI TRAVNIK	84	28	9	0	34	31	1	1	4	1	3	0
TRAVNIK	163	57	46	0	50	41	0	1	17	1	7	0
VITEZ	16	9	1	0	5	6	0	0	2	1	1	0
UKUPNO KSB	765	253	145	3	301	224	1	6	40	19	26	0

TABLICA 5.

**PREGLED BROJA NEZAPOSLENIH OSOBA NA EVIDENCIJI SLUŽBE
SUDIONIKA SEMINARA I SAVJETOVANJA
TIJEKOM MJESECA PROSINCA 2018. GODINE**

ISPOSTAVA	Ukupno	Informativni seminari	Motivacijski seminari	Individualna savjetovanja
BUGOJNO	174	9	0	165
BUSOVACA	205	15	2	188
DOBRETICI	9	0	0	9
DONJI VAKUF	116	32	0	84
FOJNICA	112	25	0	87
GORNJI VAKUF-USKOPLJE	96	14	0	82
JAJCE	180	20	16	144
KISELJAK	30	18	0	12
KRESEVO	33	6	0	27
NOVI TRAVNIK	116	4	2	110
TRAVNIK	463	190	38	235
VITEZ	129	80	0	49
UKUPNO KSB	1663	413	58	1192

TABLICA 6.

**PREGLED BROJA NEZAPOSLENIH OSOBA NA EVIDENCIJI SLUŽBE
NA DAN 31.12.2018. GODINE
- PO NARODNOSTI -**

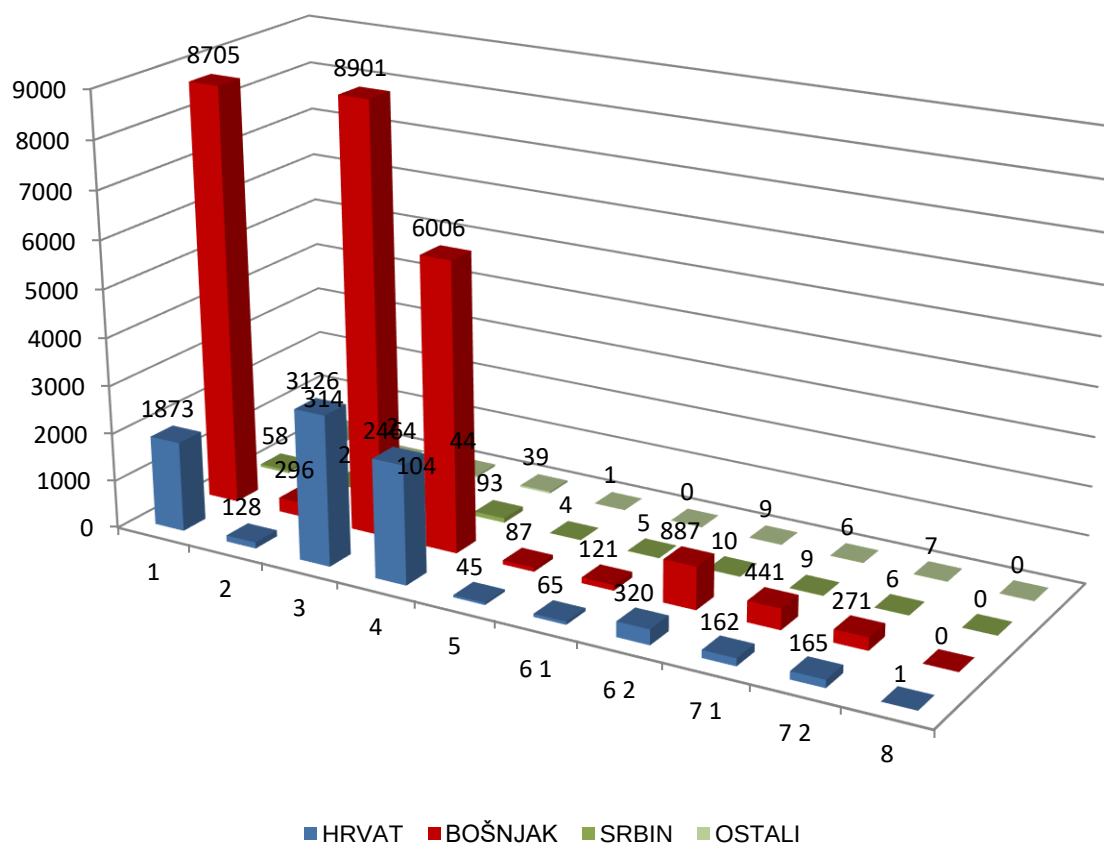
ISPOSTAVA	Ukupno	NARODNOST			
		Hrvat	Bošnjak	Srbin	Ostali
BUGOJNO	5232	407	4766	29	30
BUSOVAČA	2672	925	1722	22	3
DOBRETIĆI	59	59	0	0	0
DONJI VAKUF	2340	2	2311	10	17
FOJNICA	1816	428	1358	8	22
G.VAKUF - USKOPLJE	2486	530	1944	2	10
JAJCE	3076	796	2207	37	36
KISELJAK	2236	1132	1016	33	55
KREŠEVO	602	460	140	2	0
NOVI TRAVNIK	3214	820	2351	32	11
TRAVNIK	7013	1084	5791	68	70
VITEZ	4031	1706	2109	48	168
UKUPNO KSB	34777	8349	25715	291	422

TABLICA 7.

**PREGLED BROJA NEZAPOSLENIH OSOBA NA EVIDENCIJI SLUŽBE
NA DAN 31.12.2018. GODINE
- PO STUPNJU STRUČNOG OBRAZOVANJA I NARODNOSTI -**

NARODNOST	STUPANJ STRUČNOG OBRAZOVANJA										Ukupno
	1	2	3	4	5	6 1	6 2	7 1	7 2	8	
HRVAT	1873	128	3126	2464	45	65	320	162	165	1	8349
BOŠNJAK	8705	296	8901	6006	87	121	887	441	271	0	25715
SRBIN	58	2	104	93	4	5	10	9	6	0	291
OSTALI	314	2	44	39	1	0	9	6	7	0	422
Ukupno Kanton Središnja Bosna	10950	428	12175	8602	137	191	1226	618	449	1	34777

Grafički prikaz nezaposlenih osoba na evidenciji službe po stupnju stručnog obrazovanja i narodnosti na dan 31.12.2018. godine



TABLICA 8.

**PREGLED BROJA NEZAPOSLENIH OSOBA NA EVIDENCIJI SLUŽBE
NA DAN 31.12.2018. GODINE
- PO STUPNJU STRUČNOG OBRAZOVANJA -**

ISPOSTAVA	UKUPNO		STUPANJ STRUČNOG OBRAZOVANJA									
			1	2	3	4	5	61	62	71	72	8
BUGOJNO	5232	svega	1631	19	2041	1131	10	47	152	95	106	0
	2630	žena	839	7	851	682	0	29	100	57	65	0
BUSOVAČA	2672	svega	692	65	990	771	10	10	37	70	27	0
	1441	žena	369	18	439	514	1	6	25	50	19	0
DOBRETIĆI	59	svega	42	1	10	6	0	0	0	0	0	0
	30	žena	22	1	4	3	0	0	0	0	0	0
DONJI VAKUF	2340	svega	700	9	925	566	2	19	35	54	30	0
	1029	žena	275	1	342	320	0	8	28	35	20	0
FOJNICA	1816	svega	629	28	527	506	1	7	80	22	16	0
	1003	žena	414	9	205	299	0	3	46	14	13	0
G. VAKUF – USKOPLJE	2486	svega	775	21	979	526	1	15	89	80	0	0
	1232	žena	357	14	431	331	0	12	44	43	0	0
JAJCE	3076	svega	1041	59	1095	723	9	17	58	48	25	1
	1698	žena	606	31	518	453	1	10	38	30	11	0
KISELJAK	2236	svega	515	26	881	635	7	7	97	19	49	0
	1223	žena	247	13	402	424	1	5	77	16	38	0
KREŠEVO	602	svega	153	0	212	198	1	3	14	5	16	0
	391	žena	109	0	106	149	0	2	10	4	11	0
NOVI TRAVNIK	3214	svega	1062	58	1081	734	39	19	159	21	41	0
	1758	žena	671	36	424	482	1	13	98	8	25	0
TRAVNIK	7013	svega	2605	87	2039	1666	18	26	361	105	106	0
	3156	žena	1243	31	628	886	2	11	218	72	65	0
VITEZ	4031	svega	1105	55	1395	1140	39	21	144	99	33	0
	2256	žena	619	37	692	704	1	12	98	70	23	0
UKUPNO	34777	svega	10950	428	12175	8602	137	191	1226	618	449	1
KSB	17847	žena	5771	198	5042	5247	7	111	782	399	290	0

TABLICA 9.

**PREGLED BROJA NEZAPOSLENIH OSOBA NA EVIDENCIJI SLUŽBE
NA DAN 31.12.2018. GODINE
- OSOBE KOJE PRVI PUT TRAŽE ZAPOSLENJE -**

ISPOSTAVA	UKUPNO		STUPANJ STRUČNOG OBRAZOVANJA									
			1	2	3	4	5	6 ₁	6 ₂	7 ₁	7 ₂	8
BUGOJNO	1962	svega	640	10	660	433	0	6	110	31	72	0
	1080	žena	377	2	300	252	0	5	74	20	50	0
BUSOVAČA	1261	svega	389	8	386	398	0	4	29	35	12	0
	903	žena	286	4	253	300	0	3	22	25	10	0
DOBRETIĆI	34	svega	22	1	7	4	0	0	0	0	0	0
	22	žena	15	1	3	3	0	0	0	0	0	0
DONJI VAKUF	931	svega	295	3	331	225	0	2	24	29	22	0
	515	žena	152	1	165	141	0	1	20	20	15	0
FOJNICA	782	svega	341	5	154	216	0	1	53	7	5	0
	559	žena	281	5	87	144	0	1	30	6	5	0
G. VAKUF – USKOPLJE	1018	svega	333	9	358	207	0	4	65	42	0	0
	607	žena	197	8	193	143	0	3	34	29	0	0
JAJCE	1319	svega	481	18	422	316	0	3	45	21	13	0
	955	žena	391	13	268	229	0	1	32	14	7	0
KISELJAK	812	svega	196	8	258	247	0	2	70	6	25	0
	562	žena	131	4	169	177	0	1	55	6	19	0
KREŠEVO	194	svega	54	0	52	74	0	1	5	1	7	0
	146	žena	48	0	32	57	0	0	3	1	5	0
NOVI TRAVNIK	1271	svega	544	7	335	257	0	4	96	4	24	0
	836	žena	424	4	163	175	0	3	54	2	11	0
TRAVNIK	2787	svega	1189	7	595	673	0	8	231	24	60	0
	1426	žena	660	3	212	358	0	3	139	16	35	0
VITEZ	1841	svega	647	17	524	501	1	3	91	37	20	0
	1197	žena	439	12	321	318	1	0	63	28	15	0
UKUPNO	14212	svega	5131	93	4082	3551	1	38	819	237	260	0
KSB	8808	žena	3401	57	2166	2297	1	21	526	167	172	0

TABLICA 10.

**PREGLED BROJA BRISANIH OSOBA S EVIDENCIJE SLUŽBE
U MJESECU PROSINCU 2018. GODINE
- PO RAZLOZIMA PRESTANKA VOĐENJA EVIDENCIJE -**

ISPOSTAVA	Ukupno	Žena	RAZLOZI PRESTANKA VOĐENJA EVIDENCIJE											
			0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
BUGOJNO	149	63	0	110	0	1	9	0	0	14	1	13	1	
BUSOVAČA	51	13	0	33	1	3	6	0	0	4	0	4	0	
DOBRETIĆI	2	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	
DONJI VAKUF	86	28	0	65	0	1	1	0	0	16	0	2	1	
FOJNICA	55	19	0	51	0	0	0	0	0	2	0	1	1	
G.VAKUF - USKOPLJE	71	30	0	64	0	0	2	0	0	0	0	5	0	
JAJCE	112	50	0	33	0	0	1	0	0	71	0	7	0	
KISELJAK	65	29	0	48	0	0	4	0	0	6	0	7	0	
KREŠEVO	14	7	0	10	0	0	0	0	0	2	0	2	0	
NOVI TRAVNIK	102	42	0	83	0	1	5	0	0	2	0	9	2	
TRAVNIK	210	88	0	153	6	12	11	1	0	16	0	11	0	
VITEZ	70	29	0	60	0	0	2	0	0	0	0	7	1	
UKUPNO KSB	987	399	0	710	7	18	42	1	0	133	1	69	6	

LEGENDA:

0 – ostali razlozi

1 – zaposlenje

2 – bavljenje privatnom djelatnošću

3 – uključenje u redovito školovanje

4 – stjecanje uvjeta za mirovinu

5 – stjecanje trajne nesposobnosti za rad

6 – odlazak na odsluženje vojnog roka

7 – odustajanje od traženja zaposlenja (neuredno javljanje)

8 – izdržavanje kazne zatvora duže od 6 mjeseci

9 – preseljenje na područje druge općine

10 – smrt

TABLICA 11.

**PREGLED BROJA OSOBA KOJE SU SE ZAPOSLE
U MJESECU PROSINCU 2018. GODINE
- UKUPNO PO STUPNJU STRUČNOG OBRAZOVANJA -**

ISPOSTAVA	Ukupno	Od toga žena	PO STUPNJU STRUČNOG OBRAZOVANJA									
			1	2	3	4	5	61	62	71	72	8
BUGOJNO	80	34	10	0	36	22	0	1	4	4	3	0
BUSOVAČA	33	10	7	0	12	10	0	0	0	2	2	0
DOBRETIĆI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DONJI VAKUF	65	18	11	1	20	20	0	3	3	2	5	0
FOJNICA	42	15	2	0	15	21	0	0	0	1	3	0
G.VAKUF - USKOPLJE	52	23	5	0	21	16	0	1	4	5	0	0
JAJCE	33	13	3	1	17	11	0	0	0	0	1	0
KISELJAK	38	18	4	0	14	12	0	0	7	0	1	0
KREŠEVO	6	2	0	0	3	2	0	0	1	0	0	0
NOVI TRAVNIK	68	30	10	0	23	31	0	0	2	1	1	0
TRAVNIK	118	54	25	0	35	42	0	1	7	5	3	0
VITEZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO KSB	535	217	77	2	196	187	0	6	28	20	19	0

TABLICA 12.

**PREGLED BROJA KORISNIKA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE I NOVČANE NAKNADE
NA EVIDENCIJI SLUŽBE NA DAN 31.12.2018. GODINE**

ISPOSTAVA	BROJ NEZAPOSLENIH OSOBA NA DAN 31.12.2018.	BROJ KORISNIKA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE				BROJ KORISNIKA NOVČANE NAKNADE			
	Ukupno	Hrvat	Bošnjak	Ostali	Ukupno	Hrvat	Bošnjak	Ostali	Ukupno
BUGOJNO	5232	118	1783	25	1926	5	150	2	157
BUSOVAČA	2672	408	739	12	1159	24	60	1	85
DOBRETIĆI	59	18	0	0	18	1	0	0	1
DONJI VAKUF	2340	1	848	6	855	0	54	0	54
FOJNICA	1816	142	552	9	703	9	52	0	61
G.VAKUF - USKOPLJE	2486	185	798	3	986	11	47	2	60
JAJCE	3076	429	1053	39	1521	42	57	0	99
KISELJAK	2236	429	502	34	965	54	30	1	85
KREŠEVO	602	222	65	1	288	40	4	0	44
NOVI TRAVNIK	3214	381	1226	25	1632	24	103	2	129
TRAVNIK	7013	503	2360	57	2920	28	161	1	190
VITEZ	4031	697	812	94	1603	62	73	4	139
UKUPNO KSB	34777	3533	10738	305	14576	300	791	13	1104

TABLICA 13.

**PREGLED BROJA NEZAPOSLENIH RAZVOJAČENIH BRANITELJA,
ČLANOVA OBITELJI POGINULIH ILI NESTALIH BOJOVNIKA
DOMOVINSKOG RATA I DR.
NA DAN 31.12.2018. GODINE**

ISPOSTAVA	Ukupno	Razvojačeni branitelji	Član obitelji		Ratni vojni invalidi	Invalidi civilne žrtve rata	Ostali invalidi
			Poginulog	Nestalog			
BUGOJNO	1294	1159	60	1	56	1	17
BUSOVAČA	817	716	55	0	31	1	14
DOBRETIĆI	16	13	0	0	2	0	1
DONJI VAKUF	571	530	12	0	21	1	7
FOJNICA	388	336	23	1	24	1	3
G.VAKUF-USKOPLJE	799	642	64	0	67	5	21
JAJCE	608	553	10	0	29	1	15
KISELJAK	482	440	12	0	20	0	10
KREŠEVO	115	98	9	0	6	1	1
NOVI TRAVNIK	801	649	54	0	59	1	38
TRAVNIK	1561	1392	78	0	65	5	21
VITEZ	851	708	62	3	58	0	20
UKUPNO KSB	8303	7236	439	5	438	17	168

TABLICA 14.

PREGLED ODNOSA REGISTRIRANIH ZAPOSLENIH/NEZAPOSLENIH U KSB NA DAN 31.12.2018. GODINE
- USPOREDBA S prethodnim mjesecom -

ISPOSTAVA	Broj stanovnika po popisu iz 1991. god.	Broj registriranog radno neaktivnog stanovništva (31.12.2018.)				Broj registriranih radno sposobnih			Broj zaposlenih po evidenciji F PU			% zaposlenih od reg. rad. sposobnih	Broj nezaposlenih po evidenciji Službe			Stopa nezaposlenosti	
		Studenti	Učenici	Umirovljenici	Ukupno (3+4+5)	30.11. 2018.	31.12. 2018.	INDEX 8/7	30.11. 2018.	31.12. 2018.	INDEX 11/10		30.11.2018.	31.12.2018.	INDEX 15/14	30.11. 2018.	31.12. 2018.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
BUGOJNO	46889	665	3873	4955	9493	11553	11529	99,8	6327	6297	99,5	54,6	5226	5232	100,1	45,2	45,4
BUSOVAČA	18879	197	2046	2669	4912	5729	5713	99,7	3092	3041	98,4	53,2	2637	2672	101,3	46,0	46,8
DOBRETIĆI	2150	4	14	16	34	113	114	100,9	55	55	100,0	48,2	58	59	101,7	51,3	51,8
DONJI VAKUF	24544	173	1510	1790	3473	5245	5253	100,2	2903	2913	100,3	55,5	2342	2340	99,9	44,7	44,5
FOJNICA	16296	200	1208	2305	3713	4604	4595	99,8	2793	2779	99,5	60,5	1811	1816	100,3	39,3	39,5
GORNJI VAKUF – USKOPLJE	25181	250	2160	2558	4968	6054	6043	99,8	3569	3557	99,7	58,9	2485	2486	100,0	41,0	41,1
JAJCE	45007	450	2629	3100	6179	7119	7071	99,3	4018	3995	99,4	56,5	3101	3076	99,2	43,6	43,5
KISELJAK	24164	210	2690	3360	6260	6544	6535	99,9	4333	4299	99,2	65,8	2211	2236	101,1	33,8	34,2
KREŠEVO	6731	94	540	978	1612	1812	1800	99,3	1216	1198	98,5	66,6	596	602	101,0	32,9	33,4
NOVI TRAVNIK	30713	210	2781	4050	7041	8592	8561	99,6	5379	5347	99,4	62,5	3213	3214	100,0	37,4	37,5
TRAVNIK	70747	4559	8101	17923	30583	19875	19859	99,9	12887	12846	99,7	64,7	6988	7013	100,4	35,2	35,3
VITEZ	27859	368	2854	4872	8094	10358	10363	100,0	6338	6332	99,9	61,1	4020	4031	100,3	38,8	38,9
UKUPNO KSB	339160	7380	30406	48576	86362	87598	87436	99,8	52910	52659	99,5	60,2	34688	34777	100,3	39,6	39,8

A D R E S A R :

Naziv	Telefon - Fax	Adresa	Voditelj Ispostave
BUGOJNO	030/251235	Nugle II – 15 70230 Bugojno	Branka Smajlović
BUSOVAČA	030/732094	Nikola Šubić Zrinski bb 72260 Busovača	Marica Akrap
DOBRETIĆI	030/641194	Dobretići bb 70210 Dobretići	Srećko Idžanović
DONJI VAKUF	030/260856	Omladinska bb 70220 Donji Vakuf	EnesŠkandro
FOJNICA	030/544401 030/544402	Hadrovići 10 71270 Fojnica	Bibija Dedić
GORNJI VAKUF - USKOPLJE	030/494158	Gradska bb 70280 G.Vakuf-Uskoplje	Amir Filipović
JAJCE	030/654195 030/654196	Nikole Šopa bb 70101 Jajce	Vesna Ljubičić
KISELJAK	030/879579	Ban Josip Jelačić bb 71240 Kiseljak	Pero Madžar
KREŠEVO	030/806522	Fra Grge Martića 120 71260 Kreševo	Danijela Tolo
NOVI TRAVNIK	030/542626	Mehmeda Spahe 13 72290 Novi Travnik	Adnana Hatičić
TRAVNIK	030/708872 030/708873 030/562006 030/540261	Tvornička bb NovaBila 72276 Nova Bila Rudnik - Bila Mehmed Paše Kukavice 13 72270 Travnik	Nermina Hadžiabdić
VITEZ	030/712479	Stjepana Radića bb 72250 Vitez	Marija Krišto

ZAJEDNIČKA SLUŽBA

URED TRAVNIK

Ul.hadži Ali bega Hasanpašića bb
72270 TRAVNIK

tel.: 030/518764 (INFO-centrala), fax: 030/511090, tel.: 030/511942 (evidencije i statistika), 030/501843 (računovodstvo),
030/540566 (pravna služba), 030/540546 (aktivna politika zapošljavanja), 030/540556 (kadrovska služba), ravnatelj
030/518764, zamjenik ravnatelja 030/512185

E-mail adresa: financijeszksbsbk@bih.net.ba (financije)

E-mail adresa: info@szzksbsbk.com.ba (statistika,posredovanje u zapošljavanju i informiranje)

E-mail adresa: i.matkovic@szzksbsbk.com.ba (aktivna politika zapošljavanja)

E-mail adresa: pravna.sluzba@szzksbsbk.com.ba (pravni odjel)

Web stranica Službe za zapošljavanje KSB :www.szzksbsbk.com.ba

Transakcijski račun 3386702240252470 kod UniCredit Bank d.d. Filijala Travnik

Depozitni račun 3380002210028187 kod UniCredit Bank d.d.

Identifikacijski broj : 4236131660004



POLITIKA KVALITETE

** NAŠA POLITIKA KVALITETE JE DA POSLOVNI PROCESI BUDU USMJERENI NA STJECANJE POVJERENJA I ZADOVOLJSTVA SVIH ZAJNTERESIRANIH STRANA*

** NAŠ RAD SE TEMELJI NA ZAKONITOM, NEDISKRIMINIRAJUĆEM, STRUČNOM I UČINKOVITOM PROVOĐENJU SVIH POSLOVNIH AKTIVNOSTI*

Našu Politiku kvalitete ćemo ostvariti:

- *Primjenom principa stalnih poboljšanja poslovanja i zahtjeva sustava upravljanja kvalitetom*
- *Stalnim stručnim usavršavanjem naših zaposlenika*
- *Primjenom suvremene informatičke potpore i ostalih izvora*

