

**SLUŽBA ZA ZAPOŠLJAVANJE
KANTON SREDIŠNJA BOSNA
SREDNJOBOSANSKI KANTON
T R A V N I K**

**SLUŽBA ZA ZAPOŠLJAVANJE
SREDNJOBOSANSKI KANTON
KANTON SREDIŠNJA BOSNA
T R A V N I K**



BROJ PROTOKOLA: 01-02-27-1/17

BROJ JAVNE NABAVE: 13

TENDERSKA DOKUMENTACIJA

(bankarske usluge vođenja transakcijskog računa Službe za zapošljavanje KSB/SBK)

KONKURENTSKI POSTUPAK JAVNE NABAVE

Travnik, 24.04.2017.

SADRŽAJ

	(broj stranice)
Opći podatci	
1. Podatci o ugovornom tijelu	3
2. Podatci o osobi zaduženoj za kontakt	3
3. Popis gospodarskim subjektima s kojim je ugovorno tijelo u sukobu interesa	3
4. Redni broj nabave	3
5. Podatci o postupku javne nabave	3
Podatci o predmetu nabave	
6. Opis predmeta nabave	3
7. Oznaka i naziv iz JR JN-e	3
7.1. Podjela na lotove	3
8. Količina predmeta nabave	4
9. Tehničke specifikacije	4
10. Mjesto pružanja usluga	4
11. Rok obavljanja usluga	4
Uvjeti za kvalifikaciju	
12. Uvjeti za kvalifikaciju	5
13. Dokazi	5
14. Ostali uvjeti za kvalifikaciju	6
Podatci o ponudi	
15. Sadržaj ponude i način pripreme ponude	8
16. Način dostave ponuda	9
17. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda	10
18. Obrazac za cijenu ponude	10
19. Način određivanja cijene ponude	10
20. Valuta ponude	10
21. Kriterij za dodjelu ugovora	10
22. Jezik i pismo ponude	12
23. Rok važenja ponude	12
Ostale informacije	
24. Mjesto, datum i vrijeme za primitak ponuda	12
25. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda	13
Ostali podatci	
26. Jamstvo za ozbiljnost ponude	13
27. Jamstvo za urednu provedbu ugovora	13
28. Rok za donošenje odluke o izboru	13
29. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuditelju	13
Dodatne informacije	
30. Troškovi pripreme ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije	13
31. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja	14
32. Povjerljivost dokumentacije gospodarskih subjekata	14
33. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponuda	14
34. Neprirodno niska ponuđena cijena	14
35. Pouka o pravnom lijeku	15
Privitci	15

OPĆI PODATCI

1. Podatci o ugovornom tijelu

Ugovorno tijelo: **Služba za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna / Srednjobosanskog kantona**

Adresa: **Hadži Ali bega Hasanpašića bb**

IDB/JIB: **4236131660004**

Telefon: **030-518-764**

Fax: **030-511-090**

Web adresa: **www.szzksbsbk.com.ba**

2. Podatci o osobi zaduženoj za kontakt

Kontakt osoba: **Nermina Hadžiabdić**

Telefon: **030-540-261**

Kontakt osoba: **Emil Velte**

Telefon: **030-540-566**

Fax: **030-511-090**

e-mail: **info@szzksbsbk.com.ba**

3. Popis gospodarskih subjekata s kojim je ugovorno tijelo u sukobu interesa

Kod Službe ne postoje gospodarski subjekti, koji se u konkretnom postupku javne nabave ugovornog organa, mogu pojaviti kao sudionici, a koji su u situacijama iz članka 52 st. (4) i (5) Zakona.

4. Redni broj nabave

Broj nabave je 13

Referentni broj iz Plana nabava je 613820.

5. Podatci o postupku javne nabave

5.1. Vrsta postupka javne nabave: konkurentski zahtjev uz poziv .

5.2. Procijenjena vrijednost javne nabave (bez uključenog PDV-a) je do 2.500,00 KM.

5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (robe/usluge/radovi): usluge

5.4. Okvirni sporazum: da, na razdoblje od tri godine.

5.5. Ugovor se zaključuje s jednim dobavljačem za razdoblje od jedne godine od zaključenja ugovora.

PODATCI O PREDMETU NABAVE

6. Opis predmeta nabave

Predmet ovog postupka: bankarske usluge vođenja transakcijskog računa i tri podračuna Službe za zapošljavanje KSB/SBK.

7. Oznaka i naziv iz JR JN-e :

Oznaka i naziv je 66110000-4, bankarske usluge vođenja transakcijskog računa.

7.1. Podjela na lotove

Za ovaj postupak nije predviđena podjela na lotove.

8. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave bit će prilagođena tekućim potrebama Službe vezanim za vođenje transakcijskog računa Službe za zapošljavanje KSB/SBK u razdoblju važenja ugovora.

9. Tehničke specifikacije

Usluge platnog prometa i vođenja transankcija vezanih za transakcijski račun

a) usluge prihvatanja naloga u elektroničkom obliku u kojem se dostave iz sustava banke ,a temeljem financijskog plana – godišnje cca 2.500 naloga u elektroničkom obliku,

b) usluge obrade i prijenosa naloga sa svim navedenim podacima (isti dan kada se nalози dostave),

c) usluge svakodnevnog izvješćivanja o promjenama na računima putem dnevnih izvoda (dostave izvoda u elektoničkoj i papirnoj formi za obrađene naloge, ako i listu za neobrađene naloge),

d) izvodi moraju sadržavati dogovorene podatke (broj plaćanja, iznos, naziv korisnika sredstava),

e) usluge osiguranja gotovinskih isplata od 500,00 KM na ime nadopune blagajničkog maksimuma u blagajni Službe, po potrebi bez najave,

f) pomoć za plaćanje prema inozemstvu (treba izvršavati putem obrazca 1450 i to isti dan po dostavi zahtjeva za plaćanje),

g) druge usluge vezane za vođenje transakcijskog računa i podračuna po nalogu Službe, a sukladno s važećim propisima iz oblasti financija,

h) otvaranje namjenskog žiro-računa za izdvojena sredstva za socijalno zbrinjavanje nezaposlenih osoba koji u postupku stečaja, likvidacije, restrukturiranja i privatizacije poduzeća ostaju bez posla,

i) otvaranje transakcijskog računa za izdvojena sredstva za aktivnu politiku zapošljavanja,

j) otvaranje drugih namjenskih računa po potrebi Službe.

Usluge otvaranja i vođenje računa sukladno s člankom 25. Zakona o riznici u Federaciji BiH (Službene novine F BiH, broj 19/03, 79/07).

Usluge izvješćivanja i tehničke podrške.

10. Mjesto pružanja usluga

Mjesto pružanja usluga: Služba za zapošljavanje KSB/SBK u Travniku, ulica Hadži Ali bega Hasanpašića bb.

11. Rok obavljanja usluga

Usluge navedene u tehničkim specifikacijama banka će izvršiti po prijemu naloga Službe.

U slučaju kašnjenja u obavljanju usluga, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuditelja, isti će platiti ugovornu kaznu sukladno Zakonu o obligacijskim odnosima u iznosu od 1%

naručenih usluga za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti usluge koja je predmet narudžbe. Odabrani ponuditelj je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog tijela.

Služba neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumijeva slučaj kada ispunjenje obveze postane nemoguće zbog izvanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuditelj nije mogao utjecati, niti ih predvidjeti.

UVJETI ZA KVALIFIKACIJU

12. Uvjeti za kvalifikaciju

Ponuditelj je dužan u svrhu dokazivanja osobne sposobnosti dokazati da:

- a) u kaznenom postupku nije osuđen pravomoćnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prijevare ili pranje novca, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini zemlji u kojoj je registriran;
 - b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
 - c) je ispunio obveze u svezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;
 - d) je ispunio obveze u svezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
 - e) su registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave, sukladno čl .46. ZJN BiH;
- Napomena

U svrhu dokazivanja uvjeta iz točki a) do d) ponuditelj je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu izjavu kod nadležnog tijela koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 30 dana od dana predaje ponude.

U svrhu dokazivanja uvjeta iz točke e) ponuditelj je dužan dostaviti aktualni izvod iz sudskog registra ili nekog drugog registra zemlje u kojoj je registriran ili je dužan osigurati posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog tijela kojom dokazuje obavljanje profesionalne djelatnosti koja je u vezi s predmetnom nabavom.

Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svaki član skupine je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

13. Dokazi

Ponuditelj koji bude odabran dužan je u roku od 10 dana dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavama iz točke 12.

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u kaznenom postupku nije osuđen pravomoćnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prijevare ili pranje novca, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;

- c) povrde nadležne Porezne uprave, ili ukoliko se radi o ponuditelju koji nije registriran u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovi koje se može utvrditi da uredno izmiruje obveze za mirovinsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obvezama po osnovu izravnih i neizravnih poreza.

U slučaju da ponuditelji imaju zaključen sporazum o reprogramu obveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovi doprinosa za mirovinsko i invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, izravne i neizravne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije, da ponuditelj u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obveze. Ukoliko je ponuditelj zaključio sporazum o reprogramu obveza ili odgođenom plaćanju obveza i izvršio samo jednu uplatu obveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršava svoje obveze i taj ponuditelj neće biti kvalificiran u ovom postupku javne nabave.

Dokaze o ispunjavanju uvjeta odabrani ponuditelj je dužan dostaviti u roku od 10 dana, od dana zaprimanja obavijesti o rezultatima ovog postupka javne nabave. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuditelj ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od trenutka predaje ponude. Naime, izabrani ponuditelj mora ispunjavati sve uvjete u trenutku predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz članka 45. Zakona.

Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svaki član skupine mora ispunjavati uvjete u pogledu osobne sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana skupine.

Služba može odbiti ponudu ukoliko utvrdi da je ponuditelj bio kriv za težak profesionalni propust tijekom razdoblja od tri godine prije početka postupka, a koji Služba može dokazati na bilo koji način, posebice, značajni nedostaci i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara gospodarskog subjekta, određene težine.

14. Ostali uvjeti za kvalifikaciju

Ponuditelj je dužan, u smislu dokazivanja ekonomsko-financijske, tehničke i profesionalne sposobnosti priložiti:

- a) dokaz o pozitivnom poslovanju u 2015. i 2016. godini tj. godišnji obračun prihoda i rashoda ili bilancu uspjeha za 2015. i 2016. godinu:
 - Bilanca stanja za posljednje 2 (dvije) financijske godine za koje se raspolaže podacima (2015. i 2016.) ili od datuma registracije,
 - Bilanca uspjeha za posljednje 2 (dvije) financijske godine za koje se raspolaže podacima (2015. i 2016.) ili od datuma registracije,
 - konačno Izvješće o stanju kapitala za posljednje 2 (dvije) financijske godine za koje se raspolaže podacima (2015. i 2016.) ili od datuma registracije,
 - Izvješće o novčanom toku, Izvješće o promjenama vlasničke glavnice, Izvješće o poziciji likvidnosti na dan 31.12., sve za posljednje 2 (dvije) financijske godine za koje se raspolaže podacima (2015. i 2016.), ili od datuma registracije,
- b) dokaz o dozvoli za rad (licencija) od Agencije za bankarstvo Federacije BiH za obavljanje poslova platnog prometa, najmanje srednjeg rizika,
- c) certifikat Agencije za osiguranje depozita,
- d) porezni i identifikacijski broj, kao i PDV broj,

- e) revizorski nalaz (mišljenje) o financijskim izvještajima iz točke a) za zadnje dvije godine (2015. i 2016.),
- f) izjava poslovne banke o bonitetu,
- g) izjava o ukupnom prometu u dijelu poslovanja koji je predmet ugovora, za posljednje dvije financijske godine za koje se raspoložive podatcima (2015. i 2016.), ili od datuma registracije,
- h) najmanje dva ugovora čiji su karakter i kompleksnost slični onima koji se odnose na predloženi ugovor, u prethodne dvije (2) godine – pružanje bankarskih usluga pravnim osobama čiji godišnji promet putem banke nije bio manji od 5.000.000 KM,
- i) Izjava o uspostavljenom sistemu elektroničkog bankarstva ovjerena od strane poslodavca,
- j) Izjava o postojanju minimalno jedne filijale, ili podružnice ili ispostave Banke sa sjedištem u Travniku, ovjerena od strane poslodavca,
- k) Izjava o broju zaposlenih ovjerena od strane poslodavca.

Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svi članovi skupine dostavljaju pojedinačno dokaze u smislu ispunjavanja navedenih uvjeta.

Uvjeti za kvalifikaciju (sukladno s člankom 47. ZJN)

Što se tiče ekonomskog i financijskog stanja, kandidati moraju ispuniti sljedeće minimalne uvjete:

1. visina kapitala na dan 31.12.2016.g. ne smije biti manja od 25.000.000,00 KM;
2. da ponuđač ima iskazanu dobit u posljednje dvije godine, iznimno ukoliko je ponuđač u posljednjoj godini (2016.g.) imao iskazan gubitak, taj gubitak ne smije biti veći od 10 % iznosa neto kapitala ponuđača iskazanog na dan 31.12.2016. godine.

Ocjena ekonomskog i financijskog stanja ponuđača će se izvršiti na osnovi sljedeće izjave i dokumenata:

- a) Obrasca poslovanja u kome će se navesti iznosi neto kapitala banke, neto dobiti prije oporezivanja, stope neto kapitala –adekvatnosti kapitala, po godinama za posljednje 2 (dvije) godine za koje se raspoložive podatcima, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja u predmetnom dijelu,
- b) Bilanca stanja za posljednje 2 (dvije) financijske godine za koje se raspoložive podatcima (2015. i 2016.), ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja u predmetnom dijelu, ako je kandidat registriran, odnosno počeo s radom prije manje od 2 (dvije) godine.
- c) Bilanca uspjeha za posljednje 2 (dvije) financijske godine za koje se raspoložive podatcima (2015. i 2016.), ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja u predmetnom segmentu, ako je kandidat registriran, odnosno počeo s radom prije manje od 2 (dvije) godine.
- d) Konačno izvješće o stanju kapitala za posljednje 2 (dvije) financijske godine za koje se raspoložive podatcima (2015. i 2016.), ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja u predmetnom dijelu, ako je kandidat registriran, odnosno počeo s radom prije manje od 2 (dvije) godine. U obrascu mora biti prikazan iznos neto kapitala banke u KM i stopa neto kapitala –adekvatnost kapitala u %.

e) Izvješće o novčanom toku, Izvješće o promjenama vlasničke glavnice, Izvješće o poziciji likvidnosti na dan 31.12., sve za posljednje 2 (dvije) financijske godine za koje se raspolaže podacima (2015. i 2016.), ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja u predmetnom dijelu, ako je kandidat registriran, odnosno počeo s radom prije manje od 2 (dvije) godine.

f) Izjava poslovne banke o bonitetu, odnosno da banka u poslednjih 6 mjeseci prije prijave na javno nadmetanje uredno izmiruje svoje obveze prema vjerovnicima, kao i da račun banke nije bio u blokadi.

g) Izjava o ukupnom prometu u dijelu poslovanja koji je predmet ugovora, za posljednje dvije financijske godine za koje se raspolaže podacima (2015. i 2016.), ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja u predmetnom dijelu, ako je kandidat registriran, odnosno počeo s radom prije manje od 2 (dvije) godine.

h) Dostaviti i revizorski nalaz (mišljenje) o financijskim izvještajima iz točki b), c), d) i e) za zadnje dvije godine (2015. i 2016.).

Uvjeti za kvalifikaciju (sukladno članku 50. ZJN)

Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđači trebaju ispuniti sljedeće minimalne uvjete:

1. Uspješno iskustvo u realizaciji najmanje dva ugovora čiji su karakter i kompleksnost slični onima koji se odnose na predloženi ugovor, u prethodne dvije (2) godine – pružanje bankarskih usluga pravnim osobama čiji godišnji promet putem banke nije bio manji od 5.000.000 KM.

2. Mogućnost pristupa ili osiguran pristup sljedećim tehničkim objektima i opremi koji će biti na raspolaganju za izvršenje ugovora:

- uspostavljen sistem elektroničkog bankarstva

- minimalno jednu filijalu ili podružnicu ili ispostavu Banke sa sjedištem u Travniku.

3. Zaposleno najmanje 30 (trideset) osoba kao zaposlenika na neodređeno vrijeme.

Ugovorni organ ima se pravo izravno obratiti bilo kojem organu s liste koja je priložena, sa zahtjevom za potvrdu činjenica; kao i da u cilju provjere navoda zatraži od dobavljača da dostavi i ugovore po kojima su se usluge izvršavale.

U slučaju da ponuđač ne dostavi neki od navedenih dokaza – izjava, ponuda će se odbaciti kao nepotpuna.
--

PODATCI O PONUDI

15. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Pri pripremi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz tenderske dokumentacije. Ponuditelj ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda sadrži najmanje:

Aneksi	
1	Aneks 1 - Popunjeni obrazac za dostavljanje ponude
2	Aneks 2.- Popunjeni obrazac Tehnička specifikacija robe
3	Aneks 3 - Popunjeni obrazac za cijenu ponude robe
4	Aneks 4 - Popunjeni obrazac Povjerljive informacije
5	Aneks 5 - Popunjeni obrazac Poslovanja
Izjave	
6	Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točka a) do d) Zakona
7	Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 47. stavak (1) točka a) do d) Zakona
8	Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 50. točke c), d), e) i g) Zakona
9	Izjavu o ispunjenosti uvjeta iz članka 52. stavak (2) Zakona
10	Izjavu o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Jamstvo kao dio ponude se ne numerira. Ako sadrži tiskanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeriraju dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerirani na način da je osiguran kontinuitet numeriranja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uvjeta i drugih zahtjeva utvrđenih u obavijesti o nabavi i tenderskoj dokumentaciji.

16. Način dostave ponuda

Ponude se predaju na protokol Službe ili putem pošte, na adresu Službe, u zatvorenoj omotnici na kojoj, na prednjoj strani omotnice, mora biti navedeno:

Služba za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna / Srednjobosanskog kantona

Ulica Hadži Ali-bega Hasanpašića bb

PONUĐA ZA BANKARSKE USLUGE – vođenje transakcijskog računa

Broj javne nabave: 13

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani omotnice ponuditelj je dužan navesti sljedeće:

Naziv i adresa ponuditelja / skupine ponuditelja

17. Dopusštenost dostave alternativnih ponuda

Služba u predmetu nabave ne dozvoljava dostavu alternativnih ponuda.

18. Obrazac za cijenu ponude

Ponuditelji su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude sukladno svim zahtjevima koji su definirani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuditelj propusti popuniti obrazac sukladno postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuditelj je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbroj cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0 (nula).

19. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvaća sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabave podijeljen po stavkama.

Cijena ponude se piše brojkama i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obvezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude s uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuditelj nije PDV obveznik, ne iskazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se iskazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

20. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

21. Kriterij za dodjelu ugovora

Ekonomski najpovoljnija ponuda u smislu niže navedenih kriterija :

Ekonomski najpovoljnija ponuda u smislu niže navedenih kriterija :

- | | |
|--|------|
| 1.Cijena vršenja usluga na godišnjoj razini, izražena u KM | 70 % |
| 2.Financijski bonitet dobavljača | 20 % |
| 3. Kamata ili prinos po viđenju na deponirana sredstva | 5 % |
| 4.Mreža poslovnica na području KSB | 5 % |

Maksimalan ukupni iznos bodova po kriterijima od 1. do 4. iznosi 100.

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je dobio najviši ukupan broj bodova.

Bodovi se dodjeljuju u skladu sa sljedećom formulom:

$$U = C + F + K + P$$

Pri čemu je:

U – ukupan broj bodova

C – broj bodova koji je dobio dobavljač za ponuđenu cijenu;

F - broj bodova koji je dobio dobavljač za finansijski bonitet

K - broj bodova koji je dobio dobavljač po osnovu kamate/prinosa na sredstva po viđenju

P - broj bodova koji je dobio dobavljač za mrežu poslovnica na području KSB/SBK

21.1. Cijena (C) - maksimalno 70 bodova

Maksimalan broj bodova [70] će se dodijeliti dobavljaču koji je predložio najnižu cijenu izraženu u KM za usluge koje naplaćuje banka u Obrascu za cijenu ponude iz Aneksa 3 ove tenderske dokumentacije. Drugi dobavljači će u skladu s tim dobiti niži broj bodova, prema sljedećoj formuli:

$$C = (C_n / C_p) \times 70$$

C – broj bodova koji ponuđač dobiva za ponuđenu cijenu

C_p – ponuđena cijena iz Obrasca za cijenu ponude

C_n – najniža ponuđena cijena (veća od 0 – nula KM) iz Obrasca za cijenu ponude

21.2. Financijski bonitet (F) - maksimalno 20 bodova

Financijski bonitet će se bodovati po sljedećim potkriterijima, a na osnovi podataka danim u Aneksu 5 ove tenderske dokumentacije - Obrazac poslovanja, odnosno dostavljenim izvješćima o financijskom poslovanju.

a) Iznos neto kapitala banke na dan 31.12.2016.g. maximalno 10 bodova

b) iznos neto dobiti, prije oporezivanja na dan 31.12.2016.g. maximalno 5 bodova

c) iznos – postotak adekvatnosti kapitala na dan 31.12.2016.g. maximalno 5 bodova

$$F = F_1 + F_2 + F_3$$

F - broj bodova koji je dobio dobavljač za financijski bonitet

F₁ - broj bodova koji je dobio dobavljač po potkriteriju iznosa neto kapitala

F₂ - broj bodova koji je dobio dobavljač po potkriteriju iznosa neto dobiti

F₃ - broj bodova koji je dobio dobavljač po potkriteriju iznosa postotka adekvatnosti kapitala

Obračun bodova po potkriterijima:

a) *Maksimalan broj bodova F1 po ovom potkriteriju će se dodijeliti ponuđaču koji ima najveći iznos neto kapitala na dan 31.12.2016.g. po priloženoj dokumentaciji.*

Ostalim ponuđačima će biti dodijeljen postotni iznos bodova F1 u omjeru njihovog iznosa neto kapitala prema iznosu najvećeg iznosa neto kapitala ponuđača.

b) *Maksimalan broj bodova F2 po ovom potkriteriju će se dodijeliti ponuđaču koji ima najveći iznos neto dobiti na dan 31.12.2016.g. po priloženoj dokumentaciji. Ponuđači koji imaju iskazan gubitak dobivaju 0 (nula) bodova.*

Ostalim ponuđačima će biti dodijeljen postotni iznos bodova F2 u omjeru njihovog iznosa neto dobiti prema iznosu najvećeg iznosa neto dobiti ponuđača.

c) *Maksimalan broj bodova F3 po ovom potkriteriju će se dodijeliti ponuđaču koji ima najveći iznos postotak stope neto kapitala – adekvatnosti kapitala dobiti na dan 31.12.2016.g. po priloženoj dokumentaciji.*

Ostalim ponuđačima će biti dodijeljen procentualan iznos bodova F3 u omjeru njihovog iznosa postotaka stope neto kapitala – adekvatnosti kapitala prema iznosu najvećeg iznosa postotka stope neto kapitala ponuđača.

21.3. Kamata ili prinos po viđenju na deponirana sredstva (K) - maksimalno 5 bodova

Maksimalan broj bodova [K=10] će se dodijeliti dobavljaču koji je predložio najveći iznos kamate - prinosa izraženog u postocima (%) za usluge koje plaća banka ugovornom organu na sredstva po viđenju (a vista) u Obrascu za cijenu ponude iz aneksa 3 ove tenderske dokumentacije.

Ostali dobavljači će sukladno s tim dobiti niži broj bodova, prema sljedećoj formuli:

$$K = (K_p / K_m) \times 10$$

K - broj bodova koji je dobio dobavljač po osnovu kamate/prinosa na sredstva po viđenju

K p – iznos postotka kamate – prinosa na sredstva po viđenju po ponudi ponuđača
K m - najveći iznos postotka kamate - prinosa na sredstva po viđenju po ponudi ponuđača.

21.4. Mreža poslovnica na području KSB/SBK (P) - maksimalno 5 bodova

Ponuđač koji ima najviše poslovnica/filijala/ekspozitura na području KSB/SBK će dobiti maksimalnih 5 bodova po osnovi ovog kriterija (P=5).

Ostali ponuđači će dobiti postotni broj bodova u omjeru broja svojih poslovnica s brojem poslovnica ponuđača koji ima najveći broj poslovnica, a sve to na području KSB/SBK.

$$P = (P p / P m) \times 5$$

P – broj bodova koji ponuđač dobiva po osnovi broja poslovnica na području KSB/SBK

Pp- broj poslovnica ponuđača na području KSB

Pm – broj poslovnica ponuđača koji ima najveći broj poslovnica na području KSB/SBK.

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je dobio najviši ukupan broj bodova.

22. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio popratne dokumentacije (katalozi, brošura i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obvezno se prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prijevod izvršen.

Služba može u tenderskoj dokumentaciji tražiti da se dijelovi popratne dokumentacije (koji su u izravnoj vezi sa predmetom nabave, osobinama predmeta nabave, jamstvima na predmet nabave i sl.) mogu prevesti na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. U tom slučaju se obvezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prijevod izvršen za dijelove popratne dokumentacije.

23. Rok važenja ponude

Rok važenja ponude je 90 dana.

Služba zadržava pravo pismenim putem tražiti suglasnost za produljenje roka važnosti ponude. Ukoliko ponuditelj ne dostavi pismenu suglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog tijela, te se njegova ponuda ne razmatra u daljnjem tijeku postupka javne nabave.

OSTALE INFORMACIJE

24. Mjesto, datum i vrijeme za primitak ponuda

Ugovorno tijelo: **Služba za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna / Srednjobosanskog kantona**

Ulica i broj: **Hadži Ali bega Hasanpašića bb Travnik**

Ured broj: **Protokol službe, ured broj 7.**

Datum: 16.05.2017. godine do 11:00 sati.

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za primitak ponuda se vraćaju neotvorene ponuditeljima. Ponuditelji koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom

25. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorno tijelo: **Služba za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna / Srednjobosanskog kantona**

Ulica i broj: **Hadži Ali bega Hasanpašića bb Travnik**

Soba broj: **Sala za sastanke, ured broj 4**

Datum: 16.05.2017. godine u 12:00 sati.

OSTALI PODATCI

26. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Jamstvo za ozbiljnost ponude nije potrebno.

27. Jamstvo za urednu provedbu ugovora

Jamstvo za urednu provedbu ugovora nije potrebno.

28. Rok za donošenje odluke o izboru

Služba je dužna donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili poništenju u postupku javne nabave u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Služba je dužna odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja dostaviti svim ponuditeljima u postupku nabave u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana, od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabave elektroničkim putem, putem pošte ili neposredno (ugovorno tijelo određuje način komunikacije u postupku javne nabave).

29. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuditelju

Plaćanje izabranom ponuditelju obaviti će se u roku 30 dana od dana zaprimanja računa za realiziranje usluga na žiro račun ponuditelja koji je dostavljen u ponudi.

Ovim postupkom je predviđeno sukcesivno korištenje usluga tijekom trajanja ugovora, sukladno stvarnim potrebama Službe, te će se plaćanje vršiti po cijenama koje su dane u ponudi. Promjena cijena tijekom trajanja ugovora nije moguća.

DODATNE INFORMACIJE

30. Trošak pripreme ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelosti snosi ponuditelj.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na sljedeći način:

- 1) na web stranici Službe za zapošljavanje SBK/KSB www.szzksbsbk.com.ba, uz obveznu pismenu obavijest ugovornom tijelu da je preuzeta tenderska dokumentacija, kao i datum i vrijeme preuzimanja tenderske dokumentacije (ponuditelji koji preuzmu tendersku dokumentaciju, a ne obavijeste pismeno ugovorno tijelo da su istu preuzeli, smatrat će se da nisu preuzeli tendersku dokumentaciju i njihova ponuda će se odbaciti kao

nedopuštena);

- 2) u prostorijama Službe za zapošljavanje SBK/KSB, uz pismeni zahtjev, na adresi Ulica Hadži Ali-bega Hasanpašića bb, najkasnije do 16.05.2017. godine do 11:00 sati;
- 3) putem pošte, uz pismeni zahtjev s plaćanjem pouzecom.

31. Ispravak i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Služba može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za pojašnjenje ili prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužno je obavjestiti sve potencijalne ponuditelje za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju, na jedan od načina navedenih u točki 30. tenderske dokumentacije.

32. Povjerljivost dokumentacije gospodarskih subjekata

Ponuditelji koji dostavljaju ponude koje sadrže određene povjerljive podatke, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravnu osnovu po kojem se ti podatci smatraju povjerljivim.

Podatci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabave, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje ovisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda sukladno zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o osobnoj situaciji ponuditelja (smislu odredbi čl. 45-51 Zakona).

33. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za primitak ponuda, ponuditelj može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i dostaviti u posebnoj kuverti, na adresu:

**Služba za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna / Srednjobosanskog kantona
U ulici Hadži Ali bega Hasanpašića bb, Travnik.**

PONUĐA ZA BANKARSKÉ USLUGE VOĐENJA TRANSAKCIJSKOG RAČUNA SLUŽBE ZA ZAPOŠLJAVANJE KSB/SBK

IZMJENA/DOPUNA PONUDE
„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani kuverte ponuditelj je dužan navesti sljedeće:

Naziv i adresa ponuditelja / skupine ponuditelja

Ponuditelj može do isteka roka za primitak ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obvezno navođenje predmeta nabave i broja nabave i to najkasnije do roka za primitak ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za primitak ponuda.

34. Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorno tijelo ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost provjeriti cijene, u skladu sa odredbama Naputka o načinu pripreme modela

tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatražiti pismeno pojašnjenje ponuditelja u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po primitku obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorno tijelo i o tome obavjestiti ponuditelja u pismenom obliku.

U slučaju da ponuditelj odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuditelj biti u mogućnosti isporučiti robu/pružiti uslugu/izvesti radove po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

35. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog tijela, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije.

36. PRIVITCI

Aneksi	
1	Aneks 1 - Popunjeni obrazac za dostavljanje ponude
2	Aneks 2.- Popunjeni obrazac Tehnička specifikacija robe
3	Aneks 3 - Popunjeni obrazac za cijenu ponude robe
4	Aneks 4 - Popunjeni obrazac Povjerljive informacije
5	Aneks 5 - Popunjeni obrazac Poslovanja
Izjave	
6	Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točka a) do d) Zakona
7	Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 47. stavak (1) točka a) do d) Zakona
8	Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 50. točke c), d), e) i g) Zakona
9	Izjavu o ispunjenosti uvjeta iz članka 52. stavak (2) Zakona
10	Izjavu o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta

zamjenik ravnatelja
Matinko Krajina dipl.ing.

direktor
Željko Lončar dipl.oec.



