

Na osnovu Zakona o ustanovama („Službeni glasnik BiH“, broj: 6/92, 8/93, 13/94), Zakona o bibliotečkoj djelatnosti BiH („Službeni list RBiH, broj: 37/95), Zakona o radu FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 26/16, 89/18, 23/20, 49/21, 103/21, 44/22), Člana 3. i Člana 4. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Srednjobosanskom kantonu („Službene novine SBK/KSB“, broj: 7/19), Člana 41. i Člana 52. Pravila JU Gradska biblioteka Travnik („Službene novine Općine Travnik“, broj: 11/19 i 8/21), Člana 15. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JU Gradska biblioteka Travnik, broj: UO-44/25 od 09.12.2025. godine, te Odluke o raspisivanju Javnog konkursa, broj: UO-24/26 od 08.06.2026. godine, Upravni odbor Javne ustanove Gradska biblioteka Travnik raspisuje:

JAVNI KONKURS

za izbor i imenovanje direktora Javne ustanove Gradska biblioteka Travnik

I Objavljuje se javni konkurs za izbor i imenovanje direktora Javne ustanove Gradska biblioteka Travnik:

- Direktor Javne ustanove Gradska biblioteka Travnik, broj izvršilaca jedan (1).

Direktor se imenuje na period od četiri (4) godine.

II Opis poslova direktora:

- Organizira i rukovodi radom Biblioteke;
- Zastupa i predstavlja Biblioteku prema trećim licima;
- Odgovoran je za zakonitost rada Biblioteke;
- Predlaže Upravnom odboru mjere za zakonito i efikasno obavljanje djelatnosti radi kojih je Biblioteka osnovana;
- Izvršava odluke Upravnog odbora;
- Odlučuje o prijemu zaposlenika;
- Odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih;
- Podnosi Upravnom odboru izvještaje o radu Biblioteke;
- Predlaže Upravnom odboru plan o radu Biblioteke;
- Predlaže Upravnom odboru izvještaj o finansijskom poslovanju;
- Daje zvanične podatke o radu Biblioteke;
- Naredbodavac je za utrošak sredstava;
- Samostalno raspolaze novčanim sredstvima do 3.000,00 KM;
- Odlučuje o rasporedu i preraspodjeli radnog vremena, te prekovremenom radu,
- Izdaje nalog zaposlenim o izvršenju određenih poslova;
- Odgovoran je za sprovođenje mjere zaštite na radu;
- Vršiti i druge poslove u skladu sa Zakonom.

III Opći i posebni uslovi propisani zakonom koje kandidati trebaju ispunjavati:

III.1. Opći uslovi:

- Da su državljani Bosne i Hercegovine;
- Da su stariji od 18 godina, ali ne stariji od 65 godina;
- Da nisu otpušteni iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini u periodu od tri godine prije objavljivanja upražnjene pozicije;
- Da se na njih ne odnosi Član IX. 1. Ustava Bosne i Hercegovine;
- Da nisu na funkciji u političkoj stranci u smislu Člana 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 34/03);
- Da nisu izabrani zvaničnici, nosioci izvršnih funkcija ili savjetnici u smislu Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 70/08);
- Da protiv njih nije pokrenut krivični postupak i da nije izrečena pravosnažna kazna za krivično djelo;
- Da su zdravstveno sposobni za obavljanje poslova na koje se kandiduju (dostavlja izabrani kandidat).

III.2. Posebni uslovi:

- VSS – VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja II ciklusa studija (koji se vrednuje sa 300 ETCS bodova) ili III ciklusa studija;
- Fakultet društvenog smjera, filozofski fakultet ili fakultet humanističkih nauka;
- Najmanje pet (5) godina radnog iskustva u struci.

IV Dokumentacija

Potrebna dokumentacija (original ili ovjerene fotokopije):

- Prijava (treba da sadrži sljedeće elemente: ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona, e-mail adresa). Prijava mora biti svojeručno potpisana;
- Biografija (treba da sadrži sljedeće elemente: lični podaci, obrazovanje, radno iskustvo i stručno osposobljavanje, vještine, dodatne informacije koje su bitne za poziciju direktora);
- Dokaz o državljanstvu (original ili ovjerena fotokopija ne stariji od šest mjeseci);
- Izvod iz matične knjige rođenih (original ili ovjerena fotokopija ne stariji od šest mjeseci);
- Izjavu da kandidat nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini u periodu od tri godine prije objavljivanja upražnjene pozicije – da nije osuđivan za krivično djelo (ovjerena kod nadležnog općinskog organa uprave ili javnog bilježnika). Izjava mora biti svojeručno potpisana;
- Izjavu kandidata da se na njega ne odnosi Član IX. 1. Ustava Bosne i Hercegovine (ovjerena kod nadležnog općinskog organa uprave ili javnog bilježnika). Izjava mora biti svojeručno potpisana;
- Izjavu kandidata da nije na funkciji u političkoj stranci u smislu Člana 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 34/03) (ovjerena kod nadležnog općinskog organa uprave ili javnog bilježnika). Izjava mora biti svojeručno potpisana;
- Izjavu kandidata da nije izabrani zvaničnik, nosilac izvršnih funkcija ili savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 70/08) (ovjerena kod nadležnog općinskog organa uprave ili javnog bilježnika). Izjava mora biti svojeručno potpisana;
- Dokaz o stepenu visoke stručne spreme [nostrificirana diploma, ukoliko fakultet nije završen u Bosni i Hercegovini ili je diploma stečena u nekoj drugoj od država nastaloj raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine] (original ili ovjerena fotokopija ne starija od šest mjeseci);
- Dokaz o radnom iskustvu (uvjerenje poslodavca ne starije od šest mjeseci);
- Program rada direktora za mandatni period.

V Ostale informacije

Javni konkurs za izbor i imenovanje direktora Javne ustanove Gradska biblioteka Travnik se objavljuje u dnevnom listu „Oslobođenje“, na internet stranici Javne ustanove Gradska biblioteka Travnik <https://biblioteka.travnik.ba/>, te na internet stranici Službe za zapošljavanje Srednjobosanskog kantona <https://szzksbsbk.com.ba/>.

Kandidat koji bude izabran dužan je donijeti Uvjerenje nadležnog suda da protiv njega nije pokrenut krivični postupak i da nije izrečena pravosnažna kazna za krivično djelo, Uvjerenje nadležnog organa unutarnjih poslova o nekažnjavanju, te Uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove o zdravstvenoj sposobnosti.

Prijave sa potrebnim dokumentima podnose se u roku od osam (8) dana od dana posljednje objave Javnog konkursa.

Neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave kao i prijave kandidata koji ne ispunjavaju uslove sadržane u javnom konkursu neće se uzimati u razmatranje.

Svi kandidati koji budu ispunjavali uslove navedene u javnom konkursu bit će pozvani na pismeno testiranje i intervju.

Direktora imenuje Upravni odbor uz saglasnost Osnivača.

Prijave sa potrebnom dokumentacijom se dostavljaju preporučenom poštom na adresu:

Javna ustanova Gradska biblioteka Travnik
Komisija za provođenje Javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora
Bosanska 113, Travnik 72270

sa naznakom:

„PRIJAVA NA JAVNI KONKURS ZA IZBOR I IMENOVANJE DIREKTORA JAVNE USTANOVE
GRADSKA BIBLIOTEKA TRAVNIK – NE OTVARATI“.

Broj: UO-25/26

Datum: 08.06.2026. godine

Javna ustanova Gradska biblioteka Travnik

mr. Vanja Sivo,
predsjednica Upravnog odbora

Vanja Sivo

