

Na osnovu člana 27. Zakona o ustanovama ("Službeni list Bosne i Hercegovine" broj: 6/92; "Službene novine Bosne i Hercegovine" broj: 8/93 i 13/94), člana 3. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u SBK/KSB („Službene novine SBK/KSB“, broj: 7/19 9/19, 1/21, 9/23 i 1/25), člana 14. i 36. Pravila Javne ustanove "Centar za kulturu općine Travnik" p.o. Travnik, broj: 01-02-9/17, i Odluke o raspisivanju Javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora, broj: 02-02/25-2, od dana 25.3.2025. godine Upravni odbor Ustanove

*r a s p i s u j e:*

**JAVNI KONKURS  
za izbor i imenovanje direktora JU "Centar za kulturu općine Travnik"**

**I. NAZIV POZICIJE I OPIS POSLOVA**

- Direktor Centra, broj izvršilaca: 1; na vrijeme od 4 godine, sa mogućnošću ponovnog imenovanja;
- Opis poslova: organizira, vodi rad i poslovanje Centra; predstavlja i zastupa Centar; poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Centra; zastupa Centar u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama sa javnim ovlastima; odgovara za zakonitost rada Centra; provodi odluke Upravnog odbora; odgovara za namjensko korištenje sredstava koja se vode u Centru; odlučuje o zapošljavanju i raspoređivanju uposlenika; odlučuje o prestanku rada uposlenika po prethodnom odobrenju Upravnog odbora, a u skladu sa aktom o organizaciji i sistematizaciji; predlaže organizaciju i sistematizaciju Centra; odlučuje o povjeri stručnih poslova trećim osobama; potpisuje poslovnu dokumentaciju; priprema, zajedno sa predsjednikom sjednice Upravnog odbora; podnosi Upravnom odboru izvještaj o svom radu, o radu Centra, najmanje jedanput godišnje te predlaže mjere za unaprjeđenje organizacije rada Centra; priprema prijedloge akata koji su neophodni, potrebni radi obavljanja poslova Centra; obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, aktima Centra i Odlukama tijela Centra;

**II. USLOVI ZA OBAVLJANJE POSLOVA I SADRŽAJ PRIJAVE**

Osim općih uslova, kandidati trebaju ispunjavati i slijedeće posebne uslove:

- završen VII stepen stručne spreme (VSS) društvenog usmjerenja ili II ciklus Bolonjskog sistema obrazovanja (300 ECTS bodova), opće uslove predviđene Zakonom,
- najmanje 4 godine radnog iskustva na poslovima u kulturi,
- provjerena i radom dokazana stručna osposobljenost,
- poznavanje jednog stranog jezika,
- poznavanje rada na računaru,
- organizacijske sposobnosti u oblasti kulture,
- dostavljen popis projekata na kojima je radio,
- dostavljen prijedlog Plana i Programa aktivnosti Centra u narednom periodu,
- Izvod iz matične knjige rođenih,
- Uvjerenje o državljanstvu.

Uz prijavu na Konkurs, s kraćom biografijom, kandidati su dužni dostaviti i dokaze o ispunjavanju uslova za obavljanje poslova.

Dokumentacija kojom se dokazuje ispunjavanje uslova Konkursa mora biti original ili ovjerena kopija.

Izabrani kandidat je dužan prije stupanja u radni odnos dostaviti dokaz o nevođenju krivičnog postupka i ljekarsko uvjerenje (dokaz o općoj zdravstvenoj sposobnosti).

### **III. ADRESA NA KOJU SE PRIJAVE PODNOSE I OSTALE NAPOMENE**

Prijave na Konkurs dostaviti u zatvorenoj koverti, lično ili preporučeno poštom na adresu:

**JU "Centar za kulturu općine Travnik"**

**(Za Upravni odbor Centra)**

**Bosanska bb**

**72270 Travnik**

**uz napomenu „NE OTVARATI – PRIJAVA NA JAVNI KONKURS“.**

- Kontakt telefon 030 511 907 (centrala Centra za kulturu), kontakt osoba predsjednik Upravnog odbora, Alojz Čakarić.
- Konkurs ostaje otvoren 8 dana od posljednje objave. Nepotpune i neblagovremene prijave neće se razmatrati.

Broj: 02-02/25-3

Datum: 25.3.2025.



Predsjednik Upravnog odbora,  
Alojz Čakarić, prof.